

Pokyny k vyúčtování grantu

1. Příjemce grantu odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty a za jejich řádné (oddělené) sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky přiděleného grantu lze použít do 31.12.2015 a nelze je převádět do roku následujícího. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce grantu povinen vrátit do 31.12.2015 na účet MČ Praha 1 číslo: 2000727399/0800 v rámci finančního vypořádání za rok 2015.
3. Příjemce grantu je povinen přidělené finanční prostředky řádně vyúčtovat k 31.12.2015 a vyúčtování se závěrečnou zprávou zaslat na předepsaném formuláři (dostupném na adrese: www.praha1.cz) **Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Úřadu MČ Praha 1, Vodičkova 18, 115 68 Praha 1, k rukám Ing. Renaty Banzetové, vedoucí odboru, nejpozději do 31.1.2016.**
4. Vyúčtování po daném termínu je důvodem k okamžitému vrácení finančních prostředků přidělených v grantovém řízení a k vyřazení žádosti o grant v následujícím kalendářním roce.