



OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Úřadu městské části Praha 1 podle ustanovení § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

v y h l á š u j e výběrové řízení na obsazení volných pracovních pozic úředníků:

právník

Druh práce: právník oddělení právního, kontroly a stížností Útvaru tajemníka Úřadu městské části Praha 1.

Místo výkonu práce: Praha 1.

Platové zařazení: zařazení, odpovídající druhu práce, do **11. platové třídy**, podle Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací ve veřejných službách a správě, odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Další požadavky:

- *vysokoškolské vzdělání magisterského studijního programu v oboru právo;*
- *velmi dobrá orientace v právních předpisech zejm. v oblasti občanského a správního práva, zadávání veřejných zakázek, poskytování informací v režimu zákona č. 106/1999 Sb.;*
- *orientace v oblasti státní správy a samosprávy;*
- *praxe ve veřejné správě výhodou;*
- *zkušenosti se zastupováním veřejných zájmů v soudních sporech výhodou;*
- *organizační a komunikační schopnosti, flexibilita;*
- *přesnost, spolehlivost, psychická odolnost, samostatnost;*
- *dobré vyjadřovací schopnosti v písemném i mluveném projevu.*

Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) přesné označení výběrového řízení,
- b) jméno, příjmení, příp. titul,
- c) datum a místo narození,
- d) státní příslušnost,
- e) místo trvalého pobytu,
- f) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka,
- g) datum a podpis.

K přihlášce budou připojeny tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se požadovaných činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Lhůta pro podání přihlášky: doručené nejpozději dne - 4 -10- 2019

Způsob podání přihlášky: v uzavřené obálce a to osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 1, ul. Vodičkova 18, nebo poštou na adresu: Městská část, Praha1, Úřad městské části Praha 1, Útvar tajemníka, oddělení personální Vodičkova 18, 115 68 Praha 1. Obálku označte textem: „**VŘ PER – 61/19“ - NEOTVÍRAT.**”
Přihlášku do výběrového řízení lze podat rovněž elektronicky prostřednictvím **datové schránky**. U požadovaných příloh k přihlášce musí být provedena autorizovaná konverze do elektronické podoby, pokud nejsou doloženy v listinné podobě. Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhledávatel obdržel ve výše uvedeném termínu **do datové schránky: b4eb2my**. Do předmětu prosím **uved'te: „NEOTEVÍRAT – VŘ PER 61/19“**.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

V Praze dne 12.9.2019



Mgr. Ing. František Dvořák
tajemník Úřadu městské části Praha 1