



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 1

Č.j. UMČP1 310969/2019

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Úřadu městské části Praha 1 podle ustanovení § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

v y h l á š u j e výběrové řízení na obsazení pracovní pozice vedoucího úředníka:

„vedoucí oddělení veřejných zakázek“

Druh práce: vedoucí oddělení veřejných zakázek odboru kancelář starosty Úřadu městské části Praha 1.

Místo výkonu práce: Praha 1.

Popis práce: komplexní zabezpečování úkonů veřejného zadavatele veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Platové zařazení: zařazení, odpovídající druhu práce, do **11. platové třídy**, podle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací ve veřejných službách a správě, odměňování podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Pracovní poměr: na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín nástupu: dohodou.

Zákonné předpoklady pro jmenování vedoucího úředníka:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem. Pro jmenování vedoucího úředníka se vyžaduje též splnění dalších předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů. Předpoklady dle tohoto ustanovení neprokazují osoby narozené po 1.12.1971,

Další požadavky odpovídající správní činnosti:

- *vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu;*
- *zkušenosti se zadáváním veřejných zakázek výhodou;*
- *znalost AJ na komunikativní úrovni;*
- *znalost práce s PC (MS Office, Windows, Excel);*
- *řídící, organizační a komunikační schopnosti;*
- *spolehlivost, flexibilita, psychická odolnost.*

Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) přesné označení výběrového řízení
- b) jméno, příjmení a titul,
- c) datum a místo narození,
- d) státní příslušnost,
- e) místo trvalého pobytu,
- f) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka,
- g) datum a podpis.

K přihlášce budou připojeny tyto doklady:

- a) životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením),
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) ověřená kopie lustračního osvědčení a čestné prohlášení ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb., (neprokazují osoby narozené po 1.12.1971).

Lhůta pro podání přihlášky: doručené nejpozději dne 15.9.2019

Způsob podání přihlášky: v uzavřené obálce a to osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 1, ul. Vodičkova 18, nebo poštou na adresu: Městská část, Praha1, Úřad městské části Praha 1, Útvar tajemníka, oddělení personální Vodičkova 18, 115 68 Praha 1. **Přihlášky nelze zasílat elektronicky!**

Obálku označte textem: „**VŘ PER – 54/19“ - NEOTVÍRAT.** ”

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

V Praze dne 22.8.2019


Mgr. Ing. František Dvořák
tajemník Úřadu městské části Praha 1

