



## Kdy zvolím: **PŘÍJEM PODÁNÍ?**

Chci **OHLÁSIT ŽIVNOST** nebo **POŽÁDAT O KONCESI** (*současně se můžu registrovat k daním z příjmu a oznámit zahájení podnikání sociální a zdravotní správě*)

Chci **PŘERUŠIT/ POKRAČOVAT** nebo **ZRUŠIT** živnost (*současně můžu oznámit také finanční, sociální a zdravotní správě*)

Chci **ZAHÁJIT/ UKONČIT** provozování živnosti v provozovně nebo **OZNÁMIT ZMĚNU** (*např. odp. zástupce, sídla, oboru živnosti volné, atd.*)

## Kdy zvolím: **DOPLNĚNÍ** nebo **VYZVEDNUTÍ PODÁNÍ?**

Musím něco **DOPLNIT** (*např. jsem nedodal doklad o zaplacení správního poplatku atd.*) nebo si jdu **VYZVEDNOUT** již zpracované podání. Vyberte zpracovatele podání – jméno a příjmení referenta.



## Kdy zvolím: VÝPIS Z ŽIVNOSTENSKÉHO REJSTŘÍKU?

Potřebuji **AKTUÁLNÍ VÝPIS** nebo veřejné informace o podnikateli (**SESTAVU**).  
**LEGALIZACE, VIDIMACE.**

## Kdy zvolím: JEDNOTNÉ KONTAKTNÍ MÍSTO?

Potřebuji **INFORMACE** o požadavcích na podnikání v souvislosti s podáním žádosti (*zejména pokud jde o neživnosti – např. svobodná povolání*) nebo **PODNIKÁNÍ V EU** (*např. dočasné poskytování služeb v rámci vnitřního trhu, vysílání zaměstnanců v rámci EU, uznávání odborných kvalifikací v ČR atd.*)

Potřebuji **PŘEDAT PODÁNÍ** pro finanční, sociální a zdravotní správu a podnikám např. jako advokát, architekt, lékař, novinář, umělec atd.

Potřebuji **PŘEDAT ŽÁDOST** (*např. uznání odborné kvalifikace, oprávnění ke službě, která není živností, v souvislosti s výkonem služby atd.*)