



## **Zásady dotačního programu Podpora využití volného času dětí a mládeže na území MČ Praha 1 pro rok 2023**

### **I. PRÁVNÍ RÁMEC POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ**

Dotační program v oblasti podpory využití volného času dětí a mládeže je jedním z nejvýznamnějších finančních nástrojů v rámci politiky volného času Městské části Praha 1 zaměřené na péči o vytváření podmínek pro uspokojování potřeb v oblasti volnočasových aktivit svých občanů, v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze, v platném znění.

Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Právní rámec institutu veřejné podpory tvoří Nařízení Evropské komise č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU na podporu de minimis, a dále zákon č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění.

Dotační program se vyhláší v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Zpracování osobních údajů o žadateli se řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění.

System i proces poskytování dotací v oblasti podpory využití volného času dětí a mládeže je nastaven tak, aby veškerá podpora MČ Praha 1 probíhala podle jednotných pravidel. Všechny subjekty žádající o dotaci musí předložit strukturovaný rozpočet a v něm zdůvodnit přiměřenost plánovaných nákladů.

V případě udělení dotace je s žadatelem uzavřena smlouva, ve které jsou stanoveny podmínky pro užití a čerpání dotace. Plnění těchto podmínek je žadatel povinen doložit a prokázat.

Předpokládaný objem finančních prostředků určených pro tento program činí 1.500.000,- Kč.

### **II. CÍL A ÚČEL DOTAČNÍHO PROGRAMU**

Vytvoření a zkvalitnění základních podmínek pro aktivity v rámci volného času dětí a mládeže. Snížení nákladů hrazených účastníky, resp. jejich zákonnými zástupci, aby byly pravidelné činnosti nebo jednorázové akce finančně přístupné pro co nejširší skupinu dětí a mládeže především z MČ Praha 1.

### **III. OBLASTI ČINNOSTÍ PODPOROVANÝCH DOTACEMI**

- Podpora pravidelné činnosti nebo jednorázových akcí pro organizované skupiny dětí a mládeže z MČ Praha 1.
- Podpora trávení volného času dětí a mládeže z MČ Praha 1 mimo území MČ Praha 1 nebo i mimo území hl. m. Prahy (např. letní tábory).
- Podpora vzniku nových klubů pro mládež, podpora provozu stávajících klubů pro mládež a umožnění trávení volného času s eliminací negativních vlivů v centrální části hl. m. Prahy.
- Podpora technického vybavení pro distanční aktivity.

### **IV. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ**

O dotaci mohou žádat subjekty, které provozují svoji činnost na území Městské části Praha 1, ve výjimečných případech i mimo území městské části, je-li ze žádosti patrné naplnění účelu a cíle dotačního programu, a které jsou registrované dle právních předpisů platných v ČR a splňují všechny zákonem předepsané podmínky pro příslušnou činnost.

Právníky osoby předkládají projekty prostřednictvím svého statutárního zástupce nebo zmocněné osoby.

Žádosti nemohou podávat organizační složky státu a územní samosprávné celky nebo organizace, které jsou placeny z koncesionářských poplatků. Finanční prostředky v rámci dotačního programu nesmí být použity k financování akce pořádané politickou stranou či její stranickou (např. mládežnickou) organizací.

Při rozhodování o udělení dotace se nepřihlíží k právní formě žadatele.

### **V. HLAVNÍ ZÁSADY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE**

1. Maximální výše dotace na jeden projekt činí **50.000,- Kč**.
2. Dotace jsou poskytovány výhradně na neinvestiční výdaje související s realizací projektu. Z dotace není možné hradit pořízení pozemků, staveb, budov a jejich technické zhodnocení (tzv. stavební investice), pohoštění, občerstvení, potraviny, dary, mzdy, kancelářskou techniku, nákup dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a jeho odpisy, výdaje spojené s podnikatelskými aktivitami a na cesty do zahraničí. V případě, že příjemce je plátcem DPH, není oprávněn hradit z dotace DPH. Toto omezení se nevztahuje na DPH u výdajů příjemce, které vynaloží v souvislosti s výnosy/plněním, které je z hlediska DPH osvobozeným plněním nebo není zdanitelným plněním.
3. U ostatních osobních nákladů (pouze DPP) musí být uveden počet hodin a cena jedné hodiny nesmí přesáhnout 400,- Kč.
4. Předpokladem přidělení dotace je vypořádání pohledávek MČ Praha 1 vůči žadateli za předchozí období ke dni podání žádosti o dotace.
5. Dotace nelze přidělit žadatelům, kteří v minulých obdobích čerpali dotace či jiné finanční prostředky přidělené ze strany MČ Praha 1 a nepředložili či předložili neúplné doklady prokazující využití těchto finančních prostředků.
6. Dotace nelze přidělit žadatelům, vůči kterým má MČ Praha 1 jakékoliv finanční pohledávky.
7. Dotace nelze přidělit žadatelům, kteří jsou v právním sporu s MČ Praha 1.
8. Použití dotace MČ Praha 1 podléhá veřejnoprávní kontrole nakládání s poskytnutými dotacemi, tj. s veřejnými prostředky. Žadatel bude smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli – MČ Praha 1 - podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to

kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnuta dotace, a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, uchovávat účetní doklady a záznamy.

9. Dotace jsou určeny na úhradu nákladů projektu, nemohou být použity za účelem zisku.
10. Dotace nemusí být přidělena v požadované výši a lze ji čerpat pouze v souladu se schváleným účelem dotace, uvedeným v dotačním programu a ve smlouvě o poskytnutí dotace.
11. Čerpání dotace a realizace projektu musí spadat do období od 01.01.2023 do 31.12.2023.
12. Čerpání dotace je třeba doložit doklady o využití dotace odděleně v rámci své účetní evidence, její použití a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.
13. Žádost o dotaci na tentýž obsahově schodný projekt nemůže být podána v rámci další oblasti dotačního systému MČ Praha 1.
14. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

## **VI. OBSAH ŽÁDOSTI**

Žádost o dotace se vyhotovuje v elektronické formě v dotačním portálu MČ Praha 1. Elektronické vyhotovení žádosti v dotačním portálu bude obsahovat údaje o žadateli a kompletní informace k akci/projektu.

### Žádost musí obsahovat:

- a) kompletně vyplněný formulář
- b) doklad o právní subjektivitě žadatele
- c) doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele
- d) popis projektu, význam a přínos projektu s uvedením cílové skupiny a počtu dětí a mládeže, kteří budou projektem osloveni, zdůvodnění žádosti o dotaci, vztah akce/projektu k MČ Praha 1 – jednorázová, dlouhodobá akce

### **Ad a) Formulář žádosti**

Žadatel vyplní řádně a kompletně všechny části žádosti v dotačním portálu:

- údaje o žadateli
- projekt
- rozpočet
- přílohy – povinné přílohy žádosti

### **Ad b) Doklad o právní subjektivitě žadatele:**

#### *a) Právnícké osoby včetně spolků a nadací předkládají:*

- výpis z veřejného rejstříku právníckých a fyzických osob dokládající údaje o skutečném majiteli právnícké osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právníckou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou

## Příloha č. 2 k usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR22\_1365 ze dne 08.11.2022

skutečným majitelem zahraniční právnické osoby a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě,

- informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu,
- informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci, doklad o oprávnění jednat za právnickou osobu, nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výpisu z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob (pokud je dodáván doklad o volbě statutárního orgánu, nesmí být starší 3 měsíců), plnou moc, udělenou žadatelem, ne starší jednoho měsíce (Poznámka: Originál plné moci v listinné podobě doloží úspěšný žadatel o dotaci při podpisu smlouvy o poskytnutí účelových finančních prostředků.),
- oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno a souvisí-li takové oprávnění s činností, která bude žadatelem v rámci podporované akce realizována.

Tyto doklady žadatel uloží do dotačního portálu ve formě skenu či fotokopie jako přílohu k žádosti o podporu viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.

### *b) Fyzické osoby předkládají:*

- aktuální výpis z veřejného rejstříku právnických a fyzických osob, případně aktuální výpis z živnostenského rejstříku,
- oprávnění k podnikání, je-li zvláštními předpisy stanoveno a souvisí-li takové oprávnění s činností, která bude žadatelem v rámci podporované akce realizována.

Tyto doklady žadatel uloží do dotačního portálu ve formě skenu či fotokopie jako přílohu k žádosti o podporu viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.

### *c) Osoby samostatně výdělečně činné, majitelé autorských práv včetně práv příbuzných právu autorskému dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, pokud nejsou vedeny v rejstříku právnických a fyzických osob předkládají:*

- osvědčení o registraci k dani z příjmu jako OSVČ ne starší 3 měsíců.

Tento doklad žadatel uloží do dotačního portálu ve formě skenu či fotokopie jako přílohu k žádosti o podporu viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.

### *d) Jedná-li a činí-li právní úkony za žadatele zástupce:*

- musí předložit plnou moc, udělenou příslušným oprávněným orgánem, popř. oprávněnou osobou, a to v originále nebo formou úředně ověřené kopie s ověřením její pravosti ne starší jednoho měsíce.

Tento doklad žadatel uloží do dotačního portálu ve formě skenu či fotokopie jako přílohu k žádosti o podporu viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.

Poznámka: Originál plné moci v listinné podobě doloží úspěšný žadatel o dotaci při podpisu Smlouvy o poskytnutí účelových finančních prostředků.

#### **Ad c) Doklad o aktuálním bankovním spojení žadatele:**

K žádosti musí žadatel doložit jeden z níže uvedených dokumentů:

- fotokopie smlouvy o zřízení bankovního účtu s příslušným bankovním ústavem s uvedením čísla účtu,
- potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele účtu a čísla účtu (postačí prostá (běžná) fotokopie bez úředního ověření)

Tento doklad žadatel uloží do dotačního portálu ve formě skenu či fotokopie jako přílohu k žádosti viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.

### **VII. PODÁNÍ A PŘÍJEM ŽÁDOSTI**

**Žádost o dotaci se vyhotovuje a podává výhradně v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 1 on-line databáze Grantys <https://www.praha1.grantys.cz/login> Podrobné informace k registraci do dotačního portálu MČ Praha 1 a k vyhotovení žádosti v dotačním portálu MČ Praha 1 naleznete v MANUÁLU DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace.**

Opravy, úpravy a doplňování žádosti jsou přípustné pouze ve lhůtě pro podání žádosti uvedené ve vyhlášení dotačního programu. MČ Praha 1 nebude žadatele vyzývat k doplnění chybějících náležitostí žádosti.

**V případě, že jeden subjekt podává více žádostí o dotace na různé projekty, musí být každá žádost o dotaci podána samostatně.**

Maximální možná částka na projekt, o kterou lze požádat, je uvedena ve vyhlášení dotačního programu.

Žadatel podáním žádosti souhlasí s tím, že:

- umožní pověřeným zástupcům ÚMČ Praha 1 vykonání kontroly využití poskytnutých finančních prostředků v souladu s projektem akce,
- svým podpisem potvrzuje pravdivost údajů uvedených v žádosti a jejích přílohách,
- zpracování osobních údajů obsažených v žádosti o dotaci bude provedeno ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění a v souladu s kapitolou II – článkem 6 odst. 1. písm. b) obecného nařízení EP a Rady EU č. 2016/679 „Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů“.

#### Elektronické podání žádosti

- Po provedení registrace a přihlášení se do dotačního portálu si žadatel zvolí dotační výzvu dle požadované oblasti.

## Příloha č. 2 k usnesení Rady MČ Praha 1 č. UR22\_1365 ze dne 08.11.2022

- V dané výzvě žadatel v systému vyplní žádost ve všech jejích částech a položkách. Systém žádost nedovolí uzavřít, pokud bude žádost vyplněna nesprávně či neúplně.
- Následně, po úplném vyhotovení a vložení všech povinných příloh k žádosti, odešle žadatel žádost v elektronické podobě prostřednictvím systému ve stanoveném termínu pro podání žádostí v jednotlivých oblastech k posouzení a projednání.
- Žádost se podává v určeném termínu ve vyhlášení dotačního programu, a to nejpozději poslední den lhůty pro podání žádosti do 23:59 hod. Po této lhůtě bude elektronický dotační portál uzavřen a již nebude možné žádost odeslat.
- V případě, že žadatel zmešká lhůtu pro podání žádosti v elektronické podobě, nebude žádost poskytovatelem přijata a zařazena do dotačního řízení.
- **Doporučujeme nenechat podání žádosti o dotaci na poslední chvíli, těsně před uplynutím lhůty pro podání uvedené ve vyhlášení dotačního programu.**

### VIII. POSUZOVÁNÍ ŽÁDOSTI A KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ

Rada Městské části Praha 1 jmenuje členy dotační komise, která jednotlivé žádosti hodnotí obsahově a navrhuje projekty určené k podpoře z rozpočtu MČ Praha 1 a konkrétní výši podpory.

Při rozhodování o udělení dotace se nepřihlíží k formě právní subjektivity žadatele, rozhodující je podaný projekt, soulad s cíli politiky podpory volného času dětí a mládeže MČ Praha 1, jeho reálnost včetně přiměřenosti nákladů.

Kritériem pro hodnocení žádostí je přínos pro děti a mládež žijící nebo studující v Praze 1, přínos pro MČ Praha 1 a zajištění vícezdrojového financování projektu.

Dotační komise posoudí všechny podané žádosti, které splňují formální náležitosti žádosti. Každou takovou jednotlivou žádost hodnotí obsahově.

Dotační komise navrhuje Radě MČ Praha 1 vyhodnocené projekty a konkrétní výši dotace.

**O udělení dotace a výši podpory rozhoduje Zastupitelstvo MČ Praha 1 na návrh Rady MČ Praha 1. Rozhodnutí Zastupitelstva MČ Praha 1 je konečné. Na dotaci není právní nárok.**

Vybraným žadatelům budou finanční prostředky uvolňovány na základě smlouvy o poskytnutí dotace, příspěvkovým organizacím zřízeným MČ Praha 1 formou rozpočtového opatření.

V případě, že žadatel nesplní povinnosti vyplývající z ustanovení § 66 písm. c) a dále § 67 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, v platném znění, v souvislosti se zveřejňováním účetní závěrky ve sbírce listin veřejných rejstříků, a dále povinnosti vyplývající z ustanovení § 21 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, bude žádost o dotaci zamítnuta.

#### Upozornění:

Před posouzením žádostí dotační komisí zkontroluje MČ Praha 1 nahlédnutím do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), zda by poskytnutím dotace ze strany MČ Praha 1 nedošlo k přesáhnutí limitu pro podporu malého rozsahu (de minimis) u jednotlivých žadatelů o dotaci. Zjistí-li MČ Praha 1, že by žadatel poskytnutím dotace ze strany MČ Prahy 1 překročil limit pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období, bude žádost žadatele zamítnuta z formálních důvodů.

## **IX. ZVEŘEJNĚNÍ A OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ**

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny s uvedením všech žadatelů (tj. úspěšných i neúspěšných) po schválení Zastupitelstvem MČ Praha 1 na internetové stránce [www.praha1.cz](http://www.praha1.cz) (Městská část, Rozpočty a dotace, Dotace a granty).

Oznámení o výsledcích dotačního řízení či snížení požadovaných dotací je konečné a nelze se proti němu odvolat, žádosti se nevrací.

Úspěšní žadatelé budou do 30 dnů od schválení dotací Zastupitelstvem MČ Praha 1 zveřejněni na webových stránkách MČ Praha 1 ([www.praha1.cz](http://www.praha1.cz), školství – dotace a granty) a následně budou prostřednictvím e-mailu vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.

Neúspěšní žadatelé budou prostřednictvím e-mailu vyrozuměni do 30 dnů od zveřejnění výsledků dotačního řízení na webových stránkách ([www.praha1.cz](http://www.praha1.cz), školství – dotace a granty) o skutečnosti, že jejich žádostem nebylo vyhověno a o důvodu nevyhovění žádosti.

Městská část Praha 1 si vyhrazuje právo zveřejnit příjemce i výši poskytnuté dotace.

## **X. UZAVŘENÍ SMLOUVY O POSKYTNUTÍ DOTACE**

Úspěšní žadatelé budou vyrozuměni a vyzváni k podpisu smlouvy o poskytnutí účelové dotace. Součástí smlouvy musí být náležitosti dle ustanovení § 10a) odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidel územních rozpočtů, v platném znění, zejména tedy:

- a) název, sídlo, identifikační číslo poskytovatele dotace,
- b) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště, je-li příjemce dotace fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li příjemce dotace právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- c) číslo bankovního účtu poskytovatele a příjemce dotace, nebo způsob, jakým budou prostředky poskytnuty,
- d) poskytovanou částku nebo částku, do jejíž výše může být dotace poskytnuta,
- e) účel, na který jsou poskytované peněžní prostředky určeny,
- f) dobu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo,
- h) podmínky, které je příjemce povinen při použití peněžních prostředků splnit, a sankce za jejich nesplnění,
- i) případně další podmínky související s účelem, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, které je příjemce povinen dodržet:
  - označení účelově vázané dotace jako podpory malého rozsahu (de minimis), pokud tyto podmínky splňuje,
  - umožnění vstupu hodnotitele podpořeného projektu,
  - prezentaci poskytovatele dotace,
- j) dobu pro předložení finančního vypořádání dotace a číslo účtu, na který mají být nepoužité peněžní prostředky vráceny, termín předložení dokladů o využití finančních prostředků v rámci dotace, a to včetně povinných příloh – např. formulář Závěrečná zpráva o využití dotace, případně čestné prohlášení či jiné povinné doklady o využití dotace,
- k) je-li příjemcem dotace právnická osoba, povinnosti příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací,
- l) den podpisu smlouvy smluvními stranami a jejich podpisy.

**- Žadatel je povinen dodat doklady o využití dotace v elektronické podobě prostřednictvím dotačního portálu MČ Praha 1 v sekci „zprávy“ viz MANUÁL DOTAČNÍHO SYSTÉMU pro žadatele a příjemce dotace do termínu **30.11.2023**, uvedeného i ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace.**

Dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, je MČ Praha 1 povinna, je-li udělená dotace vyšší než 50.000,- Kč, uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv Ministerstva vnitra ČR. Smlouva pak nabude účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv MV ČR.

Upozornění:

Před uzavřením smlouvy po schválení dotace Zastupitelstvem MČ Praha 1 zkontroluje znovu MČ Praha 1 aktuální stav výše již poskytnuté podpory malého rozsahu (de minimis) nahlédnutím do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis). MČ Praha 1 znovu posoudí, zda by poskytnutí dotace ze strany MČ Praha 1 přesáhlo limit pro podporu malého rozsahu (de minimis). Zjistí-li MČ Praha 1, že v mezidobí od podání žádosti do vyhotovení smlouvy před jejím předáním k podpisu zástupci MČ Praha 1 získal žadatel podporu malého rozsahu (de minimis), která by spolu s poskytnutými finančními prostředky v rámci celého dotačního systému MČ Praha 1 překročila limit pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období, pozastaví uzavírání smlouvy a předloží Radě MČ Praha 1 podnět ke změně usnesení Zastupitelstva MČ Praha 1 tak, aby finanční prostředky znamenající překročení limitu pro podporu malého rozsahu (de minimis) za poslední 3 účetní období nebyly ze strany MČ Praha 1 poskytnuty. Rada MČ Praha 1 doporučí Zastupitelstvu MČ Praha 1, aby usnesení Zastupitelstva MČ Praha 1, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí finančních prostředků, bylo změněno u dotčeného žadatele tak, aby nedošlo k překročení limitu pro podporu malého rozsahu za poslední 3 účetní období.

## **XI. VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU**

Program na poskytnutí dotace na podporu využití volného času dětí a mládeže na území Městské části Praha 1 vyhlašuje Rada MČ Praha 1.