

Z Á P I S

31. schůze Rady městské části Praha 1, dne 05.09.2023 v 13:30 hod.

Přítomni: Mgr. Terezie Radoměřská, Mgr. David Bodeček, MBA, ThDr. Kateřina Klasnová, Ing. Tomáš Heres, Ing. Karel Grabein Procházka, Ing. Ivana Antalová, Mgr. Michal Müller, Ing. Vojtěch Ryvola.

Částečná neúčast: Mgr. Michal Müller – omluvený pozdější příchod v 13:50 hod.

Dále byli přítomni: Mgr. Ing. František Dvořák, tajemník Úřadu MČ Praha 1, JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností TAJ, Bc. Karolína Šnejdarová, vedoucí oddělení vnějších vztahů STA, Richard Bureš, předseda Komise pro informatiku a Smart cities a předseda Komise pro investice RMČ P1, Mgr. Pavel Čížinský, předseda Kontrolního výboru ZMČ P1, Martin Motl, předseda Výboru pro participaci, participativní rozpočet, veřejný prostor a pro dotační programy ZMČ P1, Bronislava Sitár Baboráková, předsedkyně Výboru proti vylidňování centra a pro podporu komunitního života ZMČ Praha 1.

Zahájení schůze: dnešní schůzi zahájila a řídila paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská.

Ověřovatel: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Náhradník ověřovatele: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1.

Ověření zápisu z 30. schůze RMČ P1 ze dne 29.08.2023:

RMČ P1 schválila zápis bez připomínek všemi 7 hlasy jejích přítomných členů/členek.

Zapsala: Marie Adamová.

Doplnění a úpravy Programu:

Mgr. Radoměřská požádala o změnu pevně stanoveného času u bodu „*Informace o výsledku hospodaření příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku za 2. čtvrtletí 2023*“ z původně plánovaného času 13:30 hod. na 14:00 hod., a to s ohledem na posunutí začátku dnešní schůze RMČ P1 o 30 minut později, tj. od 13:30 hod.

Pro takto upravený Program hlasovalo všech 7 přítomných členů/členek RMČ P1.

Program schůze:

1. Návrh Programu 9. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 13.09.2023
2. Informace o výsledku hospodaření příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku za 2. čtvrtletí 2023
3. Přijetí účelového daru od společnosti A11 group a.s.
4. Přijetí účelově určeného věcného daru
5. Plán práce Střediska volného času Jednička, Truhlářská 8, Praha 1
6. Využití objektu paláce Žofín v souladu s nájemní smlouvou ze dne 29.07.1994, ve znění pozdějších dodatků, v roce 2023 – žádost generálmajora Ing. Čepelky

7. Využití objektu paláce Žofin v souladu s nájemní smlouvou ze dne 29.07.1994, ve znění pozdějších dodatků, v roce 2023 – žádost p. Ardena
8. Odvolání stálého hosta Programové rady Michnovského letohrádku (Rybářský domeček)
9. Revokace usnesení č. UR23_0327 ze dne 28.03.2023 ve věci Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z dotačního titulu Ministerstva kultury ČR „Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“ v roce 2023
10. Žádost o poskytnutí finančních prostředků z dotačního titulu Ministerstva kultury ČR „Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“ z rezervy na rok 2023
11. Žádost Nemocnice Na Františku o souhlas zřizovatele s přijetím účelově vázaného finančního daru
12. Smlouva o partnerské spolupráci mezi městskou částí Praha 1, Fakultou managementu, Vysoké školy ekonomické v Praze a Nemocnicí Na Františku
13. Výroční zpráva Nemocnice Na Františku za rok 2022
14. Žádost společnosti 66 Location s.r.o. o možnost parkování filmové techniky ve Vrchlického sadech ve dnech 12.-13.09.2023
15. Žádost společnosti Prima ORIGINALS, s.r.o. o pronájem části Slovanského ostrova za účelem filmového natáčení dne 26.09.2023
16. Stanovisko k připojení se k mimořádnému odpuštění a zániku některých daňových dluhů ve vztahu k místním poplatkům a odvodům za porušení rozpočtové kázně, které spravuje MČ Praha 1 k tzv. Milostivému podzimu 2023
17. Záměr výpůjčky části nebytového prostoru v domě č. p. 639, k. ú. Nové Město, Štěpánská 47, Praha 1
18. Dodatečné stavební práce k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Opěrná zeď – Kampa“ realizované v užším řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
19. Zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce „Zastupování městské části Praha 1 na jednáních SVJ včetně všech dalších souvisejících činností“ – otevřené řízení dle § 56 zákona o zadávání veřejných zakázek
20. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1
21. Dopisy Radě MČ Praha 1

Pevně stanovený bod:

Bod č. 2 – 14:00 hod.

Pořad schůze:

1. Návrh Programu 9. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1 dne 13.09.2023

Členové RMČ P1 sestavili návrh Programu 9. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 1, které se bude konat ve středu 13.09.2023 od 10:00 hod. na Žofíně v Malém sále, a to z bodů, jejichž písemné materiály byly předkladateli odevzdány ve stanoveném termínu dle Jednacího řádu Zastupitelstva MČ Praha 1. Případné další materiály je možno zařadit již jen do bodu „Různé“.

Diskuse:

Paní starostka Mgr. Radoměřská navrhla doplnění Programu (do bodu „Různé“) o bod 20. „*Vyjádrění k územnímu plánu*“ – pro hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1 (materiál bude rozdán členům zastupitelstva na stůl).

Ing. Antalová požádala o zařazení do Programu (do bodu „Různé“) bod 21. „*Kontaktní místo pro bydlení*“ – pro hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1 (materiál bude rozdán členům zastupitelstva na stůl).

Ing. Heres požádal zařadit do Programu (do bodu „Různé“) bod 22. „*Žádost o svěření pozemku parc. č. 2366/2, k. ú. Nové Město, do správy MČ Praha I*“ – pro hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1 (materiál bude rozdán členům zastupitelstva ve čtvrtek 27.09.2023).

Ing. Ryvola navrhl doplnění Programu (do bodu „Různé“) o bod 23. „*Problematika kol a koloběžek na území MČ Praha I*“ – pro hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1 (materiál bude rozdán členům zastupitelstva na stůl).

Paní starostka Mgr. Radoměřská navrhla přejmenování názvů bodů předkladatele Mgr. Čížinského, obsahující hodnotící soudy, což nepovažuje Mgr. Radoměřská za vhodné. Jelikož Mgr. Čížinský se změnami názvů svých bodů nesouhlasil, požádala Mgr. Radoměřská členy Rady MČ Praha 1 hlasovat o jednotlivých úpravách názvů:

Pro úpravu názvu bodu 11. do tohoto znění: „*Nebytové prostory v lokalitě Pařížská*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 12. do tohoto znění: „*Nebytový prostor v domě Vodičkova 32*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 13. do tohoto znění: „*Správa zeleně a hřišť*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 14. do tohoto znění: „*Problémy elektrokoloběžek dle metodického doporučení Ministerstva vnitra ČR a Ministerstva dopravy ČR ze dne 01.08.2023*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 15. do tohoto znění: „*Problematika hazardu v Praze I*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 16. do tohoto znění: „*Smlouva mezi MČ Praha 1 a vlastníkem Obchodního domu Kotva*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 17. do tohoto znění: „*Nebytový prostor v domě Mostecká I*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Pro úpravu názvu bodu 18. do tohoto znění: „*Poradenské a konzultační služby*“ hlasovalo všech 8 přítomných členů RMČ P1.

Na žádost předkladatelů byly stanoveny pevné časy u těchto bodů:

17. Nebytový prostor v domě Mostecká 1 (předkladatel Mgr. Čížinský) – 16:30 hod.

23. Problematika kol a koloběžek na území MČ Praha 1 (předkladatel Ing. Ryvola) – 14:30 hod.

Návrh Programu je přílohou originálu tohoto zápisu.

K tomuto bodu nebylo navrženo ani přijato žádné usnesení.

2. Informace o výsledku hospodaření příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku za 2. čtvrtletí 2023

Materiál předložil Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví. K jednání byli přizváni MUDr. David Erhart (ředitel Nemocnice Na Františku), Mgr. Martin Ježek, MBA, LL.M. (obchodně-ekonomický náměstek NNF) a Ing. Jaroslav Pokorný (vedoucí ekonomického úseku NNF).

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) bere na vědomí informaci o výsledku hospodaření příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku za 2. čtvrtletí 2023.

Diskuse:

Ing. Heres s ohledem na skutečné plnění rozpočtu NNF (zmínil především převod finančních prostředků MČ P1 pro NNF na umoření ztrát z minulých let, zkreslující výsledek hospodaření) navrhl doplnění usnesení o dva nové body ve znění:

2) konstatuje, že plán hospodaření Nemocnice Na Františku pro rok 2023 neodpovídá reálnému stavu.

3) ukládá předložit Radě MČ Praha 1 úpravu rozpočtu reflektující reálný stav hospodaření NNF pro rok 2023

3.1 Zodpovídá: Mgr. Michal Müller, člen RMČ P1. Termín: 30.09.2023.

3.2 Zodpovídá: MUDr. David Erhart, ředitel NNF. Termín: 30.09.2023.

Předkladatel Mgr. Bc. Varga, DiS. se s touto úpravou ztotožnil.

Přizvaní hosté seznámili přítomné současně také s materiálem „Výroční zpráva Nemocnice Na Františku za rok 2022“ (viz bod č. 13).

K výroční zprávě paní starostka Mgr. Radoměřská uvedla, že by měla být předkládána každoročně, což se dosud nedělo. Postrádala v ní výhled, směřování NNF v příštích letech, včetně finančního hlediska.

Mgr. Müller konstatoval, že požadavek paní starostky by měl být naplněn v rámci koncepce NNF, která bude předložena Zastupitelstvu MČ P1 nejpozději do konce tohoto roku.

V rámci obsáhlé diskuse k předloženému materiálu nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:36 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1036.**

3. Přijetí účelového daru od společnosti A11 group a.s.

Materiál předložila Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje přijetí účelového daru ve výši 90.000 Kč od společnosti A11 group a.s., se sídlem Plzeňská 1348/95, Praha 5, 155 00, IČ: 170 76 765. Dar je účelově vázán na zajištění Májového plesu seniorů, který se konal ve Velkém sále paláce Žofín dne 15. května 2023,

2) rozhodla, že dar bude příjmem oddělení vnějších vztahů Útvaru starostky,

3) ukládá podepsat darovací smlouvu mezi společnostmi A11 group a.s., se sídlem Plzeňská 1348/95, Praha 5, 155 00, IČ: 17076765 a městskou částí Praha 1, Vodičkova 18, 115 68 Praha 1, IČ: 00063410

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 20.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:39 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1037.**

4. Přijetí účelově určeného věcného daru

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) schvaluje přijetí účelově určeného věcného daru (spotřební materiál) – školní potřeby (vybarvovací sady, pexesa a lanyardy, vše po 500 ks) – od společnosti Česká spořitelna, a.s., IČ: 45244782, se sídlem na adrese Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4, v rozsahu uvedeném v darovací smlouvě,

2) souhlasí s uzavřením darovací smlouvy dle přílohy tohoto usnesení, která je uložena v OVO,

3) ukládá podepsat smlouvu dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 20.09.2023.

4) ukládá zajistit naplnění účelu daru stanoveného v darovací smlouvě

4.1 Zodpovídá: PhDr. Ing. Pavel Štursa, vedoucí odboru školství. Termín: 29.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:40 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1038.**

5. Plán práce Střediska volného času Jednička, Truhlářská 8, Praha 1

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** Plán práce Střediska volného času Jednička, Truhlářská 8, Praha 1, detašovaného pracoviště příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Praha 4 – Hobby centrum 4, IČ: 45241651, na školní rok 2023/2024, který je přílohou tohoto usnesení,
- 2) **ukládá** informovat ředitele příspěvkové organizace o výsledku tohoto usnesení
2.1 Zodpovídá: PhDr. Ing. Pavel Štursa, vedoucí odboru školství. Termín: 29.09.2023.

Diskuse:

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA informoval, že dle znění bodu II., odst. 3 Smlouvy o výpůjčce má Středisko volného času Jednička (SVČJ) předkládat odboru školství Plán práce na kalendářní rok – v kontextu se zaměřením střediska se jako vhodnější jeví předkládání plánu na *školní rok* (tato změna bude zapracována do smlouvy o výpůjčce při případné příští úpravě smlouvy, neprodleně není její úprava vyžadována). Paní starostka požádala o zaprotokolování tohoto doporučení do zápisu.

Předkladatel dále uvedl, že Plán práce SVČJ nebyl projednán Komisí pro výchovu a vzdělávání, neboť tato během prázdnin nezasedá. Doporučil předložit komisi Plán práce alespoň na vědomí. V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:44 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1039**.

6. Využití objektu paláce Žofín v souladu s nájemní smlouvou ze dne 29.07.1994, ve znění pozdějších dodatků, v roce 2023 – žádost generálmajora Ing. Čepelky

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost o využití prostor paláce Žofín, a to žádost od generálmajora Ing. Petra Čepelky, velitele vzdušných sil, ze dne 24.07.2023 – 1. reprezentační ples velitele vzdušných sil,
- 2) **bere na vědomí** souhlasné stanovisko Komise pro kulturu a sport ze dne 28.08.2023 ke konání akce dle bodu 1) tohoto usnesení,
- 3) **souhlasí** s pořádáním kulturní akce bez nároku na úhradu nájemného v rozsahu dodatku smlouvy č. 8 dle článku 10 odst. 10.27 schváleného usnesením RMČ Praha 1 č. UR10_1125 ze dne 31.08.2010 v objektu Paláce Žofín, dle přílohy tohoto usnesení,
- 4) **ukládá** seznámit s tímto usnesením agenturu NKL Žofín, s. r. o. a žadatele
4.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Termín: 15.09.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1, 2 se zdrželi hlasování.

V 14:50 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1040**.

7. Využití objektu paláce Žofín v souladu s nájemní smlouvou ze dne 29.07.1994, ve znění pozdějších dodatků, v roce 2023 – žádost p. Ardena

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost o využití prostor paláce Žofín, a to žádost od Martina Ardena, zastupitele městské části Praha 1, ze dne 24.08.2023 – Veletrh sociálních služeb,

- 2) **bere na vědomí** souhlasné stanovisko Komise pro kulturu a sport ze dne 28.08.2023 ke konání akce dle bodu 1) tohoto usnesení.
- 3) **souhlasí** s pořádáním kulturní akce bez nároku na úhradu nájemného v rozsahu dodatku smlouvy č. 8 dle článku 10 odst. 10.27 schváleného usnesením RMČ Praha 1 č. UR10_1125 ze dne 31.08.2010 v objektu Paláce Žofín, dle přílohy tohoto usnesení,
- 4) **ukládá** seznámit s tímto usnesením agenturu NKL Žofín, s. r. o. a žadatele
4.1 Zodpovídá: Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1. Termín: 15.09.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA požádal doplnit do **bodu 1** (bere na vědomí): „...žádost o využití prostor paláce Žofín pro akci pořádanou městskou částí Praha 1, ve spolupráci s hlavním městem Praha, a to:...” **a bodu 3** (souhlasí): „...pořádáním kulturní akce městské části Praha 1, v spolupráci s hlavním městem Praha, bez nároku na úhradu...”

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:55 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1041**.

8. Odvolání stálého hosta Programové rady Michnovského letohrádku (Rybářský domeček)

Materiál předložil Mgr. David Bodeček, MBA, 1. místostarosta MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **odvolává** Petra Burgra z pozice stálého hosta Programové rady Michnovského letohrádku (Rybářský domeček) s hlasem poradním, a to na základě dopisu doručeného dne 14.08.2023.

Diskuse:

Předkladatel Mgr. Bodeček, MBA informoval, že pan Petr Burgr byl jmenován Radou MČ P1 do funkce stálého hosta s hlasem poradním v rámci Programové rady Michnovského letohrádku (PRML), a to po dohodě nového složení PRML. Návrh na jmenování nicméně nebyl s panem Burgrem předem projednán. Pan Burgr se proti svému jmenování vymezil. Předkladatel se omluvil za toto nedopatření, a proto předložil návrh na odvolání pana Burgra z uvedené pozice (důvodem není žádné pochybení, ale napravení procesní chyby). Výše uvedené sdělení bylo vyžádáno k zaprotokolování do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 14:57 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1042**.

9. Revokace usnesení č. UR23_0327 ze dne 28.03.2023 ve věci Žádosti o poskytnutí finančních prostředků z dotačního titulu Ministerstva kultury ČR „Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“ v roce 2023

Materiál předložil Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady MČ Praha 1. K jednání byla přizvána Ing. Jindřiška Jakešová, referentka – specialistka územního rozvoje v oddělení územního rozvoje STA.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **ruší** v části bodu 2) usnesení č. UR23_0327 ze dne 28.03.2023 odrážku (poskytnutí finančního příspěvku)
 - ve výši 350.000 Kč na akci „Stavební úpravy objektu, Strahovská 206, parc. č. 281, k. ú. Hradčany, Praha 1“,
- 2) **schvaluje** v části bodu 2) usnesení č. UR23_0327 ze dne 28.03.2023 změnu výše finančního příspěvku takto:

- ve výši 750.000 Kč na akci „Palác Žofín, oprava podlahy v Primátorském salonku, Slovanský ostrov 226/8, parc. č. 952, k. ú. Nové Město, Praha 1“,
- 3) **schvaluje** v souladu se schváleným Rozpočtem MČ Praha 1 na rok 2023 a v souladu s Plánem výnosů a nákladů ekonomické činnosti MČ Praha 1 na rok 2023 výši povinného spolupodílu na tuto akci obnovy nemovité kulturní památky dle přílohy tohoto usnesení,

4) **ukládá**

- zaslat upravenou písemnou žádost o poskytnutí finančního příspěvku z dotačního titulu MK ČR na rok 2023 na obnovu této nemovité kulturní památky dle bodu 2 tohoto usnesení na Ministerstvo kultury ČR,
- zaslat toto usnesení Ministerstvu kultury ČR

4.1 Zodpovídá: Mgr. Jan Brabec, vedoucí oddělení územního rozvoje STA. Termín: 29.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 15:00 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1043.**

10. Žádost o poskytnutí finančních prostředků z dotačního titulu Ministerstva kultury ČR „Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“ z rezervy na rok 2023

Materiál předložil Ing. Karel Grabein Procházka, člen Rady MČ Praha 1. Na jednání byla přítomna Ing. Jindřiška Jakešová, referentka – specialista územního rozvoje v oddělení územního rozvoje STA.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** žádost o poskytnutí příspěvku z dotačního programu Ministerstva kultury ČR „Program regenerace městských památkových rezervací a zón na rok 2023“ ve výši 500.000 Kč na akci: „Obnova barokní ohradní zdi se štukovým reliéfem v zahradě domu č. p. 798, U Obecního dvora 5, parc. č. KN 935/3, k. ú. Staré Město, Praha 1“ z rezervy Programu na rok 2023,
- 2) **schvaluje** v souladu se schváleným Rozpočtem MČ Praha 1 na rok 2023 a v souladu s Plánem výnosů a nákladů ekonomické činnosti MČ Praha 1 na rok 2023 výši povinného spolupodílu na tuto akci obnovy nemovité kulturní památky dle přílohy tohoto usnesení,
- 3) **ukládá** zaslat písemnou žádost o poskytnutí účelové dotace na rok 2023 na obnovu této nemovité kulturní památky na Ministerstvo kultury ČR z rezervy Programu na rok 2023
3.1 Zodpovídá: Mgr. Jan Brabec, vedoucí oddělení územního rozvoje STA. Termín: 15.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 15:04 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1044.**

11. Žádost Nemocnice Na Františku o souhlas zřizovatele s přijetím účelově vázaného finančního daru

Materiál předložil Mgr. Bc. Ladislav Varga, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **souhlasí** s přijetím účelově vázaného finančního daru ve výši 30.000 Kč od dárců: Nadační fond onkologie pro 21. století se sídlem v Praze 9, Měděnecká 117/26, IČ: 25731513. Dar je poskytnut za účelem zkvalitnění provozu a vybavení oddělení rehabilitace a fyzikální medicíny Nemocnice Na Františku,

2) **ukládá** informovat ředitele NNF MUDr. Davida Erharta o tomto usnesení

2.1 Zodpovídá: Mgr. Bc. Ladislav Varga, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví. Termín: 11.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval.

V 15:06 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1045.**

12. Smlouva o partnerské spolupráci mezi městskou částí Praha 1, Fakultou managementu, Vysoké školy ekonomické v Praze a Nemocnicí Na Františku

Materiál předložil Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

1) **schvaluje** text Smlouvy o partnerské spolupráci mezi Vysokou školou ekonomickou v Praze Fakultou managementu a Nemocnicí Na Františku a městskou částí Praha 1,

2) **ukládá** podepsat Smlouvu o partnerské spolupráci mezi Vysokou školou ekonomickou v Praze Fakultou managementu a Nemocnicí Na Františku a městskou částí Praha 1

2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 30.09.2023.

2.2 Zodpovídá: MUDr. David Erhart, ředitel Nemocnice Na Františku. Termín: 30.09.2023.

3) **ukládá** informovat ředitele Nemocnice Na Františku o tomto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1. Termín: 11.09.2023.

Diskuse:

Předkladatel Mgr. Müller navrhl, na základě písemných připomínek od Mgr. Čížinského, předsedy Kontrolního výboru ZMČ P1, následující úpravu znění usnesení: „RMČ P1 –

1) konstatuje, že Praha 1 deklarovala zájem o vzájemnou spolupráci s Fakultou managementu, Vysoké školy ekonomické v Praze podpisem deklarace o spolupráci s Vysokou školou ekonomickou schválenou Radou městské části Praha 1,

2) konstatuje, že vzájemná spolupráce s Vysokou školou ekonomickou byla projednána v Komisi pro zdravotnictví městské části Praha 1,

3) ukládá připravit rozpočtové opatření za účelem zajištění financování realizace smluvního výzkumu formou vypracování projektu ze strany VŠE

3.1 Zodpovídá: Hana Niedobová, vedoucí finančního odboru. Termín: 12.09.2023.

4) rozhodla realizovat spolupráci s vysokou školou ekonomickou v rozsahu nejvýše 250.000 Kč bez DPH,

5) schvaluje Zásady smlouvy o partnerské spolupráci mezi městskou částí Praha 1, Fakultou managementu Vysoké školy ekonomické v Praze a Nemocnicí na Františku, dle přílohy tohoto usnesení uložené v OVO,

6) ukládá v návaznosti na realizaci bodu 3) tohoto usnesení podepsat smlouvu o partnerské spolupráci mezi městskou částí Praha 1, Fakultou managementu Vysoké školy ekonomické v Praze a Nemocnicí na Františku

6.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 30.09.2023.

7) ukládá informovat ředitele Nemocnice Na Františku o tomto usnesení

7.1 Zodpovídá: Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1. Termín: 12.09.2023.“

V rámci proběhlé diskuse k procesním postupům, obsahu partnerské spolupráce, nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 15:28 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1046.**

13. Výroční zpráva Nemocnice Na Františku za rok 2022

Materiál předložil Mgr. Michal Müller, člen Rady MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** Výroční zprávu Nemocnice Na Františku za rok 2022,
- 2) **schvaluje** odměnu MUDr. Davidu Erhartovi, řediteli příspěvkové organizace Nemocnice Na Františku, Na Františku 847/8, Praha 1, která je přílohou tohoto usnesení, uloženou v OVO.

Diskuse:

V rámci diskuse k bodu 2. „Informace o výsledku hospodaření příspěvkové organizace nemocnice Na Františku za 2. čtvrtletí 2023“, k němuž byli přizváni MUDr. David Erhart (ředitel Nemocnice Na Františku), Mgr. Martin Ježek, MBA, LL.M. (obchodně-ekonomický náměstek NNF) a Ing. Jaroslav Pokorný (vedoucí ekonomického úseku NNF), tito přizvaní hosté seznámili členy RMČ P1 s Výroční zprávou NNF za rok 2022.

V diskusi k aktuálně projednávanému bodu (již bez přítomnosti zástupců NNF) předkladatel Mgr. Müller navrhl rozšíření usnesení o nový **bod 3)** ve znění: „konstatuje, že tempo očekávaných změn v oblasti hospodaření v Nemocnici Na Františku neodpovídá představám zřizovatele“. Přítomní dlouze diskutovali k mimořádnému finančnímu ohodnocení ředitele NNF (hodnotili nepříznivý výsledek hospodaření, chybějící koncepci rozvoje NNF a naproti tomu zvyšující se kvalitu poskytování zdravotní péče, personální stabilizaci NNF a nově nastavené procesy v rámci fungování NNF).

Paní starostka Mgr. Radoměřská navrhla hlasovat per partes o jednotlivých bodech usnesení (souhlas přítomných):

Bod 1) bere na vědomí – pro schválení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1 (schváleno),

Bod 2) schvaluje – pro schválení hlasovalo 6 členů/členek RMČ P1, 2 se zdrželi hlasování (schváleno).

Bod 3) konstatuje – pro schválení hlasovalo 6 členů/členek RMČ P1, 1 byl proti a 1 se zdržel hlasování (schváleno).

V rámci diskuse nezazněla žádná žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí upraveného usnesení hlasovalo 6 přítomných členů/členek RMČ P1 a 2 se zdrželi hlasování.

V 16:13 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1047**.

14. Žádost společnosti 66 Location s.r.o. o možnost parkování filmové techniky ve Vrchlického sadech ve dnech 12.-13.09.2023

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost společnosti 66 Location s.r.o., Zenklova 230/66, Praha 8, 182 00, IČO: 02593866, o možnost parkování filmové techniky ve Vrchlického sadech ve dnech 12.-13.09.2023,
- 2) **schvaluje** pronájem části pozemku č. parc. 2313/7, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 500 m² společnosti 66 Location s.r.o., Zenklova 230/66, Praha 8, 182 00, IČO: 02593866, za účelem parkování filmové techniky ve Vrchlického sadech ve dnech 12.-13.09.2023 od 22:00 do 22:00 hodin, za nájemné 20 Kč/m²/den,
- 3) **ukládá** uzavřít Smlouvu o nájmu dle bodu 2. tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 11.09.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:15 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1048**.

15. Žádost společnosti Prima ORIGINALS, s.r.o. o pronájem části Slovanského ostrova za účelem filmového natáčení dne 26.09.2023

Materiál předložila ThDr. Kateřina Klasnová, místostarostka MČ Praha 1.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** žádost společnosti Prima ORIGINALS, s.r.o., Vinohradská 3217/167, Praha 10, 100 00, IČO: 09070915, o pronájem části Slovanského ostrova za účelem filmového natáčení dne 26.09.2023,
- 2) **schvaluje** pronájem části pozemku č. parc. 2407, k. ú. Nové Město, Praha 1, o celkové výměře 130 m² společnosti Prima ORIGINALS, s.r.o., Vinohradská 3217/167, Praha 10, 100 00, IČO: 09070915, za účelem filmového natáčení dne 26.09.2023 od 14:00 do 18:30 hodin na Slovanském ostrově, za nájemné 10.000 Kč,
- 3) **ukládá** uzavřít Smlouvu o nájmu dle bodu 2. tohoto usnesení
3.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 15.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:16 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1049.**

16. Stanovisko k připojení se k mimořádnému odpuštění a zániku některých daňových dluhů ve vztahu k místním poplatkům a odvodům za porušení rozpočtové kázně, které spravuje MČ Praha 1 k tzv. Milostivému podzimu 2023

Materiál předložil Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1, v zastoupení nepřítomné Hany Niedobové, vedoucí odboru finančního.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** dopis radního hl. m. Prahy pro majetek, transparentnost a legislativu Adama Zábranského ze dne 29.06.2023 č.j.: MHMP 1371682/2023, který je přílohou tohoto usnesení uloženou v OVO,
- 2) **ukládá** předložit Zastupitelstvu MČ Praha 1 materiál dle bodu 1 tohoto usnesení k projednání
2.1 Zodpovídá: Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1. Termín: 13.09.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo 7 přítomných členů/členek RMČ P1, 1 nehlasoval.

V 16:18 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1050.**

17. Záměr výpůjčky části nebytového prostoru v domě č. p. 639, k. ú. Nové Město, Štěpánská 47, Praha 1

Materiál předložil Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. K jednání byla přizvána Bc. Linda Klečková, vedoucí odboru kultury, sportu a zahraničních vztahů.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **ruší** v plném znění usnesení číslo UR23_0400 a UR23_0822,
- 2) **schvaluje** záměr podle § 36, odst. (1) zákona čis. 131/2000 Sb., na výpůjčku části nebytového prostoru Galerie 1 v domě č. p. 639, k. ú. Nové Město, Štěpánská 47, Praha 1, v rozsahu uvedeném na plánu, který je přílohou tohoto usnesení, pro POHODA – společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú., se sídlem Roškotova 1737/6, Praha 4, IČ: 68380216, účel: provozování kavárny jako sociálního podniku zaměstnávajícího osoby s mentálním a kombinovaným znevýhodněním, výpůjčka na dobu určitou 5 let se zkušební

dobou 12 měsíců od uzavření smlouvy, v této době lze smlouvu kdykoliv ukončit s výpovědní lhůtou 1 měsíc, a dále pak za těchto podmínek:

- povinnost vypůjčitele zajistit provoz kavárny dle otevírací doby Galerie 1 a dále v době vernisáží, které se konají zpravidla jednou za měsíc,
- povinnost zajistit vždy minimální sortiment v podobě teplých a studených alko a nealko nápojů, dovážených balených pokrmů – pečivo se sladkou nebo slanou náplní, balené ovocné a zeleninové saláty, balené sendviče, toasty a panini apod.,
- ceník služeb a zboží podléhá schválení ze strany půjčitele,
- energie a související služby poskytované spolu s výpůjčkou budou hrazeny paušálně s tím, že půjčitel může tento paušál měnit podle toho, jak se bude vyvíjet aktuální spotřeba ze strany vypůjčitele a podle vývoje cen těchto energií a služeb, které vypůjčitel hradí dodavatelům,
- předmět výpůjčky bude sdílen s půjčitelem, který však nesmí tento prostor užívat pro poskytování konkurenčních služeb,

3) **ukládá** zveřejnit záměr výpůjčky na úřední desce Úřadu městské části Praha 1 dle bodu 2) tohoto usnesení

3.1 Zodpovídá: Mgr. Petr Vaněk, vedoucí odboru technické a majetkové správy. Termín: 20.09.2023.

Bez diskuse.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:21 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1051.**

18. Dodatečné stavební práce k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Opěrná zeď – Kampa“ realizované v užším řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Materiál předložil Ing. Jakub Dvořák, vedoucí oddělení investic STA.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **bere na vědomí** Dodatečné stavební práce k podlimitní veřejné zakázce na stavební práce „Opěrná zeď – Kampa“ realizované v užším řízení podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- 2) **bere na vědomí** méněpráce ve výši 668.852,52 Kč bez DPH související s realizací veřejné zakázky „Opěrná zeď – Kampa“,
- 3) **schvaluje** dodatečné stavební práce ve výši 844.613,03 Kč bez DPH, souvisejících s realizací veřejné zakázky „Opěrná zeď – Kampa“,
- 4) **schvaluje** prodloužení termínu realizace akce do 31.10.2023,
- 5) **schvaluje** uzavřít Dodatek č. 3 ke Smlouvě o dílo CES 2021/0909 ze dne 06.08.2021 „Opěrná zeď – Kampa“ firmě Subterra a.s., Koželužská 2246/5, 180 00 Praha 8 – Libeň, IČO: 45309612,
- 6) **ukládá** uzavřít Dodatek č. 3 ke Smlouvě o dílo se zhotovitelem dle bodu č. 5 tohoto usnesení
6.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 30.11.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:25 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1052.**

19. Zahájení zadávacího řízení k veřejné zakázce „Zastupování městské části Praha 1 na jednáních SVJ včetně všech dalších souvisejících činností“ – otevřené řízení dle § 56 zákona o zadávání veřejných zakázek

Materiál předložil Ing. Tomáš Heres, místostarosta MČ Praha 1, v zastoupení nepřítomného Mgr. Petra Vaňka, vedoucího odboru technické a majetkové správy. K jednání byli přizváni Mgr. Ing. Ludmila Nosková, metodička a koordinátorka veřejných zakázek OTMS a Mgr. Petr Bulla, vedoucí oddělení koordinace s SVJ OTMS.

Členům/členkám Rady MČ P1 byl předložen návrh usnesení, kterým Rada MČ Praha 1:

- 1) **schvaluje** zadávací dokumentaci k veřejné zakázce „Zastupování Městské části Praha 1 na jednáních SVJ včetně všech dalších souvisejících činností“ uvedenou v příloze tohoto usnesení uložené v OVO,
- 2) **ukládá** podepsat výzvu k podání nabídek k této veřejné zakázce
2.1 Zodpovídá: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka MČ Praha 1. Termín: 08.09.2023.
- 3) **ukládá** zajistit uveřejnění zadávacího řízení (Věstník veřejných zakázek, TED, profil zadavatele)
3.1 Zodpovídá: JUDr. Petr Dětský, vedoucí oddělení právního, kontroly a stížností TAJ.
Termín: 13.09.2023.

Diskuse:

V rámci diskuse nezazněly žádné pozměňující návrhy k navrženému usnesení, ani žádost členů/členek RMČ P1 o zaprotokolování stanoviska do zápisu.

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:27 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1053**.

20. Kontrola plnění úkolů uložených usneseními Rady MČ Praha 1

Paní starostka Mgr. Terezie Radoměřská předložila členům/členkám RMČ P1 žádosti o posunutí termínů dvou nesplněných úkolů, uložených usneseními RMČ P1 (viz příloha usnesení uložená v OVO).

Pro přijetí navrženého usnesení hlasovalo všech 8 přítomných členů/členek RMČ P1.

V 16:29 hod. bylo přijato **usnesení č. UR23_1054**.

21. Dopisy Radě MČ Praha 1

V rámci tohoto bodu nebyl předložen k projednání žádný dopis, proto **nebylo navrženo ani přijato žádné usnesení**.

Členové/členky RMČ P1 obdrželi na vědomí „Přehled objednávek za 1. a 2. čtvrtletí 2023 – odbor informatiky“.

31. schůze Rady MČ Praha 1 dne 05.09.2023
začala v 13:44 hod. a skončila v 16:30 hod.

Ověřovatelé:

v. r.
1. místopředseda
městské části Praha 1
Mgr. David Bodeček, MBA

v. r.
starostka
městské části Praha 1
Mgr. Terezie Radoměřská

zapisovatelka
Marie Adamová
v.z. podepsala Mgr. Vladimíra Valíčková,
vedoucí odboru volených orgánů

- ❖ **Zápis byl vyhotoven dne 08.09.2023 a jeho součástí je celkový přehled přijatých usnesení.**