

## Z Á P I S

### **01. schůze Rady městské části Praha 1, dne 09.01.2024 v 13:00 hod.**

**Přítomni:** Mgr. Terezie Radoměřská, Mgr. David Bodeček, MBA, ThDr. Kateřina Klasnová, Ing. Tomáš Heres, Ing. Karel Grabein Procházka, Mgr. Michal Müller, Ing. Vojtěch Ryvola, Richard Bureš.

**Omluvena:** Ing. Ivana Antalová.

**Částečná neúčast:** Ing. Vojtěch Ryvola – omluvený dřívější odchod v 13:52 hod.

**Dále byli přítomni:** Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ Praha 1, JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností TAJ, Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů STA, Bc. Giancarlo Lamberti, předseda Finančního výboru ZMČ P1 (*přítomen od 13:24 do 14:26 hod.*), Mgr. Pavel Čížinský, předseda Kontrolního výboru ZMČ P1, Martin Motl, předseda Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ P1, Bronislava Sitár Baboráková, DiS., předsedkyně Výboru proti vylidňování centra a pro podporu komunitního života ZMČ P1 (*přítomna od 13:25 hod.*).

**Zahájení schůze:** dnešní schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská.

**Ověřovatel:** Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1.

**Náhradník ověřovatele:** Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1.

**Ověření zápisu z 47. schůze RMČ P1 ze dne 19.12.2023:**

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek 7 hlasy jejích přítomných členů/členek, 1 nehlasoval.

**Ověření zápisu z 48. mimořádné schůze RMČ P1 ze dne 20.12.2023:**

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 8 hlasy jejích přítomných členů/členek.

**Zapsala:** Marie Adamová.

**Doplnění a úpravy Programu:**

*Mgr. Terezie Radoměřská:*

- požádala o stažení svého bodu „*Změna termínu dubnového zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1*“ z Programu (*materiál již nebude předložen – ke změně nebude přistoupeno, v původním schváleném termínu se bude hledat jiné místo konání, neboť na Žofíně zasedat nebude možné*),
- požádala o zařazení bodu „*Návrh na uzavření smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny*“ do Programu (předkladatel Přemysl Dvořák, vedoucí oddělení Hospodářská správa TAJ) = pro zařazení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

*Mgr. Ing. František Dvořák:*

- požádal o stažení svého bodu „*Návrh na zrušení oddělení kontroly odboru dopravy*“ z Programu (*bude předloženo do RMČ P1 později v rámci komplexnějšího materiálu*).

Pro takto upravený Program hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

### **Program schůze:**

1. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023
2. Návrh rozpočtu MČ Praha 1 na rok 2024 a návrh střednědobého výhledu rozpočtu MČ Praha 1 na roky 2025-2029
3. Žádost společnosti Prague City Hotels s.r.o. o povolení umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu
4. Dodatek č. 5 k Dohodě o poskytování služby Svoz a rozvoz poštovních zásilek
5. Žádost Nemocnice Na Františku o souhlas zřizovatele s přijetím účelově vázaného movitého daru
6. Konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1
7. Sleva z úhrady za užívání obytné místnosti v domě č. p. 2112, k. ú. Nové Město, Lodecká 1
8. Žádost o slevu na nájemném u bytové jednotky číslo 1383/5 v domě č. p. 1383, k. ú. Nové Město, Žitná 35, Praha 1
9. Žádost o snížení nájemného za užívání bytu v domě č. p. 512, k. ú. Staré Město, Michalská 2, Praha 1
10. Skončení nájemní smlouvy dohodou u bytu v domě č. p. 630, k. ú. Nové Město, Štěpánská 53, Praha 1
11. Žádost o společný nájem nebytového prostoru v domě č. p. 116, k. ú. Nové Město, Národní 20, Praha 1
12. Záměr na pronájem nebytové jednotky číslo 328/101 v domě č. p. 328, k. ú. Staré Město, Karoliny Světlé 35, Praha 1
13. Záměr pronájmu části pozemku parc. č. 1085/3, k. ú. Staré Město, obec Praha, Havelská 500/25, Praha 1 (restaurační zahrádka)
14. Žádost o odpuštění smluvní pokuty za nedodržení termínu dokončení díla „Kompletní rekonstrukce 6 bytů v domě č. p. 1422, k. ú. Nové Město, Navrátilova 13, Praha 1“
15. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1
16. Dopisy Radě MČ Praha 1

### **Pořad schůze:**

#### **1. Rozpočtová opatření MČ Praha 1, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023**

Materiál předložila Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

#### **1) schvaluje**

1. rozpočtová opatření vyplývající z rozhodnutí orgánů hl. m. Prahy číslo 2139, 2140, 2141, 2150, 2155, 2159 a 3113 uvedená v příloze č. 1 tohoto usnesení, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023,
2. vlastní navržená rozpočtová opatření číslo 085, 086 a 087 uvedená v příloze č. 2 tohoto usnesení, kterými se mění závazné ukazatele rozpočtu na rok 2023,

#### **2) ukládá realizovat rozpočtová opatření dle bodu 1 tohoto usnesení**

2.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 10.01.2024.

*Popis rozpočtových opatření:*

Doklad č. 2139 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje neinvestiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu z MZ ČR pro Nemocnici Na Františku na specializační vzdělávání.

Doklad č. 2140 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje neinvestiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu z MK ČR na projekt „Společenský dům Žofín – Primátorský salónek“. Akce byla hrazena z ekonomické činnosti, proto touto dotací budou náklady ekonomické činnosti refundovány.

Doklad č. 2141 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje neinvestiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu ze státního rozpočtu – MŠMT ČR na akci EU – Místní akční plán rozvoje vzdělávání III MČ P1. Jedná se o poslední zálohu při ukončení projektu.

Doklad č. 2150 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje neinvestiční a investiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu z MV ČR z Národního plánu obnovy pro Nemocnici Na Františku na projekt EU – Posílení kybernetické bezpečnosti Nemocnice Na Františku.

Doklad č. 2155 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje investiční dotace poskytnutá MČ Praha 1 ze státního rozpočtu z MMR ČR pro Nemocnici Na Františku na projekt REACT-EU Modernizace přístrojového vybavení pro zkvalitnění zdravotní péče v NNF. Jedná se o proplacení již nakoupených přístrojů. Nemocnice přístroje hradila z úvěrového rámce.

Doklad č. 2159 a 3113 – Rozpočtové opatření, kterým se do rozpočtu MČ Praha 1 zapojuje dotace ze státního rozpočtu MF ČR v souvislosti se záměnou zdrojů u dotace poskytnuté MČ Praha 1 z rozpočtu vl. hl. m. Prahy na rok 2023 na mimořádné výdaje v souvislosti se zajištěním nouzového přístřeší a nouzového ubytování za období leden 2023 – červen 2023.

Doklad č. 085 – Na základě žádosti se přesouvají neinvestiční finanční prostředky z ORJ 0417 – Školství do ORJ 0904 – Mzdové prostředky na 5 % spolufinancování projektu OP VVV MAP III MČ Praha 1. Úprava rozpočtu souvisí s rozpočtovým opatřením č. 2141, které je též předmětem projednání v RMČ P1 dne 09.01.2024.

Doklad č. 086 – Na základě žádosti se přesouvají neinvestiční finanční prostředky z ORJ 0417 – Školství do ORJ 0904 – Mzdové prostředky z důvodu celkového vyčerpání prostředků při ukončení projektu OPP VVV MAP III MČ Praha 1. Úprava rozpočtu souvisí s rozpočtovým opatřením č. 2141, které je též předmětem projednání v RMČ P1 dne 09.01.2024.

Doklad č. 087 – Rozpočtové opatření, kterým dochází k přesunu finančních prostředků v rámci příjmové části rozpočtu z ORJ 0903 – HOS do ORJ 0904 – Mzdové prostředky u dotace ze státního rozpočtu na volbu prezidenta ČR. Jedná se o technickou záležitost, kterou dojde k narovnání příjmové a výdajové části dotace.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:21 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0001**.

## **2. Návrh rozpočtu MČ Praha 1 na rok 2024 a návrh střednědobého výhledu rozpočtu MČ Praha 1 na roky 2025-2029**

Materiál předložila Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

### **1) souhlasí**

1. s návrhem rozpočtu MČ Praha 1 na rok 2024 s celkovými příjmy 999.751,6 tis. Kč a s celkovými výdaji 1.233.332,2 tis. Kč dle příloh č. 1 a 2 tohoto usnesení.

- Z výsledku ekonomické činnosti roku 2023 se do hlavního rozpočtu zapojuje částka 350.000 tis. Kč. Z nerozdělených výsledků let minulých se zapojuje částka 200.000 tis. Kč,
2. s návrhem na převody nevyčerpaných finančních prostředků z roku 2023 do návrhu rozpočtu MČ Praha 1 na rok 2024 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,
  3. s návrhem závazných ukazatelů rozpočtu MČ Praha 1 příspěvkových organizací zřízených MČ Praha 1 na rok 2024 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,
  4. s návrhem závazných ukazatelů rozpočtu MČ Praha 1 ostatních organizací na rok 2024 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení,
- 2) **souhlasí** s návrhem střednědobého výhledu rozpočtu MČ Praha 1 na roky 2025-2029 dle přílohy č. 6 tohoto usnesení,
- 3) **ukládá** předložit Zastupitelstvu MČ Praha 1 rozpočet MČ Praha 1 na rok 2024 a střednědobý výhled rozpočtu MČ Praha 1 na roky 2025-2029 dle bodů 1 a 2 tohoto usnesení
- 3.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 30.01.2024.

#### Diskuse:

Paní Niedobová informovala, že do materiálu nebyla z časových důvodů zapracována změna, o které informovalo Ministerstvo financí ČR v minulém týdnu (úprava v rámci návrhu vyhlášky schváleného dne 28.12.2023), dle níž je třeba zrušit pol. 5424 (Náhrady mezd v době nemoci) a finanční prostředky přesunout do pol. 5011 (Platy zaměstnanců v pracovním poměru) a pol. 5023 (Odměny členů zastupitelstva) – materiál pro jednání ZMČ P1 dne 30.01.2024 již bude tuto změnu obsahovat.

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:23 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0002**.

### **3. Žádost společnosti Prague City Hotels s.r.o. o povolení umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu**

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1. K jednání byl přizván Mgr. Bc. Jakub Vaculín, pověřený vedením odboru životního prostředí a čistoty.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen variantní návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

#### VARIANTA A)

- 1) **bere na vědomí** žádost společnosti Prague City Hotels s.r.o., Betlémské nám. 351/6, Praha 1, 110 00, IČO: 27365565 o povolení umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu od 30.03. do 30.09.2024,
  - 2) **bere na vědomí** usnesení Komise pro obchod a služby ze dne 29.11.2023 a usnesení Komise pro životní prostředí ze dne 11.12.2023,
  - 3) **schvaluje** záměr obce pronájmu části pozemku č. parc. 1122/2, k. ú. Staré Město, Praha 1, o celkové výměře 42 m<sup>2</sup> společnosti Prague City Hotels s.r.o., za účelem umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu v termínu od 30.03.-30.09.2024, za nájemné ve výši ..... Kč/m<sup>2</sup>/den a za podmínky dodržení Manuálu pro kultivovanou Prahu restaurační předzahrádkou,
  - 4) **ukládá** zveřejnit záměr obce na úřední desce ÚMČ P1
- 4.1 Zodpovídá: Ing. Zdeněk Krenk, vedoucí oddělení životního prostředí OŽPČ.

#### VARIANTA B)

- 1) **bere na vědomí** žádost společnosti Prague City Hotels s.r.o., Betlémské nám. 351/6, Praha 1, 110 00, IČO: 27365565 o povolení umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu od 30.03. do 30.09.2024,

- 2) **bere na vědomí** usnesení Komise pro obchod a služby ze dne 29.11.2023 a usnesení Komise pro životní prostředí ze dne 11.12.2023,
- 3) **neschvaluje** záměr obce pronájmu části pozemku č. parc. 1122/2, k. ú. Staré Město, Praha 1, o celkové výměře 42 m<sup>2</sup> společnosti Prague City Hotels s.r.o., za účelem umístění sezónní restaurační předzahrádky na Uhelném trhu v termínu od 30.03.-30.09.2024,
- 4) **ukládá** informovat žadatele o tomto usnesení  
4.1 Zodpovídá: Ing. Zdeněk Krenk, vedoucí oddělení životního prostředí OŽPČ.

#### Diskuse:

Předkladatelka ThDr. Klasnová navrhla hlasovat o kladné variantě A, schválit nájemné ve výši 60 Kč/m<sup>2</sup>/den a text podmínky dodržení „Manuálu“ požádala v bodě 3) usnesení nahradit tímto textem: „...za podmínky dodržení 'Manuálu pro kultivovanou Prahu – Restauraci předzahrádky', bez hudební produkce s provozní dobou od 8 do 22 hod. a denního odklizení“, a to v návaznosti na diskusi proběhlou na pracovní poradě členů RMČ P1 (ačkoliv Komise pro obchod a služby doporučila Radě MČ P1 souhlasit s umístěním této konkrétní restaurační předzahrádky bez každodenního odstraňování).

Následovala obsáhlá diskuse k navrhovanému doplnění usnesení.

Mgr. Bc. Vaculín doporučil, za odbor životního prostředí a čistoty, neodstraňovat na noc restaurační předzahrádku, díky níž se stav v neutěšené části Havelského trhu výrazně zlepšil (v minulosti se zde v nočních hodinách zdržovali dealeři drog, pobývali zde lidé bez domova, kteří na místě vykonávali své potřeby).

Po další diskusi ThDr. Klasnová konstatovala, že snahou MČ P1 je sjednotit podmínku nočního odstraňování restauračních předzahrádek u všech nájemců na území MČ P1, proto si osvojila výše uvedený návrh na doplnění usnesení. Jelikož však nepanovala většinová shoda, požádala o přerušení bodu s tím, že zjistí více informací k této restaurační předzahrádce a poté bude tisk předložen znovu.

#### Přerušeno.

#### **4. Dodatek č. 5 k Dohodě o poskytování služby Svoz a rozvoz poštovních zásilek**

Materiál předložil Přemysl Dvořák, vedoucí oddělení Hospodářská správa TAJ.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** stávající smlouvu CES 2018/0172 – Dohoda o svozu a rozvozu poštovních zásilek, včetně dodatků 1-4,
- 2) **schvaluje** změnu textu Přílohy č. 2 Dohody – Cena a kontaktní údaje pro poskytnutí služby Svoz a rozvoz poštovních zásilek, která je plně nahrazena textem obsaženým v Příloze č. 1 Dodatku č. 5,
- 3) **ukládá** uzavřít dodatek č. 5 k Dohodě CES 2018/0172 v souladu s bodem 2) tohoto usnesení  
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 19.01.2024.

#### Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:51 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0003.**

#### **5. Návrh na uzavření smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny**

Materiál předložil Přemysl Dvořák, vedoucí oddělení Hospodářská správa TAJ.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** s uzavřením smlouvy o sdružených službách dodávky elektřiny se společností E.ON Energie, a.s., IČ: 26078201, F. A. Gerstnera 2151/6, České Budějovice 370 01, dle přílohy tohoto usnesení uložené v OVO,
- 2) **ukládá** uzavřít smlouvu dle bodu 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 19.01.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:55 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0004.**

**6. Žádost Nemocnice Na Františku o souhlas zřizovatele s přijetím účelově vázaného movitého daru**

Materiál předložil Ing. Michal Kadlec, DiS., MBA, vedoucí odboru zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **souhlasí** s přijetím účelově vázaného movitého daru od Nadačního fondu ALBERT, se sídlem Radlická 117, Praha 5, IČ 28967496, v celkové hodnotě 35.015,40 Kč, a to 126 kusů horkovzdušných ventilátorů SFH 7017WH.

Dar je určen jako vybavení pro Nemocnici na Františku v rámci krizové připravenosti, tj. zajištění tepla v případě výpadku dodávek plynu.

2) **ukládá** informovat ředitele NNF MUDr. Davida Erharta o tomto usnesení

2.1 Zodpovídá: Ing. Michal Kadlec, DiS., MBA, vedoucí odboru zdravotnictví. Termín: 31.01.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 13:57 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0005.**

**7. Konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1**

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. K jednání byl přizván PhDr. Ing. Pavel Štursa, vedoucí odboru školství.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **bere na vědomí** důvod pro vyhlášení konkursního řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1,

2) **rozhodla** ke dni 10. ledna 2024 vyhlásit konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1,

3) **schvaluje** podmínky vyhlášení konkursního řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1, ve znění přílohy tohoto usnesení.

4) **jmenuje** ke dni 10. ledna 2024 členy konkursní komise v souladu s ust. § 1 odst. 1) a ust. § 2 odst. 3) vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhláška“), pro konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1, ve složení:

Předseda konkursní komise:

- Mgr. David Bodeček, MBA – 1. místostarosta MČ Praha 1 pro oblast školství (za zřizovatele).

Další členové komise:

- PhDr. Ing. Pavel Štursa – odbor školství (za zřizovatele),
- Jaroslava Hanková – pedagogický pracovník školy (na návrh pedagogické rady),
- Mgr. Eva Kupčíková – člen určený krajským úřadem (na návrh MHMP),
- Mgr. Tomáš Šimek – školní inspektor České školní inspekce (na návrh ČŠI),
- Mgr. Bc. Jiří Trunda – odborník v oblasti organizace a řízení ve školství (na návrh ČŠI),
- PhDr. Galina Jarolímková – odbornice v oblasti psychologie (na návrh ČŠI),
- Ing. Karel Bauer – člen školské rady (na návrh školské rady).

**5) pověřuje** Márii Hartmannovou výkonem funkce tajemnice konkursní komise pro konkursní řízení na obsazení vedoucího pracovního místa ředitele/ředitelky zřízené příspěvkové organizace Základní školy Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky, IČ 60436123, se sídlem na adrese Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1, dle § 1 odst. 2 Vyhlášky.

**6) ukládá** zajistit zveřejnění vyhlášení konkursního řízení a organizačně zahájit činnost konkursní komise v souladu s ust. § 3 a násl. Vyhlášky.

6.1 Zodpovídá: PhDr. Ing. Pavel Štursa, vedoucí odboru školství. Termín: 12.01.2024.

**7) ukládá** podepsat jmenovací dekret konkursní komise dle bodu 4) tohoto usnesení.

7.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 12.01.2024.

Diskuse:

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA požádal PhDr. Ing. Štursu, vedoucího odboru školství, aby zajistil rozeslání usnesení ke konkursnímu řízení na všechny pražské městské části (žádost o zaprotokolování do zápisu).

Předkladatel doplnil na závěr přílohy usnesení, kterou tvoří podmínky vyhlášení konkursního řízení, větu: „*Prohlídka školních budov bude v pátek 01.03.2024, budova Uhelný trh 4 od 9 h, budova Vojtěšská 13 od 10:30 h.*“

Pro přijetí navrženého usnesení s upravenou přílohou hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:02 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0006.**

## **8. Sleva z úhrady za užívání obytné místnosti v domě č. p. 2112, k. ú. Nové Město, Lodecká 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

**1) schvaluje** slevu z úhrady za užívání obytné místnosti ev. č. 32 (6.2) v 6. nadzemním podlaží domu č. p. 2112, k. ú. Nové Město, Lodecká 1, Praha 1, z důvodu snížené užitelnosti (oprava koupelny, poškozené okno), uživatel: ██████████, nar. ██████, a to ve výši 30 % za období od 10.07.2023 do 21.07.2023 a ve výši 5 % za období od 01.10.2021 do 30.04.2024,

**2) ukládá** uzavřít dodatek v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 29.02.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:03 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0007.**

**9. Žádost o slevu na nájemném u bytové jednotky číslo 1383/5 v domě č. p. 1383, k. ú. Nové Město, Žitná 35, Praha 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** slevu na nájemném z důvodu snížené užitelnosti bytové jednotky číslo 1383/5 (výměna rozvodu vody v koupelně, výměna WC, umyvadla, vany, baterií a rozvodů elektroinstalace v celém bytě) ve 3. nadzemním podlaží domu č. p. 1383, k. ú. Nové Město, Žitná 35, Praha 1, nájemce: ██████████, nar. ██████, a to za období od 13.03.2023 do 18.04.2023 ve výši 100 %, tj. ve výši 17.911 Kč,
- 2) **ukládá** uzavřít dodatek k nájemní smlouvě v souladu s bodem 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 29.02.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:05 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0008.**

**10. Žádost o snížení nájemného za užívání bytu v domě č. p. 512, k. ú. Staré Město, Michalská 2, Praha 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **neschvaluje** snížení nájemného u bytové jednotky číslo 512/10 (výměra 38,2 m<sup>2</sup>) ve 4. nadzemním podlaží domu č. p. 512, k. ú. Staré Město, Michalská 2, Praha 1, nájemce: ██████████, nar. ██████,
- 2) **ukládá** informovat nájemce v souladu s bodem 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 31.01.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:06 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0009.**

**11. Skončení nájemní smlouvy dohodou u bytu v domě č. p. 630, k. ú. Nové Město, Štěpánská 53, Praha 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** dohodu o skončení nájmu bytové jednotky číslo 630/1 (výměra cca 150 m<sup>2</sup>) ve 2. nadzemním podlaží domu č. p. 630, k. ú. Nové Město, Štěpánská 53, Praha 1, nájemce: ██████████, nar. ██████ a ██████████, nar. ██████, a to ke dni 31.01.2024 za podmínky vyrovnání veškerých závazků a pohledávek spojených s užíváním bytu,



- 2) **ukládá** uzavřít dohodu o skončení nájmu bytu v souladu s bodem 1) tohoto usnesení  
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ P1. Termín: 31.01.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:07 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0010**.

**12. Žádost o společný nájem nebytového prostoru v domě č. p. 116, k. ú. Nové Město, Národní 20, Praha 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** záměr podle § 36, odst. (1) zákona č. 131/2000 Sb., na společný nájem nebytového prostoru: č. p. 116, k. ú. Nové Město, Národní 20, Praha 1, nebytová jednotka číslo 116/111 v 7. nadzemním podlaží domu, nájemce: František Pazdera, nar. [REDAKCE], účel nájmu: pracovní, nájemní smlouva na dobu neurčitou, a to s André Michajlovem, nar. [REDAKCE], a to za podmínky navýšení nájemného minimálně na 160 Kč/m<sup>2</sup>/měsíc,

- 2) **ukládá** zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 v souladu s bodem 1) tohoto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 25.01.2024.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:08 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0011**.

**13. Záměr na pronájem nebytové jednotky číslo 328/101 v domě č. p. 328, k. ú. Staré Město, Karoliny Světlé 35, Praha 1**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Na jednání byla přítomna Jana Perlíková Drdová, vedoucí oddělení bytů a nebytových prostor OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **konstatuje, že** nebytová jednotka číslo 328/101 v domě č. p. 328, k. ú. Staré Město, Karoliny Světlé 35, Praha 1, je od 30.09.2019 volná,

- 2) **schvaluje** záměr podle § 36, odst. (1) zákona č. 131/2000 Sb., na pronájem nebytové jednotky č. 328/101 v 1. podzemním a 1. nadzemním podlaží domu č. p. 328, k. ú. Staré Město, Karoliny Světlé 35, Praha 1, výměra 111,4 m<sup>2</sup>, kolaudovaný stav: restaurace, nájemní smlouva na dobu neurčitou s 6 měsíční výpovědní lhůtou a za podmínek uvedených v zásadách nájemní smlouvy, která je přílohou tohoto usnesení,

- 3) **rozhodla, že** uchazeč v rámci záměru na pronájem musí složit kauci ve výši 15.000 Kč, která bude neúspěšným zájemcům po skončení vyhodnocení záměru na pronájem vrácena a úspěšnému uchazeči bude zaúčtována proti jistotě skládané v rámci nájemní smlouvy, případně bude sloužit jako paušální náhrada škody v případě, že vybraný zájemce smlouvu neuzavře,

- 4) **rozhodla** o těchto smluvních omezeních při provozování nebytového prostoru:

- nebytový prostor nebude nájemcem provozován v době od 22:00 do 6:00 hodin

- 5) **ukládá** zveřejnit záměr na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 dle tohoto usnesení  
5.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 26.01.2024.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:09 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0012**.

**14. Záměr pronájmu části pozemku parc. č. 1085/3, k. ú. Staré Město, obec Praha, Havelská 500/25, Praha 1 (restaurační zahrádka)**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

**1) bere na vědomí**

- žádost čj. UMCP1 498636/2023 ze dne 25.10.2023 od společnosti NZV, s.r.o., IČ: 29010519 provozovatele restaurace HOOTERS v domě ul. Havelská 500/25, k. ú. Staré Město, obec Praha,
- znalecký posudek č. 02-399/2023 ze dne 05.04.2023, evidovaný pod čj.: ÚMČP1/139887/2023,
- Komise obecního majetku – dne 08.11.2023 – nepřijala stanovisko,
- Komise pro obchod a služby – dne 29.11.2023 – s doporučením pronájmu na 1 rok,

**2) schvaluje** záměr pronajmout část pozemku parc. č. 1085/3, k. ú. Staré Město, obec Praha, společnosti NZV, s.r.o., IČ: 29010519, se sídlem Havelská 500/25, 110 00 Praha 1, zejména za těchto podmínek:

Var. A:

- účel: zřízení a provozování restaurační zahrádky restaurace HOOTERS, s provozní dobou denně od 10:00 do 22:00 hod.,
- nájemné: 55 Kč/m<sup>2</sup>/den + valorizace pro rok 2024,
- doba nájmu: doba určitá – 1 rok,
- výměra rest. předzahrádky: od podpisu smlouvy do 31.03.2024 – výměra 3 m<sup>2</sup>, od 01.04. do 30.09.2024 – výměra 19 m<sup>2</sup> a dále od 01.10. do 31.12.2024 – výměra na 3 m<sup>2</sup>,
- umístění: před provozovnou restaurace HOOTERS (Havelská 500/25, Praha 1) denně odklízena, bez hudební produkce,
- další podmínky: nájemce bude akceptovat podmínky dle „Manuálu pro kultivovanou Prahu – Restaurační zahrádka“ a zachová „průchodnost“ chodníku min. 1,8 m,
- provoz možný teprve po předložení závazného stanoviska vydaného MHMP/OPP pronajímateli,

Var. B:

- účel: zřízení a provozování restaurační zahrádky restaurace HOOTERS, s provozní dobou denně od 10:00 do 22:00 hod.,
- nájemné: 55 Kč/m<sup>2</sup>/den + valorizace prvně v roce 2024,
- doba nájmu: doba neurčitá,
- výměra rest. předzahrádky: od podpisu smlouvy do 31.03. příslušného kalendářního roku – 3 m<sup>2</sup>, od 01.04. do 30.09. příslušného kalendářního roku 19 m<sup>2</sup> a dále od 01.10. do 31.12. příslušného kalendářního roku, o výměře na 3 m<sup>2</sup>,
- umístění: před provozovnou restaurace HOOTERS (Havelská 500/25, Praha 1) denně odklízena, bez hudební produkce,

- valorizace: míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen „L682“,
- další podmínky: nájemce bude akceptovat podmínky dle „Manuálu pro kultivovanou Prahu – Restaurační zahrádka“ a zachová „průchodnost“ chodníku min. 1,8 m,
- provoz možný teprve po předložení závazného stanoviska vydaného MHMP/OPP pronajímateli,

**3) ukládá** zveřejnit záměr pronájmu v souladu s bodem 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 31.01.2024.

Diskuse:

Mgr. Dubská, jakožto zástupce předkladatele, navrhla hlasovat o usnesení ve variantě B, tzn. schválit pronájem restaurační zahrádky na dobu neurčitou, a to s ohledem na administrativní náročnost celého schvalovacího úkonu, která se v případě doby určité stále opakuje.

ThDr. Klasnová vznesla protinávrh, a to hlasovat o usnesení ve variantě A, tzn. schválit pronájem restaurační zahrádky na dobu určitou 1 rok, aby měla MČ P1 možnost smlouvu neprodloužit v případě nespokojenosti s fungováním restaurační zahrádky (stejně stanovisko zaujala Komise pro obchod a služby).

Přítomní hlasovali nejprve o protinávrhu ThDr. Klasnové: pro přijetí navrženého usnesení ve variantě A hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:16 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0013**.

**15. Žádost o odpuštění smluvní pokuty za nedodržení termínu dokončení díla „Kompletní rekonstrukce 6 bytů v domě č. p. 1422, k. ú. Nové Město, Navrátilova 13, Praha 1“**

Materiál předložila Mgr. Kateřina Dubská, vedoucí oddělení správy nemovitostí OTMS, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. K jednání byl přizván Karel Sýkora, zastupující vedoucí oddělení technicko-provozního OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

**1) bere na vědomí**

- že dílo mělo být dokončeno a předáno objednateli nejpozději 10 měsíců (304 dnů) od předání díla zhotoviteli k realizaci,
- dodavatel předal hotové dílo objednateli 12 měsíců a 17 dnů (382 dnů) po termínu dokončení,
- dodavatel kompletně předal dílo dne 24.07.2023,
- dodavatel žádá o odpuštění smluvní pokuty vyplývající ze SOD č. 2022/0657,
- stanovisko Finančního výboru ZMČ P1 ze dne 01.11.2023,

**2) doporučuje** Zastupitelstvu MČ Praha 1 projednat žádost o odpuštění smluvní pokuty dodavateli Vodohospodářské stavby Javorník-CZ s.r.o. (IČ: 26229455) vyplývající ze SOD č. 2022/0657 za pozdní předání díla,

**3) ukládá** předložit žádost dle bodu 2) tohoto usnesení Zastupitelstvu MČ Praha 1 k projednání  
3.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ P1. Termín: 19.01.2024.

Diskuse:

Po proběhlé diskusi, v níž byla ze strany pana Sýkory potvrzena oprávněnost dodavatelovy žádosti o prominutí smluvní pokuty (nekvalitně zpracovaná projektová dokumentace ze strany zadavatele) a přítomní byli ujištěni o vyvození důsledků vůči projektantovi.

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

S ohledem na nepřesnost, kdy dodavatel předal hotové dílo, požádala Mgr. Dubská o doplnění usnesení v bodě 1), ve druhé odrážce, textem: „...od převzetí staveniště, tj. 78 dnů po termínu dokončení“, dále požádala o úpravu termínu splnění úkolu v bodě 3.1 (30.01.2024, tj. den konání zasedání ZMČ P1) a názvu usnesení: „Žádost o odpuštění...“ (namísto „Rozhodnutí o odpuštění...“). Přítomní členové RMČ P1 souhlasili.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.  
V 14:25 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0014**.

#### **16. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1**

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská předložila členům/členkám RMČ P1 seznam nesplněných úkolů (předklady do Rady), uložených Radou MČ P1 s termínem předložení materiálů do RMČ P1 k dnešnímu datu, zpracovaný odborem volených orgánů. Navrženo je změnit termíny nesplněných úkolů a dále úkolů dle předložených žádostí (viz příloha usnesení uložená v OVO).

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.  
V 14:34 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0015**.

#### **17. Dopisy Radě MČ Praha 1**

##### ➤ Dopis od Pierre Acquaviva

RMČ P1 obdržela dopis Pierre Acquaviva, jednatele společnosti ŽIVÁ VODA, spol. s r.o., se žádostí o 50% slevu z nájemného za užívání nebytového prostoru v domě Jakubská 3, Praha 1 (kavárna Café No 3), za období 06.06.-21.07.2023 z důvodu opravy fasády budovy (lešení, hluk, prach, občasné omezení vstupu do provozovny) s tím, že žádost byla adresována rovněž odboru technické a majetkové správy a radnímu pro oblast majetku, kteří se budou žádostí zabývat.

**RMČ P1 vzala dopis na vědomí.**

##### ➤ Dopis od Ing. Tomáše Prouzy, MBA

RMČ P1 obdržela dopis Ing. Tomáše Prouzy, MBA, prezidenta Svazu obchodu a cestovního ruchu ČR, s připomínkami k návrhu obecně závazné vyhlášky o místním poplatku za povolení vjezdu s motorovým vozidlem do vybraných míst a částí měst a s žádostí o jejich zohlednění a vypořádání v rámci návrhu uvedeného dokumentu.

**Odpoví Ing. Vojtěch Ryvola, člen RMČ P1. Termín: 04.02.2024.**

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.  
V 14:35 hod. bylo přijato **usnesení č. UR24\_0016**.

Členům RMČ P1 byly rozdány na vědomí dvě písemné informace:

- *Přehled uzavřených objednávek a veřejných zakázek za 4. čtvrtletí 2023 – odbor sociálních věcí*
- *Přehled uzavřených objednávek a veřejných zakázek za 4. čtvrtletí 2023 – odbor zdravotnictví*

**01. schůze Rady MČ Praha 1 dne 09.01.2024**  
**začala v 13:14 hod. a skončila v 14:35 hod.**

**Ověřovatelé:**

**v. r.**  
**místostarosta**  
**městské části Praha 1**  
**Ing. Tomáš Heres**

**v. r.**  
**starostka**  
**městské části Praha 1**  
**Mgr. Terezie Radoměřská**

**zapisovatelka**  
**Marie Adamová**  
**v z. podepsala Mgr. Vladimíra Valíčková,**  
**vedoucí odboru volených orgánů**

- ❖ **Zápis byl vyhotoven dne 12.01.2024 a jeho součástí je celkový přehled přijatých usnesení.**