



Zásady pro spoluúčast Městské části Praha 1 při pořádání akcí v oblasti sportu pro rok 2024

1. Obecná ustanovení

- a) Spoluúčast Městské části Praha 1 při pořádání akcí v oblasti sportu (dále jen „spoluúčast“) je nástrojem podpory mimořádných akcí **jednorázového** charakteru, které **významně přispívají** k obohacení nabídky sportovních akcí pro obyvatele Prahy 1.
- b) Městská část Praha 1 přijímá žádosti o spoluúčast pouze k akcím, které se konají na území MČ Praha 1.
- c) Žadatelem o spoluúčast (dále jen „pořadatel akce“) může být pouze právnická nebo fyzická osoba se sídlem (u právnické osoby) a trvalým bydlištěm či dlouhodobým pobytem a místem podnikání (u fyzické osoby) na území České republiky, která je registrována v souladu s právním řádem ČR a splňuje všechny zákonem předepsané podmínky pro sportovní činnost.
- d) Spoluúčast nelze uzavřít s žadatelem v případě nedostatečného předložení dokladů prokazujících využití jakýchkoli finančních prostředků v minulosti přidělených MČ Praha 1.
- e) Spoluúčast nelze uzavřít s žadatelem, vůči kterým má MČ Praha 1 jakékoliv jiné finanční pohledávky po lhůtě splatnosti.
- f) Žádosti nemohou podávat fyzické či právnické osoby, které jsou v právním sporu s MČ Praha 1 souvisejícím s jejich předchozí aktivitou pořádanou společně s MČ Praha 1.
- g) Finanční prostředky poskytované v rámci spoluúčasti jsou poskytovány výhradně na neinvestiční výdaje související s realizací projektů. Z finančních prostředků spoluúčasti není možné hradit pořízení pozemků, staveb, budov a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice) a jejich odpisy, odpisy drobného hmotného majetku, výdaje spojené s činností mimo území MČ Praha 1 (např. na dopravu, diety), ubytování, letenky, občerstvení, pohoštění, dary, květiny, mzdy, výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů sportovních produkcí žadatele realizovaných za účelem prodeje. Toto omezení se nevztahuje na výdaje spojené s pořízením zvukových a obrazových záznamů sportovních produkcí příjemce realizovaných za účelem dokumentace, archivace a propagace sportovní produkce žadatele. V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn z těchto finančních prostředků hradit DPH.
- h) Žádosti nemohou podávat organizační složky státu, územní samosprávné celky a jimi zřízené příspěvkové organizace nebo organizace, které jsou placeny z koncesionářských poplatků.
- i) Finanční příspěvek v rámci spoluúčasti nesmí být použit k financování akce pořádané politickou stranou či její stranickou (např. mládežnickou) organizací.
- j) **Jeden žadatel je oprávněn podat svou žádost o spoluúčast MČ Praha 1 pouze jednou v daném kalendářním roce.**

- k) **Hlavním kritériem** pro posuzování žádosti o spoluúčast je **výjimečný a konkrétní přínos akce pro občany Prahy 1**. Žadatel uvede ve své žádosti, zda žádal či obdržel finanční prostředky u jiných subjektů, např. Magistrátu hl. m. Prahy, jiných městských částí Prahy, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR či jiných subjektů.
- l) Žadatel je povinen řídit se §66, písmeno c) a dále §67 zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěrenských fondů v souvislosti se zveřejňováním účetní uzávěrky ve sbírce listin veřejných rejstříků. Poruší-li žadatel výše uvedené paragrafy, nemůže být spoluúčast přidělena.
- m) Dále je žadatel povinen řídit se §21, odstavec 1) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví. Poruší-li žadatel výše uvedený paragraf, nemůže být žadateli spoluúčast přidělena.
- n) Pořadatel akce se při počtu účastníků vyšších než 150 zavazuje zajistit toaletu pro zdravotně postižené občany, a to buď formou veřejně přístupné bezbariérové toalety, nebo zajištěním mobilní bezbariérové toalety.

2. Termíny a způsob podání žádostí o spoluúčast

Maximální částka na akci, o kterou lze požádat, činí **50.000,- Kč**. Rada Městské části Praha 1 si vyhrazuje právo částku navýšit v odůvodnitelných výjimečných případech.

Žádost o spoluúčast v oblasti sportu (dále jen „žádost“) je nutné podat **nejpozději 60 dnů před zahájením akce**.

Žádost se předkládá **v tištěné podobě** na adresu: Odbor kultury, sportu a zahraničních věcí, Úřad městské části Praha 1, Vodičkova 681/18, 115 68 Praha 1, nebo **datovou schránkou**.

3. Podklady pro podání žádosti

Formuláře pro podání žádosti včetně Zásad pro spoluúčast jsou k dispozici:

- v Informačním centru Úřadu městské části Praha 1, Vodičkova 681/18, pasáž budovy
- v kanceláři Odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů, ÚMČ Praha 1, Vodičkova 730/9, 1. patro
- na internetových stránkách www.praha1.cz v sekci Sport

4. Žádost a její náležitosti

Žádost podává pořadatel akce, právnické osoby prostřednictvím svého statutárního zástupce. Žádost je podána v jednom originálu v obálce o max. rozměru A4, případně prostřednictvím datové schránky **b4eb2my**.

Žadatel podáním žádosti souhlasí s tím, že:

- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ P1 vykonávat kontroly využití poskytnutých finančních prostředků v souladu s projektem akce,
- údaje obsažené v jeho žádosti mohou být zveřejněny v rámci vyhodnocování a rozhodování příslušných orgánů MČ P1 o této žádosti,
- zpracování osobních údajů obsažených v žádosti bude provedeno ve smyslu

zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s kapitolou II, článkem 6b) obecného nařízení EP a Rady EU č. 2016/679 (GDPR) „Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů“,

- svým podpisem potvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejich přílohách.

Ve formuláři „Žádost o spoluúčast“ je nutné vyplnit všechny požadované údaje.

Povinné součásti žádosti:

- 4.1. Vyplněný formulář „Žádost o spoluúčast FO/PO“.
- 4.2. Rozvedení ke stručnému popisu akce (anotaci) a program akce.
- 4.3. Podrobný rozpočet akce, tj. položkový rozpis nákladů a příjmů.
- 4.4. Přínos akce pro občany Prahy 1, jaké konkrétní benefity budou pro různé generace občanů Prahy 1 připraveny, popis, jakým způsobem budou občané Prahy 1 informováni o konání akce.
- 4.5. Návrh prezentace MČ P1 – volný slovní popis nebo návrh letáku.
- 4.6. Doklad o právní subjektivě pořadatele akce – doklad **nesmí být starší 3 měsíců** (tj. doklad je předkládán v jednom originále ne starším 3 měsíců, přičemž i internetový výpis je považován za originální doklad).
- 4.7. Doklad o oprávnění osoby jednat za pořadatele akce.
 - Jedná-li za pořadatele akce jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle předloženého dokladu o právní subjektivě (bod 4.7.), musí předložit **plnou moc ne starší 3 měsíců**, udělenou příslušným oprávněným orgánem, resp. osobou, a to v originále nebo stejnopise s úředním ověřením jeho pravosti.

Bližší specifikace přílohy č. 4.6.:

a) Právnícké osoby (včetně spolků a nadací) předkládají:

- aktuální výpis z veřejného (eventuálně spolkového) rejstříku právníckých a fyzických osob
- doklad o oprávnění jednat za právníckou osobu, nevyplývá-li toto oprávnění z výpisu z veřejného rejstříku právníckých a fyzických osob (pokud je dodáván doklad o volbě statutárního orgánu, úřední ověření z originálního dokladu o volbě statutárního orgánu nesmí být starší 3 měsíců)
- oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno a souvisí-li takové oprávnění s činností, která bude žadatelem v rámci

podporované akce realizována

b) Fyzické osoby předkládají:

- aktuální výpis z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob, případně aktuální výpis z živnostenského rejstříku
- oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno a souvisí-li takové oprávnění s činností, která bude žadatelem v rámci podporované akce realizována

c) Osoby samostatně výdělečně činné, pokud nejsou vedeny v rejstříku právnických a fyzických osob, předkládají:

- osvědčení o registraci na daň z příjmu jako OSVČ ne starší 3 měsíců, a to v originále nebo stejnopise s úředním ověřením jeho pravosti.

V případě, že žádost o spoluúčast nebude obsahovat všechny povinné součásti žádosti, může Rada městské části Praha 1 odmítnout projednat žádost o spoluúčast z důvodu formálního pochybení.

5. Závěrečná ustanovení

- a) Proces rozhodování o poskytnutí spoluúčasti nemá z právního hlediska povahu správního řízení a na poskytnutí spoluúčasti není právní nárok.
- b) Informace o projednání žádosti se pořadatel akce neposkytují před rozhodnutím Rady MČ P1.
- c) Spoluúčast je realizována poskytnutím finanční podpory. Finanční prostředky poskytnuté v rámci spoluúčasti jsou účelově vázány.
- d) Pořadatel akce, tj. příjemce účelového příspěvku v rámci spoluúčasti, plní povinnosti dané smlouvou a po skončení akce předkládá přehled celkového využití všech poskytnutých finančních prostředků, a to do data uvedeného ve Smlouvě o spoluúčasti.
- e) Poskytovatel finančních příspěvků v rámci spoluúčasti neodpovídá za závazky příjemce účelového příspěvku vzniklé organizační přípravou a realizací akce.
- f) Použití finančních prostředků MČ Praha 1 podléhá veřejnoprávní kontrole nakládání s veřejnými prostředky. Žadatel bude smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli – Městské části Praha 1 – podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je spoluúčast přiznána a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní doklady a záznamy.
- g) Poskytnutá finanční podpora (nebo nefinanční plnění) v rámci spoluúčasti se považuje za poskytnutí veřejné podpory malého rozsahu (de minimis) dle nařízení Evropské Komise

č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013. Poskytovatel této veřejné podpory malého rozsahu (de minimis) je povinen ve smyslu § 3a zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění, a dále ve smyslu vyhlášky č. 298/2020 Sb., o údajích, které je poskytovatel podpory malého rozsahu povinen zaznamenat do centrálního registru podpor malého rozsahu, a o postupu při jejich zaznamenávání, v platném znění, do 5 pracovních dnů ode dne poskytnutí podpory zaznamenat údaje o podpoře malého rozsahu a jejím příjemci do Centrálního registru podpor malého rozsahu vedeného Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.

- h) Rada městské části Praha 1 si vyhrazuje právo postupovat v mimořádně odůvodněných případech mimo rámec těchto Zásad pro spoluúčast.
- i) Účinnost těchto Zásad je stanovena ke dni **1.11.2023**.

Upozornění:

Před projednáním žádosti zkontroluje MČ P1 nahlédnutím do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), zda by poskytnutím dotace ze strany MČ P1 nedošlo k přesáhnutí limitu pro podporu malého rozsahu (de minimis) u jednotlivých žadatelů o spoluúčast. Zjistí-li MČ P1, že by žadatel poskytnutím spoluúčasti ze strany MČ P1 překročil limit pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období, bude žádost žadatele zamítnuta z formálních důvodů.

Před uzavřením smlouvy po schválení spoluúčasti Radou MČ P1 zkontroluje znovu MČ P1 aktuální stav výše již poskytnuté podpory malého rozsahu (de minimis) nahlédnutím do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis). MČ P1 znovu posoudí, zda by poskytnutí dotace ze strany MČ P1 přesáhlo limit pro podporu malého rozsahu (de minimis). Zjistí-li MČ P1, že v mezidobí od podání žádosti do vyhotovování smlouvy před jejím předáním k podpisu zástupci MČ P1 získal žadatel podporu malého rozsahu (de minimis), která by spolu s poskytnutými finančními prostředky v rámci spoluúčasti MČ P1 překročila limit pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období, pozastaví uzavírání smlouvy a předloží Radě MČ Praha 1 podnět ke změně usnesení tak, aby finanční prostředky znamenající překročení limitu pro podporu malého rozsahu (de minimis) za poslední 3 účetní období nebyly ze strany MČ P1 poskytnuty. Kompetentní orgán rozhodne o změně usnesení u dotčeného žadatele tak, aby nedošlo k překročení limitu pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období.