



3. PRŮBĚŽNÁ SEBEHODNOTÍCÍ ZPRÁVA

Průběžná vnitřní evaluace projektu MAP II ve školském obvodu Praha 1, podpořeného z Prioritní osy 3 OP VVV.

Místní akční plán rozvoje vzdělávání II na území:	Městská část Praha 1
Předkládá realizační tým projektu:	Místní akční plán rozvoje vzdělávání II Praha 1
Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011008



Zpracovaly za RT: Martina Malotová, Michaela Vencová a Dagmar Bodláková, Praha 28. 2. 2022

Verze schválená Řídícím výborem MAP II MČ Praha 1 dne:





I. KA 3 EVALUACE A MONITORING

1. Východiska
2. Realizační tým projektu MAP II MČ Praha 1
3. KA 3: Evaluace a monitoring
4. Evaluační matice

II. EVALUAČNÍ OTÁZKY DEFINOVANÉ ŠABLONOU POSKYTOVATELE (MŠMT)

1. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři
2. Zdůvodnění úprav harmonogramu evaluace

III. EVALUAČNÍ OTÁZKY INTERNÍ

1. Evaluace ročního akčního plánu
2. Evaluace cílů, výstupů a naplňování MAP II

- 2.1 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS F
- 2.2 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS ČG
- 2.3 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS MG
- 2.4 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS RP
- 2.5 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS KP

ZÁVĚR



5. KA 3 EVALUACE A MONITORING

1. Východiska

MAP II MČ Praha 1 byl odstartován v únoru 2019 a jeho realizace byla podpořena z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, který spravuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Trvání projektu bylo plánované do 30. září 2022, v současné době je projekt prodloužen do konce roku 2022. Zapojeno je nadále celkem 24 mateřských, základních a základních uměleckých škol, zřizovaných Městskou částí Praha 1, církvemi i soukromými subjekty. Cílovými skupinami projektu jsou děti, žáci, pedagogové, rodiče a veřejnost. Součástí MAP II MČ Praha 1 jsou odborné pracovní skupiny zaměřené na financování, čtenářskou a matematickou gramotnost, rovné příležitosti a kulturní povědomí. I přes nepříznivou situaci související s covid -19, zrealizoval projekt MAP II MČ Praha 1 za tři roky svého působení např. setkání pedagogů jednotlivých typů a druhů škol, vybudoval pružnou základnu vzdělávacích aktivit pro pedagogy a rodiče žáků a vytvořil společnou platformu pro setkávání a sdílení. Mimo jiné byly organizovány workshopy, semináře, výstavy, vernisáže i veřejné čtení. Projekt vycházel z původně prezenčních setkávání. Z důvodu vývoje pandemické situace v ČR a celé Evropě a v návaznosti na nařízení vlády ČR k distanční výuce na školách, přešel postupně k distančním formám výše uvedených aktivit. Od 2. pololetí roku 2021 se projekt opět přiklání k prezenčním formám sdílení, setkávání a vzdělávacích aktivit.

Nadále však zůstává dalším důležitým tématem a cílem projektu modernizace vzdělávacích zařízení a jejich vybavení, plánování a realizace investičních záměrů, využívání prázdných objektů v okolí škol, hledání alternativních možností pro sportovní vyžití a samozřejmě způsoby navýšování finančních prostředků určených pro školství, včetně jejich efektivního využívání, vycházející z obecných i specifických šetření zpracované ve Strategické analýze pro území MČ Prahy 1. Dalším cílem MAP II MČ Praha 1 je také přispět ke zvyšování prestiže učitelského povolání, k přilákání mladých učitelů, k posílení manažerských kompetencí ředitelů a vedení škol, ale třeba také k celkovému uchopení problematiky inkluze v rámci základních uměleckých škol, podpory dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem, spolupráce s rodiči – cizinci, větší spolupráce s poradenským systémem nebo usnadnění přechodu dětí a žáků z jednoho stupně vzdělávání do druhého.

2. Realizační tým projektu MAP II MČ Praha 1

Za uplynulé monitorovací a evaluační období zůstává Realizační tým (RT) projektu a jeho činnost v rámci procesu místního akčního plánování v projektu MAP II v souladu s Přílohou č. 3 projektové výzvy MAP II „Postupy MAP II Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání“. RT MAP II je stále rozdělen na administrativní část týmu a odbornou část týmu. Administrativní část RT nadále zajišťuje projektové a finanční řízení projektu,



3. Sebehodnotící zpráva



kompletní administraci, vedení projektové dokumentace, tvorbu zpráv o realizaci a žádostí o platbu, výkaznictví a archivaci. Projektové a finanční řízení projektu zajišťuje hl. manažerka projektu, která dohlíží mimo jiné na provádění klíčových aktivit, plnění harmonogramu realizace a tvorbu stěžejních výstupů dle schválené projektové žádosti. Hl. manažerka projektu řídí projekt jako celek a vede realizační tým projektu. Kompletní administraci projektu a tvorbu administrativních podkladů zajišťuje manažer – administrátor, který úzce spolupracuje s hl. manažerem projektu a všemi dotčenými odbory v rámci organizace MČ Praha 1, tedy příjemcem projektu. Odborná část RT pod vedením odborného garanta MAP II, zajišťuje projekt po odborné obsahové stránce, tvoří strategické dokumenty a připravuje po odborné stránce veškeré aktivity MAP II. Připravuje podklady a podněty pro práci řídicího výboru MAP II a garantuje obsah projektových výstupů. Realizační tým MAP II se v uplynulém monitorovacím a evaluačním období scházel jednou měsíčně, nebo dle potřeby z podnětů na poradách RT. Na každém jednání byl proveden zápis, nejčastěji facilitátorem projektu, nebo vedoucím PS. Prezenční listiny jsou součástí konkrétních zápisů. Poradu svolává a vede hl. manažerka MAP II. Do gesce RT spadají všechny klíčové aktivity projektu. Implementační tým MAP II je realizační tým, který odpovídá za klíčovou aktivitu Implementace MAP II a je posílen dle potřeby o odborníky na řešenou problematiku, popřípadě členy RT nebo relevantní aktéry MAP II, kteří se na aktivitách implementace podílejí.

3. KA 3: Evaluace a monitoring

Evaluace a monitoring zůstává jednou z klíčových aktivit projektu MAP II – Praha CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011008. Při evaluaci projektových aktivit jsme se v uplynulém období nadále zabývali především sběrem informací a dat od všech zapojených aktérů v oblasti předškolního a školního vzdělávání a jejich následným důkladným zhodnocením. Průběžně pracujeme na vícezdrojovém zhodnocení a zpracování dat s cílem získat spolehlivé podklady, které zajistí následná podložená rozhodnutí. Osvědčilo se zpětnovazební projektové řízení, které je vnímáno týmem jako užitečné a pro efektivní realizaci projektu nezbytné. Projekt vnímáme jako otevřený pro zájemce z oblasti formálního a neformálního vzdělávání a volnočasových podpůrných aktivit. Pro zapojení se do projektu, případné dotazy, byly zřízeny webové stránky a FB profil. Při přípravě roční evaluace postupujeme každoročně podle níže uvedených bodů:

a) stanovení počtu, témat a cílů RT MAP II spolu s ŘV MAP II stanovil schválením plánu a harmonogramu evaluace témata a cíle evaluace a v návaznosti na ně počet evaluací realizovaných v průběhu MAP II.

b) výběr cílových skupin evaluace obecně jsou cílové skupiny evaluace shodné s cílovými skupinami MAP II a organizacemi v partnerství MAP II. RT MAP II ve spolupráci s PS nebo externím odborníkem konkretizuje a definuje, kdo bude osloveným respondentem evaluace dle témat evaluace. Také proběhne diskuse o tom, jaké jsou vhodné nástroje pro oslovení definované cílové skupiny k účasti na evaluaci.



3. Sebehodnotící zpráva



c) vytvoření časového plánu realizace evaluací Evaluace může probíhat i několik týdnů, proto je třeba pečlivě naplánovat termíny realizace, a to především s přihlédnutím k časovým možnostem vybraných cílových skupin, které budou zapojeny do evaluačních šetření (již jsme poučeni, že v této souvislosti je třeba především brát na zřetel termíny školních prázdnin, zahájení nebo ukončení školního roku, termíny jarních prázdnin a další období školního roku, kdy může být časová kapacita vedení a pedagogů škol a školských zařízení, rodičů a dalších aktérů omezena).

RT zpracoval a průběžně aktualizoval přehledný harmonogram realizace evaluace/jednotlivých evaluací na období realizace projektu MAP II.

d) výběr vhodných nástrojů pro evaluaci a stanovení způsobu vyhodnocení Realizační tým ve spolupráci s PS nebo externím odborníkem definuje konkrétní nástroje pro realizaci evaluace a jak budou získané informace vyhodnoceny a agregovány na území MAP II.

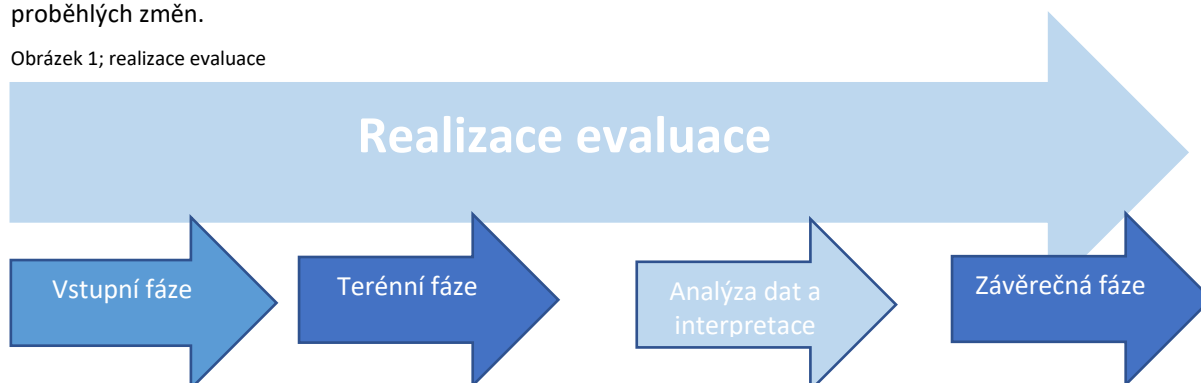
Vhodnými nástroji evaluace byly shledány např. řízené rozhovory, workshopy, jednání pracovních skupin, dotazníková šetření, nově též zpětnovazební hodnocení webinářů a videokonferencí. Vhodnost nástrojů je opět nutné zvážit i z hlediska toho, jaké cílové skupiny budou zapojeny do evaluačních šetření.

e) vyhodnocení evaluačního šetření RT MAP II zpracoval v návaznosti na použité evaluační nástroje výsledky evaluace a stanoveným způsobem je vyhodnotil. Následně zpracoval závěrečná doporučení pro ŘV MAP II. Tyto vytvořené podklady poskytl k projednání jednotlivým PS. Výstupy z jednání PS (doporučení k realizaci opatření) spolu s podklady z evaluace projednal ŘV MAP II. Pro vyhodnocení evaluačního šetření nebyl využit externí odborník.

4. Evaluační matice

Evaluátorka využívá pro operacionalizaci evaluačních otázek nástroje tzv. evaluační matice, která napomáhá rozpracovat jednotlivé evaluační otázky, které dále přetváří na výzkumné otázky s měřitelnými znaky. Matice evaluace definuje následující přiměřený postup a kroky, které vedou ke konkrétní intervenci a finální analýze proběhlých změn.

Obrázek 1; realizace evaluace



Zdroj: Metodika MPSV pro evaluaci nesoutěžních projekt

3. Sebehodnotící zpráva



Výsledek podaktivity:

Realizace evaluací, které byly zaměřeny na vyhodnocení naplňování priorit a cílů MAP II a naplňování akčních plánů. V rámci této aktivity v průběhu realizace projektu v nejbližší ZoR dokládáme seznam plánovaných evaluací, jejich témat a cílů za uplynulé období.

Za třetí rok realizace byla vypracována 3. průběžná zpráva, která mapovala především finanční čerpání projektu, názory rodičů žáků 1.stupně, naplňování indikátoru vzdělávání pro Řídicí výbor, indikátoru vzdělávání pro ředitele MŠ a ZŠ, indikátor setkávání s aktéry MAP II, podniky, zaměstnavateli a indikátoru polytechnika. Vše konkrétně v PS a směrem k dalším aktérům MAP II, rodičům a žákům a školským radám.

Evaluace třetího roku projektu MAP II byla realizována ve spolupráci celého projektového týmu pod vedením pracovníka zodpovědného za evaluaci. Hodnocení probíhalo formou průběžného sběru dat v rámci probíhajících aktivit, setkání, rozborem zápisů z porad a sběrem dat z porad, setkání formou rozhovorů především dotazníkových šetření z realizovaných seminářů (hodnotících zpráv). Uplynulý projektový rok kopíroval situaci v souvislosti s covid – 19 především na jaře, na podzim již s prioritou prezenčního setkávání. Plánovaná setkávání a porady byly uskutečněny převážně on-line. I v tomto hodnotícím období byly webináře základem jako prostředek on-line podpory vzdělávání pedagogů.

Tabulka 1; Postupy a prvky evaluační matice

Prvek evaluační matice	Popis
Evaluační otázky	Byly naplněny předpokládané cíle intervence? Struktura, logika, proces?
Evaluační podotázky	Konkretizace, co přesně (jaká je aktuálně uvažovaná změna) se bude hodnotit? Z odpovědí na podotázky se skládá odpověď na evaluační otázky.
Ukazatele / indikátory	Rozsah aktivit; dosažená změna; monitorovací indikátory projektu
Nástroje sběru primárních dat, zdroje sekundárních dat	Primární data: individuální rozhovory, skupinové rozhovory, dotazníková šetření Sekundární data: existující dokumenty, analýzy MČ Praha 1 a srovnatelných školských obvodů v ČR
Analytické metody	Budou využity především kvalitativní metody výzkumu, pomocí kterých je možné zodpovědět evaluační otázky, definované šablonou poskytovatele dotace (MŠMT)

Tabulka 2; Seznam proběhlých evaluací za uplynulé období

Předmět evaluace	Cíl evaluace	Termín	Cílová skupina
Akční plán na období 1 roku	Zhodnocení realizace naplánovaných aktivit spolupráce z pohledu RT MAP II. Zhodnocení kvality, přínosu a celkového konceptu aktivity na školách z pohledu školy.	Listopad prosinec konkrétního roku	RT MAP II Zapojené škola do aktivity



3. Sebehodnotící zpráva



Aktivity Implementace MAP II	Zhodnocení průběhu, přínosu, konceptu aktivity spolupráce v rámci Implementace. Zhodnocení dopadu a posílených kompetencí u pedagogů, žáků, rodičů a dalších. Návaznost dalších aktivit	2/2020 3/2021	Subjekty, které se účastnily
Podpora budování znalostních kapacit vzdělávací akce	Vyhodnocení přínosu, kvality lektora, organizací akce. Zhodnocení, zda informace účastníci využijí ve své praxi a jakým způsobem, a zda by chtěli navazující workshopy a semináře. Pozitivní i negativní ohlasy na vzdělávací akci	Vždy po konání akce 3 měsíce po konání akce	Účastníci vzdělávacích aktivit
Fungování pracovních skupin	Vyhodnocení náplně práce a fungování pracovních skupin. Zhodnocení spokojenosti 3/2020 8/2020 3/2021 5/2021 Členové pracovních skupin 5 členů pracovních skupin s aktivitami na setkávání	3/2020 8/2020 3/2021 5/2021	Členové PS
Naplňování dlouhodobých cílů a priorit MAP	Vyhodnocení spokojenosti s průběhem, přínosem a realizací projektu MAP II. Zhodnocení přínosu pro cílové skupiny, území MAP II	3/2020 9/2020 5/2021	ŘV MAP II, Pracovní skupiny, Účastníci workshopů, seminářů a aktivit spolupráce
Fungování Řídícího výboru	Bližší pohled členů ŘV na fungování a pravidelná setkávání. Zhodnocení náplně práce, organizace a přínosu setkání.	3/2020 5/2020	ŘV MAP II

V souladu s přednastavenými prvky a postupy evaluace a na základě proběhlých evaluací v uplynulém období byla vypracována tzv. evaluační matice. Ta se jeví jako vhodná a přehledná pro zodpovězení evaluačních otázek, definovaných šablonou poskytovatele dotace (MŠMT).

Tabulka 3; Evaluační matice

Evaluační otázka	ukazatele	zdroje dat	nástroje sběru dat	analytické metody
Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnost v platformách optimální a proč?	1/ Nastavení kompetencí a odpovědností bylo konzultováno se všemi aktéry uvedené jako klíčoví aktéři. 2/ Relevantní aktéři vnímají své zapojení a vnímají svou odpovědnost jako dostatečnou.	1/Projektová dokumentace 2/Školy 3/Klíčoví aktéři	1/Projektová evidence 2/Individuální rozhovory	1/desk research 2/kvalitativní analýza dat
Jaké je odborné zajištění diskuzních platform? Je stávající stav uspokojivý a proč?	1/ Účastníci platform mají potřebné odborné zkušenosti 2/ Relevantní aktéři vnímají stav jako odborného zajištění jako uspokojivý 3/ odborné zajištění odpovídá lánu	1/ Projektová dokumentace 2/Příjemce a jeho zaměstnanci 3/Školy 4/Další klíčoví aktéři	1/Projektová evidence 2/Individuální rozhovory	1/desk research 2/kvalitativní analýza dat

3. Sebehodnotící zpráva



Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?		1/ Příjemce 2/ Účastníci projektu 3/Zástupci cílových skupin	1/ Individuální rozhovory	1/ Kvalitativní analýza dat
Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání aktérů v území participujících na tvorbě/aktualizaci „MAP / MAP II, tj. Řídicího výboru a pracovních skupin (periodicita, forma, kdo moderuje)?				
Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?				
Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?				
Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídicího orgánu OP VVV/MŠMT/Odborného garanta?			1/ Individuální rozhovory	1/ Kvalitativní analýza
Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP II?			1/ Projektová dokumentace 2/Příjemce a jeho zaměstnanci 3/ Zprávy o realizaci projektu MS2014+	1/Desk research
Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?				

II. EVALUAČNÍ OTÁZKY DEFINOVANÉ ŠABLONOU POSKYTOVATELE (MŠMT)

1. Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčoví aktéři

Celkové hodnocení nastavení i průběhu projektu je všemi klíčovými aktéry hodnoceno veskrze pozitivně, ačkoliv evaluační šetření přineslo též konkrétní návrhy na zlepšení procesů i na uzpůsobení, vylepšení či na zavedení nových aktivit pro další období. Velice kladně hodnotí většina průběžně dotazovaných rychlý a plynulý přechod na distanční formu komunikace mezi účastníky, promptní podporu konektivity k distančnímu vzdělávání školám na území MČ Praha 1 a dlouhodobě přetrvávající odborné a organizační zázemí projektu i práce jednotlivých pracovních skupin. Jako velmi efektivní se jeví pravidelná setkávání RT a průběžné setkávání pedagogů formou prezenční i on-line. Velmi dobře jsou hodnoceny také aktivity projektu, a to jak odborná a plánovací setkávání, tak aktivity související s prací s cílovými skupinami projektu. V této oblasti evaluace vyzdvihuje schopnost týmů



3. Sebehodnotící zpráva



rozvíjet aktivní komunikaci napříč cílovými skupinami, zatraktivňování méně řešených aktivit, výbornou facilitací se zpětnovazebními dotazníky.

Evaluační otázky byly se členy RT a ŘV řešeny formou dotazníků. Bylo osloveno celkem 21 respondentů, návratnost činila 40%.

Otázka 1) Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnost v platformách optimální a proč?

Nastavení projektu z pohledu kompetencí a uspořádání pracovních skupin vychází z nabytých zkušeností nejen z předchozího období projektu MAP II, i z realizovaného MAP I, ale i ze zkušeností Úřadu MČ Praha 1 v realizaci strategických projektů. Složení RT je možné rozdělit na dvě skupiny, tedy na odborný a administrativní tým. Obě skupiny jsou úzce propojené, prakticky není skupina rozdělována. Všechny pracovní skupiny jsou organizovány a vedeny erudovanými odborníky. Pracovní skupiny dále rozvíjejí komunikaci se všemi aktéry MAP II, zpracovávají sebrané podklady a informace, poskytují odborný servis a aktualizují mapování potřeb aktérů. I v dalším roce realizace v projektu funguje rozdělení kompetencí mezi Realizační tým, Řídicí výbor, Pracovní skupiny, vedoucí za jednotlivé školy i školská zařízení a postupně také tzv. učitele+ (označení pro učitele – lídry).

Pracovní skupina pro financování pracovala ve čtyřčlenném složení: Mgr. Tomáš Ledvinka - vedoucí PSF, Mgr. Michaela Vencová – člen PSF, PhDr. Zuzana Andělová – člen PSF, PhDr. Pavel Štursa – člen PSF, Externí spolupracovník – Mgr. Petr Anděl, Ph.D. Evaluace činnosti PS probíhala především v níže uvedených oblastech:

1. Jakým způsobem jsou projednávány žádosti o financování všech aktivit MAP II vůči možnostem čerpání projektu a potřebám jednotlivých PS?
2. Zda probíhá spolupráce na přípravách evaluačních aktivit?
3. Zda a jak probíhá spolupráce mezi dalšími pracovními skupinami?
4. Zda a jak informuje PSF o nových výzvách a projektech (např. v tomto 3. evaluačním období Výzva č. 61 OP PPR Navýšení kapacity zařízení pro poskytování péče o děti) bylo PSF zpracováno Avízo a projednány možnosti využití
5. Jaké aktivity PSF předkládá za monitorovací období.

Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti pracovala v evaluačním období v tomto složení: Mgr. Tereza Martínková - vedoucí PS, PhDr. Hana Holubkovová – člen PS, Mgr. Dita Kučerová – spolupracovník PS (zaměřuje se na čtenářství žáků se SVP); v listopadu 2021 byli ke spolupráci dále jako noví členové PS přizváni: Mgr. Karel Dáňa a PhDr. Nina Krásenská. Evaluace činnosti PS probíhala především v níže uvedených oblastech:

1. Zda probíhá spolupráce na přípravách evaluačních aktivit?
2. Zda a jak probíhá spolupráce mezi dalšími pracovními skupinami?
3. Jaké je finanční čerpání PSČG?
4. Provázanost jednotlivých WS, akcí, setkání.



3. Sebehodnotící zpráva



5. Vizibilita projektu MAP II a vzhled komunikačních materiálů jednotlivých akcí.

Pracovní skupině pro rozvoj matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka pracovala v tomto evaluačním období ve stejném složení jako v minulém období. Mgr. Libuše Vlková – vedoucí PS, Mgr. Vlasta Kotynková, PhDr. Barbora Korečková Ph.D. a Mgr. Věra Kamenická. Evaluace činnosti PS probíhala především v níže uvedených oblastech:

1. Zda probíhá spolupráce na přípravách evaluačních aktivit?
2. Propagace aktivit PSMG v tištěných i elektronických médiích, na sociálních sítích.
3. Zda jsou naplňovány jednotlivé indikátory projektu?
4. Zda je reflektována potřeba školního trhu stran výběru témat WS, seminářů apod.?
5. Vizibilita projektu MAP II a vzhled komunikačních materiálů jednotlivých akcí.

Pracovní skupina pro rovné příležitosti - vedoucí Mgr. Jana Šámalová, fungovala v tomto monitorovacím a evaluačním období v nezměněné podobě. Ke konci monitorovacího období začalo plánování rozšíření PS o jednoho nového člena, odborníci na vzdělávání z OŠ MÚ Prahy 1, které bylo následně schváleno. Spolupráce začne v 7. MO. Evaluace činnosti PS probíhala především v níže uvedených oblastech:

1. Zda probíhá spolupráce na přípravách evaluačních aktivit?
2. Vizibilita projektu MAP II a vzhled komunikačních materiálů jednotlivých akcí.
3. Jaké je finanční čerpání PSRP?
4. Aktuálnost a načasování jednotlivých akcí v reflexi s akutními potřebami škol.
5. Evaluace hodnotících dotazníků proběhlých aktivit předkládaných PSRP za monitorovací období.

Pracovní skupina pro kulturní povědomí - vedoucí Mgr. Michela Vencová, stálými členkami jsou Mgr. Eva Špačková, a PhDr. Zuzana Andělová. V tomto monitorovacím a evaluačním období pracovaly v PSKP také pí. uč. Dana Benešová -Trčková, Šárka Dumbrovská a Tamara Hořejšová (ZŠ + G. J. G. Jarkovského, Malostranská ZŠ +G). Evaluace činnosti PS probíhala především v níže uvedených oblastech:

1. Frekvence a forma setkávání členů PSKP?
2. Vizibilita projektu MAP II a vzhled komunikačních materiálů jednotlivých akcí.
3. Jaké je finanční čerpání PSKP?
4. Propagace aktivit PSKP v tištěných i elektronických médiích, na sociálních sítích.
5. Evaluace hodnotících dotazníků proběhlých aktivit předkládaných PSKP za monitorovací období.

V tomto evaluačním období proběhl v říjnu 2021 sběr dat 5. evaluačního dotazníku předkládaného členům Realizačního týmu a Řídícího výboru. Byla zvolena odlišná forma v aplikaci Google Forms. Respondenti opětovně CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011008



3. Sebehodnotící zpráva



kvitovali především jasnou strukturu a důmyslné rozdělení jednotlivých diskuzních platform. Převládá kladné hodnocení dlouholetých zkušeností jednotlivých členů pracovních skupin a diskuzních platform.

Otázka 2) Jaké je odborné zajištění diskuzních platform?

Odborné zajištění jednotlivých diskuzních platform bylo hodnoceno průběžně v souladu s evaluační maticí a jednoznačně pak v rámci 5. evaluačního dotazníku. Jednotlivé odborné pracovní skupiny jsou plně ustanoveny a jejich činnost probíhá v souladu se schválenou projektovou žádostí. Není však výjimkou konzultace s externími odborníky. Je nutné povznést významné aktivity facilitátorky projektu, které tak přinášejí výsledky ve všech cílech projektu, ať už se jedná o aktualizaci a rozvoj místního akčního plánu, monitoringu, evaluaci a též implementaci MAP II MČ Praha 1. ŘV je veden profesionálně na odpovídající manažerské i odborné úrovni.

Otázka 3) Je stávající stav uspokojivý a proč?

V rámci evaluace činností PS bylo v průběhu evaluačního období doporučeno PSČG rozšíření PS. V současné době se podařilo tým rozšířit o odborníky z řad canisterapie a odborníky ze spol. Bratři Čapků. Členové RT jsou většinou nadšenými a zkušenými odborníky v oblasti vzdělávání, dílčí aktivity a setkávání zaměřená na sdílení a rozšiřování znalostí jsou citlivě volena s ohledem na potřeby cílových skupin. Setkávání má vždy jasnou náplň a odborné zajištění je na vysoké úrovni. Po období online setkávání členové RT a ŘV jednoznačně konstatují nutnost prezenčního setkávání z důvodu aktivizace kreativity a posílení týmového ducha.

Otázka 4) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?

Nebyly identifikovány zásadní problémy v této oblasti.

Otázka 5) Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání aktérů v území participujících na tvorbě/aktualizaci „MAP I / MAP II, tj. Řídicího výboru a pracovních skupin (periodicita, forma, kdo moderuje)?

ŘV se pravidelně setkává s půlroční periodicitou, snaha je návrat k prezenčnímu setkávání. Tato doba je vhodná doba pro projednání celkového pokroku, dalšího strategického směřování a pro schvalování výstupů projektu. Řídicí výbor je veden a moderován manažerkou projektu. RT svolává porady 1x za měsíc, obdobně je tomu při setkávání PS. Pravidelná setkávání jsou organizována a moderována vedoucí projektu. Členové RT mají vždy možnost se k dílčím návrhům vyjadřovat a vznášet připomínky. Jednání moderuje vedení RT, garanti jednotlivých oblastí referují o realizovaných a plánovaných aktivitách.

Odborné pracovní skupiny se scházejí minimálně 4x ročně, dle aktuální potřeby (zejména v případě plánování konkrétních aktivit pro cílové skupiny) i častěji. Jsou moderovány vedoucími pracovních skupin, ve všech



3. Sebehodnotící zpráva



případech se jedná o kvalitní odborníky na danou problematiku s vynikající znalostí místního prostředí. Nad problémy se vždy živě diskutuje a je dostatek času prostotu k vyjádření.

Další způsoby setkávání aktérů zahrnují především webináře v rámci PS, setkání pro rodiče a webináře pro učitele. Tato setkání jsou dle charakteru aktivity moderována vedoucími pracovních skupin nebo externími lektory nebo konkrétními odborníky z praxe.

Otázka 6) Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?

Rok 2021 v sobě nesl doznívání postcovidových změn v řízení projektu a komunikace s jednotlivými aktéry, a zároveň směřoval ke stabilizaci obvyklé struktury a zaběhlých školských procesů. Stejně tomu bylo i s projektovými aktivitami. Byť původně byla distanční forma setkávání, aktivit i výuky vnímána jako náhražková, přinesla do vzdělávání a managementu projektů nové možnosti. Lze nadále konstatovat, že v rovině realizace projektu i samotné vzdělávací činnosti byla tato forma práce zvládnuta a nyní probíhá určitá stabilizace a zdokonalování. Otevřely se nové parametry a výběry formy realizace konkrétních aktivit. Nepodařilo se ale nahradit klasickou kontaktní výuku, ani zamezit některým negativům distančního vzdělávání.

Po evaluaci příprav k realizaci aktivity vedoucí k naplnění indikátoru Setkávání k aktéry MAP II, podniky a zaměstnavateli (plánování realizace konference v červnu 2022) byla konstatována nedostatečná koordinace činnosti jednotlivých členů, nejasné vymezení kompetencí, nedostatečná aktivizace spoluodpovědnost jednotlivých členů RT. Na základě tohoto zjištění byla přijata nápravná opatření a problematika adekvátně reflektována na poradě RT. Ze sdělení zástupců rodičů MAP II MČ Praha 1 vyplývá, že i když se v projektu přímo neangažují, přes konkrétní školu se jim vždy daří získat nepřímé informace. Tuto svou informovanost pokládají zároveň za dostatečnou a projektu nemají co vytknout. Byla stabilizováno sdílení přes e- potrálu a FB, jejich funkčnost a každodenní využitelnost pro sdílení všech aktivit pořádaných MAP II MČ Praha 1. Velmi se osvědčilo získávání zpětné vazby z realizovaných akcí a jejich okamžité zhodnocení, které většinou realizuje facilitátorka projektu. Ani v tomto monitorovacím a evaluačním období se z pohledu práce s aktéry neosvědčily povinné dotazníky. Jednotliví aktéři, zejména na úrovni škol, jsou dotazníky přesyceni a demotivováni. Dotazníky budou i v následujícím období minimalizovány, pouze na povinné. Evaluace se bude soustředit na analýzu zpětných vazeb hodnotících dotazníků realizovaných akcí a analýzu, rozhovory a pozorování.

Otázka 7) Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření odpovědný? Kdy bude/budou dokončena?

V tomto monitorovacím a evaluačním období se částečně podařilo přehodnotit dosavadní přístup k realizaci akcí pro rodičovskou veřejnost, které bylo dosud pro členy PS těžké naplňovat. Aktivity zaměřené na rodiče jako aktéry MAP II naplnila výborně PSRP pod vedením Mgr. Šámalové. Např. Webinář "Jak doma pracovat s aplikací



3. Sebehodnotící zpráva



WELCOME IDEA" , WS "Co čeká vaše dítě na internetu?" WS "Přechod dítěte ze ZŠ na SŠ - jak na to" WS "Jak správně vybrat SŠ, aby bylo dítě spokojené".

Otázka 8) Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídícího orgánu OP VVV/MŠMT/Odborného garanta?

Řídící orgán zajímá spíše administrativní podoba projektu, respondenti nevidí stran podpory řídicích orgánů nejasnosti a rezervy. Jako konkrétní vyjádření k podpoře řídicím orgánem je možnost zajištění kvalitních externích odborníků z praxe a větší prostor pro diskuzi. Odborný garant je v pravidelném kontaktu s týmem, vedoucími PS, vedoucí odboru školství MČ Prahy 1 s řediteli škol i odbornými pracovníky.

Otázka 9) Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP II?

Díky profesionálně zahájenému projektu především díky předešlým zkušenostem převážné části RT z předchozího projektu probíhá v souladu s MAP II. Vedoucí PS vyjadřují splnění původně plánovaných cílů. K výstupů za uplynulé projektové období patří především již plně fungující spolupráce na území MČ Praha 1. Dále jsou to dokumenty, které předkládáme v rámci MAP II, zejména zprávy pracovních skupin a aktualizace mapování (v polovině projektu byl aktualizován Strategický rámec MAP II), vytvořený implementační plán MAP II a roční akční plán. Byla aktualizována strategická část MAP II/Strategický rámec do roku 2023. Byla realizována SWOT analýza a byly identifikovány a aktualizovány konkrétní oblasti strategického rámce.

Akteři vzdělávání se shodli na následujících prioritách vzájemné spolupráce v projektu MAP II, které jsou stále platné.

Priorita 1 Kvalita předškolního a základního vzdělávání

Priorita 2 Infrastruktura pro předškolní a základní vzdělávání

Priorita 3 Speciální vzdělávací potřeby dětí a žáků

Priorita 4 Školy a městská část

Mezi očekávané výstupy projektu patří především níže uvedené oblasti:

- zvýšení úrovně čtenářské a matematické gramotnosti,
- rozvoj rovných příležitostí,
- rozvoj kulturního povědomí
- zlepšení spolupráce s rodiči a aktivizace školských rad zřízených při školách
- zlepšení přístupu k informacím a celkové informovanosti škol o platných grantových výzvách
- rozvoj infrastruktury a obslužnosti školských zařízení
- investice do rozvoje kapacit škol a školských zařízení





Otázka 10) Může být realizace projektu něčím / někým ohrožena?

Reakce respondentů jsou nadále jednotné. Shodují se na dobře nastavené spolupráci a upevnění odpovědnosti. RT a ŘV spatřují jako hlavní riziko administrativní přetížení a „zavalení“ drobnými úkoly. Je stále těžší aplikovat prvky tzv. time managementu, protože převládají operativní typy úkoly a úží se čas a prostor na tzv. hlubokou činnost, vyžadující plné soustředění. RT i ŘV jsou si vědomi že tento jev není ojedinělý a nevztahuje se pouze k fungování MAP II, ale jde obecně o problematiku zasahující do veřejného i soukromého sektorů leaderů i víceúrovňovém managementu. V oblasti evaluace považujeme nadále za důležité posun v řešení konkrétních úkolů přímo na školách. Forma přímých evaluačních rozhovorů se nadále jeví jako zajímavá a více vypovídající. Znamená však nadstandartní osobní všech stran.

2. Zdůvodnění úprav harmonogramu evaluace

Evaluace probíhá podle vytvořeného plánu evaluace. V současné době, po vyhodnocení výsledků evaluačních dotazníků a předložení 3. průběžné sebehodnotící zprávy je jasné, že HMNG evaluace bylo nutné opět aktualizovat. Plánované evaluační dotazníky byly v 10/21 předány členům ŘV. Byly využívány zcela nové techniky pro rozhovory, porady, vzdělávání žáků a komunikace s rodiči. Poslední aktualizace HMNG evaluace proběhla v 5/21. Cílem evaluačních aktivit je nadále vyhodnocování realizace projektu, naplňování priorit a cílů a plnění aktivit akčních plánů zpracovaných na jednotlivé školní roky. Výstupy z evaluačních šetření se budou zabývat jednotlivé PS a ŘV. Na základě výstupů z evaluačních aktivit budou provedeny další kroky vedoucí ke zlepšení v dalších obdobích realizace projektu. Jinak řečeno půjde o celkové formativní nebo sumativní zhodnocení realizace projektu, tedy bude hodnocena jeho procesní a věcná stránka, řízení projektu, dosahování cílů. Výsledkem evaluace je dílčí a celkové sebehodnocení. Probíhá formou sebehodnotících zpráva nepovinných evaluačních zpráv za konkrétní období.

III. EVALUAČNÍ OTÁZKY INTERNÍ

Za třetí rok realizace byla vypracována 3. průběžná zpráva po ukončení 6. MO. Za období 3/2021 – 8/2021 bylo provedeno další kolo řízených rozhovorů. Důvodem byl nedostatečný zájem o vyplňování dotazníků a stále přetrvávající nemožnost setkat se členy face to face. Návratnost hodnotících dotazníků, jako podkladů pro vypracování nepovinné evaluační zprávy, byla zanedbatelná. Proto se evaluátorka rozhodla jít cestou postupného ověřování plnění indikátorů osobní cestou. Zmapována byla realizace a nastavení komunikačních platform projektů, konkrétně v PS a směrem k dalším aktérům MAP II, rodičům a žákům, čerpání projektu, visibility projektu a dílčích aktivit a soulad jednotlivých aktivit ve smyslu provázanosti celého projektu MAP II. Evaluace tohoto období realizace projektu MAP II byla řešena primárně ve spolupráci se členkami RT – hlavní manažerkou a facilitátorkou, sekundárně vycházela z analýzy obdržených dokumentů a zpětnovazebních dílčích dotazníků.





Hodnocení za 5. MO tedy probíhalo formou řízeného rozhovoru, tzv. kritickou analýzou plnění daných indikátorů. Dále pracovala evaluátorka s rozbory zápisů z jednání, setkání, rozborem zápisů z porad a sběrem dat z porad, především rozborem dílčích dotazníkových šetření z realizovaných seminářů (evaluačních dotazníků). Uplynulé MO částečně, především v jarních měsících, kopírovalo ještě situaci v souvislosti s Covid - 19. Plánovaná setkávání a porady byly realizovány formou on-line. Základem byly webináře jako prostředek on-line podpory vzdělávání pedagogů.

1. Evaluace ročního akčního plánu

Původní roční akční plán MAP II Praha 1 byl vypracován na období školního roku 2019/2020 s přesahem do konce kalendářního roku 2020, přičemž uváděl právě takové aktivity, pro které lze v dotčeném období identifikovat potřebné finanční zdroje (zejména z ESI fondů a z prostředků nositele projektu, tj. Městské části Praha 1), tj. pro které jsou vytvořeny potřebné realizační podmínky. Z důvodu dopadu pandemie COVID 19 byl pro rok 2020/2021 dokument jen drobně aktualizován, harmonogram realizace aktivit přerušovaných epidemiologickými omezeními byl s ohledem na zdraví cílových skupin prodloužen do aktuálního projektového období.

Tabulka č. 4; Evaluace RAP a jeho cílů

Cíl	<ul style="list-style-type: none"> - zjistit naplňování a přínos plánovaných aktivit - vyhodnotit důvody pro neplnění aktivit a případné návrhy opatření - využít výstupů evaluace při stanovení dalších postupů v procesu rozvoje MAP a při plánování dalších akčních plánů
Cílová skupina	- realizátoři jednotlivých aktivit v daném ročním akčním plánu
Časový plán	- ke konci daného školního roku
Nástroje a způsob vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> -- uspořádaný workshop/pohovor, na kterém si budou členové realizačního týmu a realizátoři aktivit sdělovat poznatky a zkušenosti z aktivit. Tématem workshopu/pohovoru mohou být také doporučení k realizaci návazných, rozšiřujících aktivit - užší realizační tým ve spolupráci s pracovními skupinami vyhodnotí také přínos aktivit ke strategii MAP - vyhodnocení může být podkladem pro Evaluaci naplňování priorit a cílů MAP

2. Evaluace cílů, výstupů a naplňování MAP II

V tomto monitorovacím období byla evaluace zaměřena na cílovou skupinu vedoucích a členů pracovních skupin. Evaluačními nástroji byla především aktivní účast na poradách RT a vybraných PS a především analýza hodnotících zpráv realizovaných aktivit a zpráv o činnosti PS za 5. a 6. monitorovací období.



Tabulka č. 5; Evaluace výstupů cílových skupin

Cíl	<ul style="list-style-type: none"> - zjistit, jak členové Realizačního týmu, pracovních skupin a Řídícího výboru hodnotí ze své perspektivy naplňování priorit a cílů projektu MAP II - na základě výsledků evaluačního šetření dojde dle potřeby k případným změnám. Z toho důvodu se k prvnímu evaluačnímu šetření přistoupí v první polovině realizace projektu
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none"> - členové Realizačního týmu - členové pracovních skupin - členové Řídícího výboru
Časový plán	<ul style="list-style-type: none"> - 1. evaluace proběhla na jaře 2020 a doložena v nejbližší ZoR po uplynutí poloviny realizace projektu (1. průběžná evaluační zpráva) – březen 2020 - 2. evaluace proběhne na jaře 2021 a bude doložena v ZZoR (2. průběžná evaluační zpráva) - únor 2021 - 3. evaluace proběhla na jaře 2022 a bude doložena v ZZoR (3.průběžná evaluační zpráva) – únor 2022 - 4.evaluace bude doložena v závěrečné ZZoR (Závěrečná evaluační zpráva) do konce prodlouženého projektového období do 31.12.2022
Nástroje a způsoby vyhodnocení	<ul style="list-style-type: none"> - dotazníky, které budou účastníkům distribuovány a především řízené rozhovory. Priority evaluované v dotazníku se mohou měnit dle aktuálního znění MAP II, samotné dotazníky budou postupně nahrazeny řízenými rozhovory. - RT MAP zpracuje a vyhodnotí výsledky evaluace, případně zpracuje závěrečná doporučení. Vytvořené podklady projedná ŘV MAP.

2.1 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS FG

Dne 18. 3. 2021 proběhl online kurz pro pedagogy, jehož cílem bylo sdílení zkušeností s distanční výukou v MS Teams. Přihlásilo se 24 účastníků, členové PSF kurz vyhodnotili jako úspěšný.

Dne 29. 3. 2021 se konal webinář pro učitele na téma formativní hodnocení, který na návrh PSF připravil Václav Trojan. Přihlášeno bylo přes 50 účastníků z několika škol, webinář byl vyhodnocen jako velmi úspěšný a přínosný.

PSF projednala finanční požadavky na realizaci webinářů v rámci MAP II a schválila jejich financování:

SDÍLENÍ ZKUŠENOSTÍ PŘI PRÁCI S DĚTMI S OMJ V MATEŘSKÉ ŠKOLE (lektor Mgr. Pavla Benešová) – žádost Mgr. Jana Šámalová. Arteterapie pro pedagogy – doporučeno financování ve výši 8 400 Kč.

PSF projednala prezentaci aktivit pracovních skupin na webových stránkách. PSF dopracovala a odsouhlasila prezentační šablonu pracovní skupiny určenou na webové stránky MAP II, viz zde: <https://www.skolanasbavi.eu/pracovni-skupina-pro-financovani/>

PSF projednala požadavky vedoucí PSMG na financování aktivit PSMG (nákup grafických tabletů, nákup pomůcek a matematických her pro 1. stupeň a MŠ – PSF souhlasila s částkou 15 tis. Kč, výjezd PSMG).

Bylo odsouhlaseno proplacení nákladů cca 25 tis. Kč za organizaci výtvarné výstavy zajišťované PSKP v prostorách radnice ve Vodičkově.

PSF projednala návrh PSČG (Mgr. Martínkové) na organizaci a financování webinářů pro učitele Jak se učit příběhem, Začleňování práce s naučnou literaturou a Čtenářské aktivity v online prostředí v ceně 12 tis. Kč/webinář.

Členové PSF prostudovali a projednali sdělení MŠMT k realizaci šablon ze dne 8. 3. 2021 a postoupili materiál školám, které realizují šablony MŠMT. Stejně tak byl školám zaslán materiál MŠMT „Prodloužení projektů v II. vlně šablon z důvodu mimořádných opatření ve školách a školských zařízeních“ ze dne 15. 4. 2021.

3. Sebehodnotící zpráva



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PSF se také zabývala stavem realizace šablon II na školách a požádala OŠ o zjištění a zmapování realizace na jednotlivých školách včetně informace, zda školy žádají či budou žádat o šablony III. OŠ upozornil školy, že žádat lze pouze do 29. 6. 2021 a to se souhlasem zřizovatele.

Členové PSF v rámci své činnosti prostudovali strategické materiály z MŠMT Strategie vzdělávací politiky ČR 2030+ ve vztahu k MAP. PSF prodiskutovala podobu dotazníků a navrhla termíny jejich zadání školám v MAP. Projednán byl opakovaný přenos informací o potřebách škol do MAP II (aktivita 2.7 Podpora škol v plánování). Realizován bude opět formou dotazníkových šetření. V rámci vyplňování dotazníků týkajících se problémů při naplňování „Kodexu školy“ a dotazníků týkajících se „Potřeb škol v oblastech rozvíjených MAP“ školy provedou reflexi svého dosavadního pokroku v průběhu zapojení do projektu MAP II. Tento přenos dat by měl být realizován v červnu 2021. PSF navrhla prodloužit termíny jejich zadání školám v MAP do 15. října 2021.

PSF připomínkovala projekt PSRP „Deníček – moje šťastné já“ a zabývala se připomínkami k navržené realizaci projektu a jeho financování. Bylo schváleno, že PSRP bude navrženo zúžení projektu pro jednu konkrétní věkovou kategorii a jeho dopracování na základě sumarizovaných připomínek od jednotlivých ředitelů škol a dalších odborníků.

PSF na základě předchozí exkurze v nově rekonstruovaném DDM v Truhlářské čp. 8 dne 29. 6. diskutovala o jeho možném využití v budoucích aktivitách MAP II i MAP III a to i ve vztahu k provozovateli, kterým bude Hobycentrum – DDM pro Prahu 4 – příspěvková organizace řízená HMP.

PSF projednala žádosti o financování dalších následujících aktivit:

seminář Odborné fórum předškolního vzdělání pro ředitelky MŠ. Doporučila financování této aktivity ve výši 11 940 Kč.

seminář Funkční studium pro ředitelky MŠ (Ředitelská akademie). Financování nebylo doporučeno – nevyhovuje záměru MAP – jedná se de facto o kvalifikační předpoklad pro výkon funkce.

dofinancování Matematického kempu RESTART pořádaného ZŠ JGJ, Praha 1, Truhlářská.

schválila financování Remeslného workshopu pro MŠ (Ing. Jedličková) – 7 450 Kč. x 8 worksho-pů – celkové náklady 59 600 Kč. Schválila financování webináře Přechod žáků na SŠ (Mgr. Šámalová) – 6 000 Kč.

žádost Mgr. Kendíkové o financování pracovních listů pro cizince v ZŠ II. díl. Schválila částku 15 400 Kč.

financování webináře ke kariérovému poradenství ve výši 3000 Kč na návrh vedoucí PS RP Jany Šámalové. Financování bylo schváleno v plné výši. Financování webináře Přechod dítěte s SVP z MŠ do ZŠ ve výši 3000 Kč na návrh vedoucí PS RP Jany Šámalové. Financování bylo schváleno v plné výši. Workshop Úvod do koučování lektorky Ing. Halky Baláčkové. Nabídka byla postoupena členům RT s možností financování z MAP II.

Členové PSF pokračovali v diskusi nad podobou dotazníků a zapracovali obdržené připomínky. Zároveň navrhli prodloužit termíny jejich zadání školám zapojeným v MAP do 15. října 2021. Byl projednán opakovaný přenos informací o potřebách škol do MAP II (aktivita 2.7 Podpora škol v plánování), který byl opět realizován formou dotazníkových šetření. V rámci vyplňování dotazníků týkajících se problémů při naplňování „Kodexu školy“ a dotazníků týkajících se „Potřeb škol v oblastech rozvíjených MAP“ školy provedly reflexi svého dosavadního pokroku v průběhu zapojení do projektu MAP II. S ohledem na vyčerpání škol v souvislosti s dopady pandemie COVID-19 členové PSF doporučili nepřístupovat k opakovanému sběru kvantitativních údajů (počty žáků s PO, OMJ, kázeňskými problémy, nechodících na obědy či neomluvenými hodinami) dle Metodiky rovných příležitostí MŠMT. Jako vhodnější formu vyhodnotili sledovat relevantní údaje hlášené zřizovateli, popřípadě využít dostupné relevantní údaje z výkaznictví.

PSF spolupracovala na přípravě evaluačních pohovorů, které se uskutečnily 2. listopadu 2021 a vedoucí PS se jich aktivně účastnil.

PSF se seznámila se závěry diskuze o spolupráci s MAP na výjezdním zasedání ředitelů v ŠVP Janov. Posoudila návrh ředitele ŠVP Janov na spolufinancování aktivit MAP ve škole v přírodě: a) pro pedagogy – bylo doporučeno spolufinancování, pokud se bude jednat např. o vzdělávací akci v souladu se záměry MAP; b) pro žáky – PSF konstatovala, že výjezdy žáků ani akce (např.



3. Sebehodnotící zpráva



sportovní) z MAP financovat nelze. PSF se seznámila s nově vyhlášenou výzvou č. 61 OP PPR Navýšení kapacity zařízení pro poskytování péče o děti, zpracovala Avízo a projednala možnosti jejího využití. Konstatovala, že pro školy MČ Praha 1 tuto výzvu využít nelze. PSF projednala záměr na prodloužení doby realizace projektu MAP II do 31. 12. 2022 schválený Řídicím výborem. Ve spolupráci s manažerkou projektu stanovila plán financování projektového týmu na dobu prodloužení. Žádost o změnu na prodloužení projektu byla ŘO schválena. Členové PSF se také věnovali podpoře propagace činnosti MAP a podpoře akcí a seminářů organizovaných jednotlivými pracovními skupinami a zároveň prezentace projektu MAP jako celku.

Vedoucí PSF seznámil členy s požadavky členů RT na krytí administrativních nákladů (papíry, tonery atd). PSF konstatovala, že náklady je možné zajistit objednávkou potřebného materiálu prostřednictvím Odboru školství, který osloví hromadně celý RT, aby vznesl případné požadavky, a následně hromadně zajistí. PSF schválila jejich financování v plné výši. Členové PSF se seznámili s 1. a 2. Průběžnou sebehodnotící zprávou MAP II – připomínky shromáždil a zaslal vedoucí PSF do požadovaného termínu. O zprávě hlasuje per rollam Řídicí výbor. PSF se seznámila s požadavky na vyhodnocení a doplnění Ročního akčního plánu. Po projednání bylo konstatováno, že PSF nenavrhuje doplnění. Členové se také věnovali nabídce projektu iKAP II – inovace ve vzdělávání, který bude postoupen k využití školám. PSF projednala průběžné čerpání rozpočtu MAP II na aktivity projektu. Byl zjištěn vysoký zůstatek a vedoucí PSF doporučil informovat všechny pracovní skupiny s výzvou k většímu čerpání finančních prostředků. Členové PSF se seznámili s výsledky dotazníkového šetření potřeb MŠ a ZŠ a kodexu MŠ a ZŠ. Prostudovali navrženou revizi SWOT analýzy potřeb MAP a rovněž priority Strategického rámce MAP s tím, že investiční priority budou nově aktualizovány na základě sběru dat ze škol. PSF diskutovala o možnosti spolupráce MAP s Osvětovou besedou o.p.s., která je organizátorem plesu pro pedagogy o vzájemné výměně zkušeností. Bylo doporučeno projednat detaily případné participace MAP Praha 1 na této akci (březen 2022). PSF schválila pořízení vhodné komunikační platformy pro zajištění online aktivit v rámci MAP. Bylo schváleno zakoupení 2 ročních licencí ZOOM pro potřeby pracovních skupin. Po následném jednání s P. Štursou byl počet nakupovaných licencí upraven na 5, neboť toto je minimum poskytované prodejcem v ČR. PSF diskutovala o možnostech využití Národního plánu obnovy pro doučování žáků, překonávání „digitální propasti“ a financování digitálních pomůcek pro školy.

Plány na další období:

- PSF se bude podílet na organizaci dvou akcí zaměřených na ocenění učitelů-lídrů identifikovaných v MAP II – první je divadelní představení spojené s oceněním lídrů, který se bude konat dne 23. 3. 2022, druhou akcí je ples u příležitosti Dne učitelů, který proběhne 28. 3. 2022.
- PSF se bude podílet na přípravě konference MAP v červnu 2022 zaměřené především na oblasti polytechnického vzdělávání a podpory duševního zdraví a zájmové činnosti.
- Dále se bude zabývat možnostmi výjezdu místních lídrů, kteří jsou členy pracovních skupin na výměnu zahraničních zkušeností.
- Bude pokračovat podpora všech pedagogů, budou také monitorovány výzvy k předkládání projektových žádostí vhodné pro školy zapojené v MAP.
- Členové PSF budou připomínkovat dílčí výstupy MAP a návrhy na financování aktivit ze strany ostatních pracovních skupin
- Bude se podílet na tvorbě návrhu financování investičních priorit Strategického rámce.

2.2 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS ČG

PS realizovala dva online semináře pro pedagogické pracovníky zaměřené na rozvoj jejich kompetencí v rozvoji čtenářské gramotnosti:

pro vyučující Čj. a společenskovedních předmětů na 2. stupni a nižším gymnáziu (vhodný i pro učitele v 5. třídách) s tématem

1) Jak se učit příběhem. Příběh provází lidstvo od pradávna a narativy jsou nejběžnější formou našich sdělení, tedy i těch



3. Sebehodnotící zpráva



literárních. Cílem programu *Učíme se příběhem* je předat dětem funkční nástroje pro porozumění narativům a zároveň rozvíjet jejich čtenářství. Ve webináři dostali účastníci základní informace o vzdělávacím programu, seznámil se s teorií, která se v něm probírá, a společně prožili jeden tematický blok programu (čtenářskou lekci s navazující dílnou čtení). Všichni účastníci obdrželi nejen se seminářem související materiály, ale i rozšiřující směrem k celému programu *Učíme se příběhem* a naratologii vůbec. termín: 25. 5. 2021, lektorka: Mgr. Tereza Nakládalová, učitelka a metodička vzdělávacího programu *Učíme se příběhem*, 12 účastník

2) pro vyučující 1. stupně - s tématem začleňování práce s naučnou literaturou nejen v českém jazyce a čtenářské aktivity v online prostředí (zaměřené na žáky 1. stupně) Účastníci měli příležitost vyzkoušet si metody práce s beletristickým i naukovým textem vhodným pro žáky 1. stupně ZŠ, seznámili se se čtenářskými strategiemi a cíli, ke kterým práce s textem směřuje. Dále měli možnost sdílet s ostatními zkušenosti se zaváděním dílen čtení jak do prezenční, tak do distanční výuky, odnesli si mnoho nápadů do dílen čtení i doporučení na knihy, které jsou vhodné pro práci s dětmi na 1. stupni ZŠ. , termín: 27. 5. 2021, lektorka: Mgr. Ivana Sixtová, učitelka 1. stupně základní školy a zástupkyně ředitele ZŠ, 10 účastníků

Do závěrečného období přesouváme konání naplánovaných (a vzhledem k pandemickým opatřením neuskutečněných) akcí, workshopy (pro pracovníky školních knihoven a pro učitelky MŠ s tématem předčtenářské gramotnosti), neboť charakter akcí je zaměřen na práci s knihou a sdílení, především v osobní interakci. Přestože jsme společně s pedagogy vyzkoušeli podobně zaměřené semináře i v online prostředí, pro předčtenářskou gramotnost i školní knihovny je výrazně vhodnější osobní setkání.

PS realizovala jedno setkání pro pedagogické pracovníky otevřenou lekcí Čtenářského klubu: termín: 23. 11. 2021, účast: 2 z přihlášených pedagogických pracovníků. Po úvodní krátké aktivitě se děti i pedagožky ponořily do knih o mapách a s mapami a pak se pokusily najít krajiny (prostředí příběhu) ve vlastních rozečtených knihách. Děti vytvářely vlastní mapy prostorů textu a na závěr z nich složily vlastní mapu. Po skončení klubové schůzky byl prostor pro vzájemné sdílení, reflexi, kritiku... a dotazy

Od ledna 2022 probíhá příprava plánovaných a odkládaných workshopů pro pedagogy mateřských škol a pracovníky školních knihoven – za přispění externistů, lektorů zaměřujících se právě na tyto oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti. Byla navázána spolupráce s Ateliérem živé pedagogiky a tvorby s cílem vytvořit workshop pro rodiče i učitele s tématem úspěšného předčítání a práce s hlasem.

Plány na další období:

- Noc s Andersenem (1. – 2. 4. 2022) v jednotlivých školách (tradiční aktivity škol s propojením na celostátní akci)
- Workshopy pro pedagogy MŠ a pracovníky školních knihoven (květen 2022)
- Soutěž pro děti z mateřských škol – ilustrace pohádek (květen 2022). Motivaci předškoláků k přechodu z MŠ do základních škol zajistí spolupráce „prvníáčci a druháčci čtou předškolákům“ (červen 2022).

2.3 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS MG

Spolupráce v prvním čtvrtletí roku 2021 se rozvíjela velmi úspěšně. Brzdou bylo jen omezení možnosti setkávání a komunikování přímo. Byla zahájena příprava zajištění grafických tabletů pro vyučující matematiky na ZŠ Prahy 1 a zorganizovaly školení „Efektivní využití grafických tabletů a tabulí ve výuce matematiky. Nákup grafických tabletů a následné CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011008





školení mělo velký pozitivní ohlas a vysoké ocenění. Zpětná vazba ukázala, že je zájem o pokračování těchto aktivit a přinesla novou inspiraci. Setkání pracovní skupiny dne 24. 5. 2021 mělo na program kontrolu a hodnocení zadaných úkolů, které směřovaly k realizaci následujících aktivit. Pojmenovaly jsme opět aktuální potřeby na školách v oblasti matematické gramotnosti. Objevily jsme akutní problém ve výuce matematiky v osmém ročníku. Řešení jsme viděly v aktivitě vzdělávacího kempu. Rozhodly jsme se pro tuto skupinu žáků zorganizovat letní soustředění za účelem opakování učiva 8. ročníku pro žáky ZŠ Prahy 1.

Na poslední prázdninový týden 23. - 27. 8. 2021 byl realizován matematický kemp „RESTART“ pro budoucí devátáky. Zúčastnili se žáci 8. ročníku ze ZŠ Prahy 1 v počtu dvaceti. Zázemí poskytla Základní škola J. Gutha-Jarkovského v Truhlářské ulici. V dopoledních hodinách proběhla výkladová a procvičovací část, po společném obědě matematické hry a tvoření. Vynikající hodnocení ve zpětné vazbě od dětí bylo třešničkou na dortu. Děkovné dopisy rodičů motivovaly do další práce. Do budoucna chce PSMG pokračovat v úspěšných malých aktivitách - předávání informací v rámci vyučujících matematiky ZŠ přes vedoucí metodických komisí (databáze založena PS MG) – soutěže, olympiády, školení, zajímavosti. Další jsou plánované podle potřeb a situace ve školách Prahy 1 a ve spolupráci s dalšími pracovními skupinami. Účastí na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a samostudiem budeme realizovat i osobní rozvoj členů pracovní skupiny. Pozornosti byla věnována především vyučujícím matematiky, fyziky a přírodovědných předmětů, metodickou pomocí ukázkou motivačních aktivit pro žáky. Ze zdrojů webových stránek základních škol Prahy 1 byla vytvořena databáze vyučujících a byli napřímo osloveni pozvánkou na interaktivní seminář SÍLA MOTIVACE. Na základě zpětné byla tato akce vyhodnocena jako přínosná a úspěšná. Všem účastníkům byly zaslány prezentované materiály.

Po otevření CVČ Jednička navázala PSMG kontakt s p. ředitelem Mgr. Kamilem Janouškovcem a probrali oblasti případné spolupráce. Zaujal nás především kroužek robotiky, který jsme se mezi žáky snažili propagovat. V listopadu jsme se, na základě velkého zájmu dětí i rodičů, věnovali zkouškám nanečisto pro žáky 5. a 9. r. ZŠ. Přidanou hodnotou byla naplánována i část rozboru zadaných testů přímo po vyřešení. Vzhledem ke zhoršení epidemiologické situace jsme realizovali pouze online formu a prezenční jsme přesunuli na nový kalendářní rok. On-line formu zkoušek nanečisto z matematiky jsme nabídli i žákům základních škol mimo Prahu 1. V prosinci jsme se vrátili k hodnocení matematického kempu RESTART a vypracovali Hodnotící zprávu z této vzdělávací akce. V novém kalendářním roce, 24. 2. 2022, jsme realizovali odložený program z listopadu pro žáky 9. ročníku, který byl úspěšný, co se týče počtu, ale i pozitivní zpětné vazby od účastníků. O programu Zkoušky na SŠ nanečisto s rozбором jsme publikovali i v měsíčníku Prahy 1. Výstupem z akcí pracovní skupiny MG byl soubor pomůcek k výuce matematiky a fyziky v prezentaci Síla motivace, workshop pro vyučující matematiky, fyziky a přírodovědných předmětů. Ukázkové testy k přípravě na přestup žáků 5. a 9. ročníku ZŠ na střední školy. Významnou pomocí žákům bylo organizování rozborů řešení testů na přijímací zkoušky.

Plány na další období:

- v březnu 2022 dokončení pomoci žákům 5. ročníku před přijímacími zkouškami na SŠ prezenční formou testů s rozбором
- pro vyučující matematiky na základě jejich zájmu připravujeme cyklus tří pracovních dílen z oblasti ICT, konkrétně práce a praktické využití GeoGebry.





2.4 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS RP

V tomto monitorovacím a evaluačním období začalo plánování jejího rozšíření o jednoho nového člena, odborníci na vzdělávání z OŠ MÚ Praha 1, které bylo následně schváleno. Po dobu tohoto monitorovacího a evaluačního období se PSRP soustředila na rovné příležitosti dětí s odlišným mateřským jazykem v mateřských školách (garantka aktivity J. Šámalová a V. Dvořáková), na seznámení rodičů s nástrojem pro práci s předškolními dětmi, včetně dětí se SVP (garantka aktivity J. Šámalová) a na problematiku bariérovosti Prahy 1 a jejího vnímání handicapovanými jedinci i na psychické zdraví dětí po období distanční výuky (obě aktivity garantka A. Seelich) na seznámení rodičů s riziky internetu a kyberšikanou, se kterými se mohou setkat děti mladšího věku při pohybu na sítích (garantka aktivity J. Šámalová), na představení procesu přijímacích zkoušek na SŠ včetně strategie výběru školy (garantka aktivity J. Šámalová), na kariérové poradenství, konkrétně na téma volby povolání a výběru vhodné školy u dětí z 9 ročníků ZŠ (garantka aktivity J. Šámalová) a nadále se skupina věnuje tématu psychického zdraví dětí ve školách (well-beingu) i s ohledem na aktuální situaci. Po část monitorovacího období probíhala výuka většiny ročníků ZŠ (částečně i MŠ) distanční formou a s pokračujícím nouzovým stavem nebyla po část monitorovacího období možná prezenční setkání osob. Aktivity byly vedeny distanční formou.

V březnu 2021 proběhl workshop „Jak doma pracovat s aplikací WELCOME IDEA a jak ji využít pro rozvoj a podporu dítěte (nejen) se SVP“ lektorovaný Mgr. Janou Šámalovou, která se podílela na vzniku a vývoji aplikace WELCOME IDEA, včetně plánování všech jejích funkcionalit. Workshop přinesl rodičům dětí v předškolním věku, které navštěvují MŠ na Praze 1, informace o možnostech a funkcích aplikace, která je zaměřena na podporu dětí od 3 do 7 let, včetně dětí se SVP, ve všech oblastech jejich rozvoje. Lektorka představila především 84 aktivit, které aplikace nabízí. Rodiče byli seznámeni s možnostmi vyhledávání vhodných aktivit pro dítě, s typy interaktivních i neinteraktivních aktivit a možnostmi jejich skládání do bloků, které jsou zaměřené jak na komplexní rozvoj, tak na rozvoj specifických oblastí. Důraz byl kladen na význam komplexního rozvoje sledovaných oblastí především u dětí předškolního věku, právě s akcentem na děti se SVP, které potřebují rozvíjet vybrané oblasti v návaznosti na své vývojové deficity. Webinář byl veden prostřednictvím platformy ZOOM.

V dubnu 2021 pak PS RP realizovala webinář „Sdílení zkušeností při práci s dětmi s OMJ v mateřské škole“, který byl určen pedagogům MŠ a jeho cílem bylo umožnit pedagogickým pracovníkům sdílení zkušeností a dobré praxe při práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem a jejich rodiči. Pedagogové z MŠ na Praze 1 při registraci na webinář vyplnili orientační dotazník, na jehož základě byla stanovena témata, která pedagogové považovali za nejpotřebnější (například komunikace s rodiči, adaptace dítěte, nastavení procesu začleňování, výuka ČDJ atp.) a těm byl následně na webináři věnován prostor. Webináře se účastnila lektorka a odborná garantka akce, Mgr. Pavla Benešová, DiS a DiS, ředitelka pražské MŠ Mezi Školami, která má rozsáhlé zkušenosti se vzděláváním dětí s OMJ (ty tvoří polovinu dětí v MŠ). Webinář byl proběhl formou skupinové diskuze, moderované Mgr. Janou Šámalovou, při níž pedagogové představili situaci ve svých mateřských školách a klíčové problémy, s nimiž se při práci s dětmi s OMJ potýkají. Následně diskutovali a sdíleli svou praxi. Garantka akce v návaznosti na probíraná témata sdílela doporučení a dobrou praxi ze své mateřské školy. Webinář proběhl online, prostřednictvím platformy Zoom.

V říjnu 2021 proběhl webinář „Práce se žákem s OMJ v rámci třídního kolektivu na 1. stupni ZŠ“ lektorovaný Mgr. Klárou Horáčkovou (Martincovou), která se dlouhodobě věnuje tématu vzdělávání dětí a žáků s OMJ a jejich začlenění do školního kolektivu. Lektorka se věnovala problematice, jak zapojit dítě s OMJ při práci s celou třídou, jak dosáhnout individualizace při



3. Sebehodnotící zpráva



jeho vzdělávání, které metody při práci s dětmi s OMJ je optimální využít a s jakými zdroji pracovat. Součástí webináře bylo i sdílení dobré praxe účastníků i lektorky. Velmi přínosná byla práce ve skupinách, kdy účastníci na reálných kazuistikách dokazovali různé aspekty práce se žáky s OMJ, počínaje jejich adaptací a konče výukovými metodami. Garantkou aktivity byla PhDr. Věra Dvořáková, webinář byl veden prostřednictvím platformy ZOOM.

V listopadu 2021 proběhla další vzdělávací aktivita – workshop pro rodiče „Co čeká Vaše dítě na internetu? aneb Co můžete udělat pro bezpečný pohyb Vašich dětí v kyberprostoru“ Cílem workshopu bylo seznámit rodiče s problematikou kyberšikany a s možnými riziky při využívání internetu dětmi mladšího školního věku. Workshop lektorovali odborníci na problematiku kyberšikany a kyberbezpečnosti: vrchní komisařka Oddělení prevence Krajského ředitelství Policie Hlavního města Prahy kpt. PhDr. Mgr. Bc. Iveta Nácovská a kolega z téhož oddělení, poručík Bc. Ondřej Ráža. Lektori rodičům v širším spektru představili, co jejich děti dělají na internetu a sociálních sítích a jak na nich komunikují. Rodiče se seznámili s tím, jakým způsobem mohou dítě oslovit internetoví predátoři, které veřejně dostupné informace predátoři využívají, jak lze poznat, že se jedná o predátora, jak v případě ohrožení dítěte postupovat a na koho se s řešením této situace obrátit. Rodiče při workshopu získali podrobné informace o možných projevech kyberšikany a rizicích vyplývajících z používání internetu a sociálních sítí jejich dětmi. Velmi přínosné bylo i představení prototypu internetového predátora, včetně jeho uvažování a nejčastěji využívaných postupů kyberšikany. Pro rodiče byla velmi cenná také praktická doporučení, jak kyberšikanu rozeznat a jak situaci v případě ohrožení dítěte řešit. Velmi cenné bylo uvádění konkrétních příklad z praxe a diskuze s rodiči nad jejich vlastními zkušenostmi s touto problematikou. Garantkou aktivity byla Mgr. Jana Šámalová, workshop proběhl online, na platformě Zoom.

V listopadu 2021 prezentovala lektorka PhDr. Jitka Kendíková při workshopu „Přechod dítěte ze základní na střední školu – jak na to?“ rodiče žáků 5., 7. a 9. tříd problematiku přechodu mezi stupni vzdělávací soustavy a s rodiči prodiskutovala klíčové informace k přechodu žáků na SŠ. Lektorka účastníky workshopu seznámila s podobou přijímacího řízení, včetně možných různých kritérií při hodnocení uchazečů v souladu s kompetencemi jednotlivých škol. Rodiče se seznámili s praktickými aspekty přechodu žáků z 5., 7. a 9. ročníků na střední školy (například jak správně vyplnit přihlášku atp.). Rodiče se také dozvěděli o problematice rovných příležitostí v oblasti přechodu mezi stupni vzdělávací soustavy, speciálně šlo o absolvování JPZ žáky s SVP Významnou součástí bylo i zodpovězení dotazů rodičů. Garantkou aktivity byla Mgr. Jana Šámalová, workshop proběhl online, prostřednictvím platformy Zoom.

V lednu 2022 proběhl workshop pro rodiče žáků 2. stupně (a převážně žáků a žákyň 9. tříd) „Jak správně vybrat střední školu, aby bylo dítě spokojeno“, který rodiče provedl úskalím oblasti volby střední školy a povolání, představil jim možné cesty při volbě školy a doporučil, jak o této problematice s dětmi komunikovat. Workshop vedla odbornice na kariérové poradenství, PhDr. Veronika Vitošková, Ph.D., která se tomuto tématu dlouhodobě věnuje jak v praxi (na ZŠ i SŠ), tak při své výuce na VŠ. Lektorka se zabývala tématy: kdy začít řešit volbu střední školy, co dělat, když dítě/rodič nemá jasnou představu, jaká je role rodiče při volbě školy, jak s dítětem komunikovat ohledně volby školy a představila rodičům nástroje pomáhající ve zjištění „kariérového profilu“ dítěte. Účastníci se dozvěděli, jak může rodič při volbě povolání dítěte spolupracovat se školou a jaká je role školy. Workshop akcentoval i žáky s SVP a specifika jejich volby povolání. Garantkou aktivity byla Mgr. Jana Šámalová, workshop proběhl online, prostřednictvím platformy Zoom.

I nadále nebylo možné (s ohledem na dlouhodobý charakter akce a výuku po část školního roku probíhající distanční formou) realizovat aktivitu Bariérovost (garantka A. Seelich), aktivita je i nadále odložena. Pracovní skupina také pracovala na CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011008



3. Sebehodnotící zpráva



podkladech pro plánovanou aktivitu – její výstup má formu diáře, jedná se o materiál pracující se seberozvojem a sebereflexí dětí s akcentem na jejich psychické zdraví a vyrovnanost. Stejně jako v loňském roce se vedoucí PS RP organizačně podílela na přípravě letních táborů pro děti ze ZŠ Jiřího Gutha Jarkovského a ZŠ nám Curie, jichž se účastnily i děti s OMJ, které se na daných školách vzdělávají. Pobyt na táboře jim usnadnil adaptaci na přechod do školního roku a podpořil jejich začleňování do kolektivu s majoritním podílem dětí – českých rodilých mluvčích. Kromě realizace vzdělávacích aktivit pro různé cílové skupiny se členové PS RP podíleli na přípravě, doplňování, připomínkování i hodnocení projektových dokumentů. Přestože po toto hodnocené období probíhala výuka většinou (vyjma karantén) prezenční formou, s ohledem na pandemickou situaci a vysoký počet nakažených jsme volili pro aktivity distanční formu. Výhodou této formy je vyšší účast na aktivitách: většina dospělé populace si zvykla na online aktivity a díky snazšímu přístupu bez nutnosti osobní přítomnosti preferuje tento typ aktivit. To se projevilo zejména na vysoké účasti rodičů při online workshopech a webinářích pro ně určených.

Plány na další období:

V průběhu hodnoceného projektového období navázala pracovní skupina na předchozí směřování – konkrétně na zájem o duševní zdraví dětí. Členové PS RP se vzdělávali v této oblasti, vyhledávali různé zdroje a navštívili webinář pořádaný na toto téma. Do budoucna zvažujeme uspořádání workshopu či webináře pro učitele, který by vedli odborníci z organizací zaměřujících se na toto téma. Členka PS RP, PaedDr. Věra Dvořáková je aktuálně v kontaktu s představiteli těchto organizací a společně plánují další kroky.

S ohledem na aktuální situaci (a opět v souvislosti s akcentem na duševní zdraví dětí) je naplánován webinář pro rodiče dětí navštěvujících ZŠ na téma „Jak hovořit s dětmi o tématu války na Ukrajině“. Cílem je rodičům doporučit vhodný způsob jednání i komunikace s dětmi v této době, pomoci eliminovat jejich obavy a pokusit se udržet je v psychické pohodě. Webinář je plánován na 30. 3. 2022. Lektorovat jej bude psychologka, PhDr. Veronika Vitošková, PhD., která toto téma již přednášela a diskutovala s učiteli vybraných škol.

V průběhu měsíce dubna (5. 4. 2022) proběhne webinář pro učitele MŠ zacílený na téma školní zralosti a připravenosti, resp. snadný přechod dětí (včetně dětí se SVP) z MŠ na ZŠ. Dílčími tématy by měly být i odklady školní docházky, specifika školní zralosti dětí se SVP, práce s předškolním dítětem se SVP ve třídě a jeho příprava na zvládnutí nástupu do ZŠ atp. Webinář bude lektorovat speciální pedagožka, Mgr. Petra Plachá, která se tomuto tématu dlouhodobě věnuje ve Speciálně pedagogickém centru.

V dalších jarních měsících bychom rádi uspořádali webinář pro učitele na téma „Realita inkluze“, ideálně v průběhu měsíce dubna či května 2022. Cílovou skupinou by byli rodiče žáků všech tříd i pedagogové ZŠ na Praze 1. Cíle aktivity je společně nahlédnout na vzdělávání z opačné strany, tedy z pohledu dítěte se speciálními potřebami. Účastníci si v modelových situacích vyzkouší, jaké to je žít s dysporuchou doma i ve škole. Aktivitu bychom rádi realizovali s pomocí lektorů P. Malíkové a L. Komůrkové.

Ohledně dalších případných aktivit budeme s ohledem na příchod ukrajinských dětí a s tím souvisejícími potřebami škol diskutovat na nadcházejících schůzkách PS RP.



2.5 Konkrétní výstupy za uplynulé období a plány na další období PS KP

V tomto hodnoceném období pracovaly v PS také 3 učitelky - lídryně: Dana Benešová -Trčková, Šárka Dumbrovská a Tamara Hořejšová (ZŠ + G. J. G. Jarkovského, Malostranská ZŠ +G). Novými členkami PS jsou Bc. Vladimíra Zubová, Bc. Barbora Filkornová.

Přehled činnosti za období:

1. Příprava a realizace výstavy žáků ZŠ a SŠ. Nejvýznamnější aktivita tohoto období. Výstava se původně měla konat v Galerii 1, ale z důvodů uzavření galerií náhradní prostor poskytl ÚMČ Praha 1 v prostorách 7. patra, Vodičkova 18. Bylo shromážděno přes několik desítek prací, které žáci a studenti donesli buď do školy, nebo zaslali na OŠ, případně donesli rodiče. Instalace I. části výstavy proběhla 9. 4, instalace II. části 16. 4. Nese název „Model světa“. Připraven byl také textový průvodce výstavou. Výstava byla zahájena 12. 4. 2021 a zájemcům bude otevřena min. do podzimu 2021. Výstava byla propagována v médiích, na Facebooku MAP Praha 1 atd.

2. Vernisáž výstavy 29. 6. 2021. Vernisáž výstavy proběhla dne 29. 6. 2021 od 14.00 hod. Pozváni byli členové MAP II, zástupci komise pro výchovu a vzdělávání, výtvarnice a jejich žákovské týmy, vedení radnice vč. pana starosty, zástupci tisku a další hosté, celkem cca 30 osob. Vernisáž zahájila vedoucí PS pro KP Vencová, z vedení MČ – starosta Ing. Petr Hejma, který na úvod promluvil. Hudební doprovod zajistili členové kapely Masakrózní hustec (ZŠ Vodičkova). Bylo zdůrazněno, že výstava vznikala v náročné době distanční výuky, výstava zveřejněna jako příklad dobré praxe.

Více informací viz zde: <https://www.rizeniskoly.cz/cz/aktuality/model-sveta.a-7842.html>

3. Kurz arteterapie pro vybrané učitelky-lídryně. Členky PS projednali nabídku kurzu arteterapie pro vybrané lídryně, odkaz viz zde: <https://www.akademiealternativa.cz/kurz-arteterapie-pro-vlastni-rozvoj-i-profesni-praxi> Aktivita je určena pedagogům, současně nespadá do nabídek DVPP a nelze hradit z prostředků škol na šablony. Na návrh vedoucí PS kurz pilotně vyzkoušely 3 lídryně PS pro KP: Dana Benešová - Trčková, Šárka Dumbrovská a Tamara Hořejšová (ZŠ + G. J. G. Jarkovského, Malostranská ZŠ +G). Kurz proběhl v termínu 16.3. - 20. 4. 2021.

4. Projednání výstavních možností na území Prahy 1: Členové PS projednali možné prostory k výstavám a novým projektům: Pasáže v centru "window gallery"

<https://vltava.rozhlas.cz/obrazem-prazske-pasaze-mesto-ve-meste-prohlednete-si-srovnavaci-fotografie-a-8117960>

<https://www.ceskegalerie.cz/cs/zpravy/pasaz-designu-ziva-soucasnost-a-bohata-historie>

<https://www.prague.eu/cs/objekt/mista/3085/galerie-ferdinanda-baumanna>

<https://www.prahaneznamy.cz/praha-2/nove-mesto/prazske-pasaze/>

Malostranská Beseda

<https://www.malostranska-beseda.cz/gallery/>

Divadlo Na Prádle

<http://www.napradle.cz/kavarna.php>



3. Sebehodnotící zpráva



Kampus Hybernská

<https://www.ukforum.cz/martin-rychlik/2059-prostor-na-uk-kampus-hybernska>

<https://kampushybernska.cz/maintenance.php>

Café Kampus, kde je i galerie

<http://cafekampus.cz/salonek/>

5. Pokračování aktivit PSKP v MAP III: PS projednala vstup MČ P1 do projektu MAP III a doporučuje pokračovat v dlouhodobém programu zvyšování kulturního povědomí v navazujícím projektu MAP III – Praha 1.

6. Obnovení návštěv muzea Kampa a Werichovy vily pro pedagogy: Členové PSKP projednali se zástupci PS pro F, kolik zbývá nevyčerpaných finančních prostředků na vstupy do Musea Kampa a WV. Poté bylo se zástupci Musea domluveno, že po otevření kulturních institucí se znovu zpropaguje nabídka pro učitele. Pedagogům byla rozeslána pozvánka.

Výstupy za období:

- Probíhající výstava Model světa v prostorách radnice P1
- Vernisáž výstavy 29. 6. 2021
- Uskutečněné kurzy arteterapie pro vybrané učitelky-lídrny ve dnech 16.3. - 20. 4. 2021
- Obnova vstupů do muzea Kampa a Werichovy vily pro pedagogy + pozvánka
- Propagace aktivit PSKP v tištěných i elektronických médiích, na sociálních sítích.

7. Návštěvy nově otevřeného SVČ Jednička a plán rozvoje vzájemné spolupráce: Během sledovaného období proběhlo několik návštěv v novém Středisku volného času Jednička v Truhlářské čp. 8. Jednička bude sloužit jako platforma pro spolupráci a společné aktivity aktérů MAP, tj. zřizovatelů, škol včetně ZUŠ, rodičů, zástupců NNO atd. První setkání se konalo dne 22. 9. 2021, byli pozváni ředitelé ZUŠ: ZUŠ Orfenica, ZUŠ U Půjčovny, ZUŠ Biskupská a Veselá škola – církevní ZŠ a ZUŠ. Na programu byla prohlídka nového objektu a domluva další spolupráce. Členky PSKP naplánovaly setkání s učiteli-lídry v SVČ Jednička. Byla oslovena širší skupina aktérů včetně zástupců Knihovny Václava Havla nebo členů PS pro čtenářskou gramotnost. Cílem je propojit nejvíce motivované aktéry mezi sebou, představit program a prostory SVČ a připravit společný plán výstav, které by se zde mohly konat. Zajímavou akcí, vhodnou pro tyto účely bylo setkání s Ladislavem Špačkem dne 22. 11. 2021 od 17.00 – beseda na téma „Vzpomínky na Havla“. Dále byl projednán návrh přesunout vzorek některých dvourozměrných exponátů z výstavy Model světa (z radnice P1) do SVČ. Další komentovaná prohlídka a setkání aktérů v SVČ Jednička proběhla s arch. Janem Karáskem dne 27. 1. 2022 (navazovala na setkání 22. 9. 2021) za účasti: ZUŠ U Půjčovny, ZUŠ Biskupská, MŠ, ZŠ, PŠ, ZUŠ pro zrakově postižené Jaroslava Ježka, MŠ EduArt a učitelky-lídrny Šárka Dumbrovská, výtvarnice Akad. mal. Lucie Crocro za Petřínskou iniciativu a Femancipation, z.s.

8. Monitoring návštěv muzea Kampa a Werichovy vily pro pedagogy: Členové PS se domluvili na potřebě monitoringu aktuálního stavu ohledně návštěv pedagogů v Museu Kampa a WV. Vedoucí PSF vznesl požadavek na zjištění stavu nevyčerpaných finančních prostředků pro vstupy do Musea Kampa a WV. Členka PSKP oslovila zástupce těchto institucí s dotazem ohledně počtu dosavadních návštěv a utracených finančních prostředků.

3. Sebehodnotící zpráva



9. Nabídka výjezdu členům PS MAP do ŠvP v Janově: Vedoucí PS přišla s nápadem nabídnout členům PS MAP výjezdní zasedání v prostorách ŠvP v Janově (např. výtvarnice, které připravily výstavu Model světa, by zde mohly strávit tvůrčí víkend). Akce bude dále diskutována.

10. Zlepšení propagace aktivit MAP II: Členové PS se shodli na potřebě větší propagace aktivit MAP. Na posledním ŘV dne 7. 10. 2021 byly prezentovány aktivity všech PS, které by bylo vhodné víc a lépe propagovat. Vedoucí PS požádala o všechny prezentace z ŘV, poté budou umístěny na webové stránky MAP P1 a výsledky činnosti PS dále diseminované.

11. Prostudování dílčích strategických dokumentů MAP: PS se seznámila s výsledky dotazníkového šetření potřeb MŠ a ZŠ a kodexu MŠ a ZŠ. PS prostudovala navrženou revizi SWOT analýzy potřeb MAP. PS prostudovala a posoudila priority Strategického rámce MAP s tím, že investiční priority budou nově aktualizovány na základě sběru dat ze škol.

12. Aktivity iKAP II - Inovace ve vzdělávání: PS projednala aktualizovanou nabídkou projektu iKAPII – Inovace ve vzdělávání určenou i pro MŠ a ZŠ. Nabídka byla rozeslána školám.

Výstupy za období:

- *Uskutečnění několika setkání aktérů MAP v SVČ Jednička a plánování vzájemné spolupráce.*
- *Plán výjezdního zasedání v prostorách ŠvP v Janově.*
- *Pokračování vstupů do muzea Kampa a Werichovy vily pro pedagogy.*
- *Propagace aktivit PSKP v tištěných i elektronických médiích, na sociálních sítích.*

Plán na další období:

- *Organizace dvou akcí zaměřených na ocenění učitelů-lídrů identifikovaných v MAP II – první je divadelní představení spojené s oceněním lídrů, který se bude konat dne 23. 3. 2022, druhou ak-cí je ples u příležitosti Dne učitelů, který proběhne 28. 3. 2022.*
- *Pokračování v započaté spolupráci s Museem Kampa a W.V*
- *Rozvoj spolupráce se SVČ Jednička, plánování společných aktivit propojujících formální a zá-jmové vzdělávání.*
- *Rozvoj úzké spolupráce s PS pro financování i všemi ostatními pracovními skupinami.*



3. Sebehodnotící zpráva



Tab. č. 6; Přehled realizace konkrétních aktivit PS MAP II MČ Praha 1 za uplynulé projektové období

PS	vedoucí PS	Název akce	termín realizace	aktéři MAP II
PS pro RP	pí Šámalová	Webinář "Jak doma pracovat s aplikací WELCOME IDEA"	11.03.2021	rodiče
PS pro F	p. Ledvinka	Sdílená praxe s výukou v online prostředí	18.03.2021	učitelé 2. stupně
PS pro F	p. Ledvinka	Zpětná vazba a hodnocení v distanční výuce	29.03.2021	učitelé 2. stupně
PS pro RP	pí Šámalová	Webinář „Sdílení zkušeností při práci s dětmi s OMJ v mateřské škole“	07.04.2021	pedagogové MŠ
PS pro KP	pí Vencová	Model světa - výstava prací žáků ZŠ a gymnázií	12. 4. - 30. 9. 2021	žáci ZŠ, žáci SŠ
PS pro KP	pí Vencová	Vernisáž výstavy - Model světa - výstava prací žáků ZŠ a gymnázií	29.06.2021	aktéři MAP II, tisk
PS pro KP	pí Vencová	Výtvarná arteterapie	16. 3. - 20. 4. 2021	spec. pedagogové
PS pro ČG	pí Martínková	Jak se učit příběhem	25.05.2021	vyučující Čj a společenskovedních před. 2. st. ZŠ
PS pro ČG	pí Martínková	Začleňování práce s naučnou liter. nejen v Čj a čtenář. aktivity v online prostředí	27.05.2021	vyučující ČJ 1. stupeň ZŠ
PS pro MG	pí Vlková	WS Efektivní využití grafických tabletů a tabulůi ve výuce matematiky	27.05.2021	vyučující matematiky
PS pro MG	pí Vlková	WS Matematický kemp RESTART	23. - 27. 8.2021	žáci ZŠ
PS pro RP	pí Šámalová	Webinář "Práce se žákem s OMJ v rámci třídního kolektivu na 1. stupni ZŠ"	17.10.2021	učitelé 1. stupeň ZŠ
PS pro RP	pí Šámalová	WS "Co čeká vaše dítě na internetu?"	11.11.2021	rodiče
PS pro KP	pí Vencová	Beseda "Vzpomínky na Havla"	22.11.2021	učitelé lídři - učitel +
PS pro ČG	pí Martínková	Otevřená lekce Čtenářského klubu	23.11.2021	pedagogičtí pracovníci
PS pro RP	pí Šámalová	WS "Přechod dítěte ze ZŠ na SŠ - jak na to"	25.11.2021	rodiče
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Opletalova - Čert a Mikuláš	02.12.2021	děti MŠ
Facilitátor	pí Vlková	WS Interaktivní výuková média	17.01.2022	ŘV, ředitelé MŠ a ZŠ
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Národní	24.01.2022	děti MŠ
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Národní	24.01.2022	děti MŠ
PS pro RP	pí Šámalová	WS "Jak správně vybrat SŠ, aby bylo dítě spokojené"	27.01.2022	rodiče
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Letenská - Dřevěná iniciála	08.02.2022	děti MŠ
Facilitátor	pí Vlková	Webinář "Mezinárodní vzdělávání, mezinárodní spolupráce" s DZS	08.02.2022	ŘV, ředitelé MŠ a ZŠ
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Hellichova - Krmítko	16.02.2022	děti MŠ
Facilitátor	pí Vlková	WS MŠ Hellichova - Hudební nástroj	16.02.2022	děti MŠ
PS Pro MG	pí Vlková	Zkoušky na SŠ nanečisto s rozbořem	24.02.2022	žáci 9. tříd



3. Sebehodnotící zpráva



ZÁVĚR

Průběžně byl realizován monitoring a evaluace se zaměřením na vyhodnocení naplňování priorit a cílů MAP II a naplňování Ročního akčního plánu. V rámci této aktivity po uplynutí 5.a 6.monitorovacího období realizace projektu, je předložen seznam proběhlých evaluací, jejich témat a cílů za uplynulé období. Za třetí rok realizace byla vypracována 3. průběžná zpráva po ukončení 6. monitorovacího období.

V září a listopadu 2021 bylo realizováno další kolo řízených rozhovorů. Rozhodnutí pro řízené rozhovory vyvstalo z místního šetření, ve kterém jednoznačně převládá nedostatečný zájem o vyplňování dotazníků. Není tedy nadále možné, aby evaluátorka sestavila evaluační zprávu z podkladů hodnotících dotazníků. Proto se evaluátorka rozhodla jít cestou postupného ověřování plnění indikátorů osobní cestou, v úzké spolupráci s hlavní manažerkou projektu a facilitátorkou. Opětovně byla zmapována realizace a nastavení komunikačních platforem projektu, konkrétně v PS a tentokrát i ŘV i směrem k dalším aktérům MAP II, rodičům a žákům, čerpání projektu, vizibilita projektu a dílčích aktivit a soulad jednotlivých aktivit ve smyslu provázanosti celého projektu MAP II. Dále bylo hodnoceno naplňování indikátorů za jednotlivé PS, aktivity pro konkrétní cílové skupiny.

Evaluátorka se ve spolupráci s hlavní manažerkou a facilitátorkou projektu podílela na řízených rozhovorech, komunikovala s pedagogy i zástupci společností, se kterými MAP II MČ Praha 1 v rámci naplňování indikátorů spolupracuje a získávala osobní zpětné vazby. Tyto reakce obratem konzultovala v RT a podílela se osobně na naplňování dílčích indikátorů.

Hodnocení PS za 5. a 6. MO tedy probíhalo opětovně formou řízeného rozhovoru, tzv. kritickou analýzou plnění daných indikátorů. Dále pracovala evaluátorka s rozborů zápisů z jednání, setkání, rozbořem zápisů z porad a sběrem dat z porad, především rozbořem dílčích dotazníkových šetření z realizovaných seminářů (hodnotících dotazníků).

Uplynulé monitorovací období již vystupovalo z omezení v souvislosti s covid – 19, docházelo k rozvolňování situace, přesto on-line setkávání a on-line webináře převládaly. Základem podpory byly webináře jako prostředek on-line podpory pro pedagogy, rodiče i žáky. Plánovaná setkávání RT a operativní porady RT byly realizovány formou on-line. Na základě aktuálních vstupů a na základě expertního hodnocení byla zpracována 2. průběžná sebehodnotící zpráva. V souvislosti s pandemií covid - 19, jejíž důsledky zasáhly též projektové řízení, byl částečně aktualizován harmonogram evaluací.

