

Příloha k usnesení Rady MČ Praha 1 č. u08_0035 ze dne 14.1.2008:

**Podmínky a pravidla pro poskytování, užití a vyúčtování mimořádných
jednorázových příspěvků (grantů) na
Opravu domovního fondu na území Prahy 1
pro rok 2008**

Formální a organizační náležitosti:

Cílem mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) je snaha MČ P1 prostřednictvím veřejných prostředků zlepšit stav domovního fondu na Praze 1 a zapojení vlastníků domů v Praze 1 do tohoto procesu.

- 1) O mimořádné jednorázové příspěvky (granty) může žádat vlastník nemovitosti na Praze 1, pokud je
 - a) fyzickou osobou,
 - b) SVJ,
 - c) právnickou osobou,
- 2) Mimořádné jednorázové příspěvky (granty) mohou být čerpány na konkrétní opravy společných prostor, související přímo se zachováním a obnovou památkové hodnoty a podstaty bytových domů s byty užívanými k trvalému bydlení.
- 3) Preferovány jsou opravy pláště budovy (fasád, oken, střechy), žádost však lze podat na jakýkoliv záměr.
- 4) Při posuzování žádostí budou preferovány domy s větším počtem bytů.
- 5) Z mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) jsou vyloučeny domy, které jsou užívány k podnikání v oblasti hazardních her, erotických, ubytovacích a hotelových služeb.
- 6) Z mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) mohou být vyloučeni vlastníci, kteří mají vůči MČ Praha 1 dluhy po době splatnosti nebo jsou s MČ Praha 1 v soudním či jiném sporu.

Podmínky a omezení udělení mimořádných jednorázových příspěvků:

- 1) Mimořádný jednorázový příspěvek (grant) bude poskytnut do výše max. 70% skutečných nákladů - zbývající část nákladů hradí žadatel.
- 2) Maximální výše příspěvku pro jednoho žadatele je částka 1 500 000,- Kč.
- 3) Mimořádný jednorázový příspěvek (grant) může být poskytnut jednomu subjektu v jednom roce pouze jedenkrát.
- 4) Každý žadatel může podat v jednom roce pouze 1 žádost
- 5) Oprava musí být zahájena nejpozději v tom kalendářním roce, kdy je zažádáno o mimořádný jednorázový příspěvek (grant).
- 6) O mimořádný jednorázový příspěvek (grant) nelze žádat zpětně.
- 7) Vlastník budovy v žádosti o mimořádný jednorázový příspěvek (grant) doloží -
 - a) výpis z katastru nemovitostí,
 - b) právnická osoba výpis z obchodního rejstříku,
 - c) Společenství vlastníků usnesení výboru či rozhodnutí pověřeného vlastníka schvalující podání žádosti o mimořádný jednorázový příspěvek (grant).
- 8) Ekonomický požadavek na mimořádný jednorázový příspěvek (grant) musí vycházet z nabídek nejméně 3 dodavatelských firem. Musí se jednat o skutečné nabídky, nestačí oslovení více firem, které na nabídku nereagovaly.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo přezkoumat kalkulaci rozpočtovaných nákladů

- 10) Řádně vyplněné formuláře žádosti se předkládají v jednom vyhotovení do 60 dnů po vyhlášení mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) Radou MČ P1.
- 11) Součástí žádosti musí být fotodokumentace stavu plánovaných oprav před zahájením stavebních prací.
- 12) Zasláné žádosti se předkladatelům nevracejí a jsou archivovány po dobu 5 let.
- 13) Žádosti nesplňující formální náležitosti uvedené v těchto „Podmínkách“, nebo ve formuláři žádosti, budou výběrovou komisí ze soutěže vyloučeny.
- 14) Vypsání mimořádné jednorázové příspěvky (grantové programy), počty žadatelů a vybraní uchazeči včetně přidělených částek budou zveřejněni na webových stránkách MČ Praha 1.
- 15) Příjemce grantu umístí na domě malou cedulku, s textem ve smyslu: „Fasáda (střecha aj.) tohoto domu byla opravena za přispění laskavé finanční pomoci MČ Praha 1, poskytnuté formou Grantu na opravu domovního fondu v roce 2008“, což bude zapracováno do smlouvy o poskytnutí mimořádného jednorázového příspěvku (grantu) mezi MČ Praha 1 a příjemcem.

Formální náležitosti žádosti:

Žádost o mimořádný jednorázový příspěvek (grant) musí být podána na schváleném formuláři, který je k dispozici v informačním centru MČ Praha 1 nebo na jejích webových stránkách. Předkládá se v jednom vyhotovení, které musí být nerozebíratelně svázáno, jeho stránky očíslovány souvislou řadou. Žádost musí být v uzavřené obálce, označené „Mimořádné jednorázové příspěvky (granty) na opravy domovního fondu“.

Po formální stránce musí obsahovat:

- a) Formulář přihlášky, opatřený podpisem dle obchodního rejstříku.
- b) Výpis z katastru nemovitostí.
- c) Výpis z obchodního rejstříku.
- d) U SVJ potvrzení o tom, že žádost o mimořádný jednorázový příspěvek (grant) byla schválena orgánem SVJ.
- e) Rozpočet plánované opravy a nabídky 3 dodavatelských firem.
- f) Fotodokumentace výchozího stavu.
- g) Čestné prohlášení o zajištění financování.
- h) Poměr výměry bytových a nebytových jednotek.
- i) Počet osob s trvalým pobytem v daném objektu / počet bytů.
- j) Informaci o poskytnutých mimořádných jednorázových příspěvcích (grantech) z jiných zdrojů v posledních 5 letech.

Postup při výběru žadatelů:

- a) Žádosti o mimořádné finanční příspěvky (granty) pro r. 2008, včetně požadovaných příloh, musí být doručeny do podatelny MČ P1 do termínu, stanoveného usnesením Rady MČ.
- b) Žádosti otevře a jejich obsah sumarizuje komise pro otevírání obálek, jmenovaná Radou MČ.
- c) V prvním kole všechny žádosti posoudí výběrová komise, jmenovaná Radou MČ Praha 1 a vyřadí ty, které nesplňují náležitosti a podmínky stanovené těmito Pravidly.
- d) Rada MČ Praha 1 doporučí Zastupitelstvu MČ uspokojit po řadě podané žádosti až do vyčerpání částky určené v rozpočtu MČ Praha 1 na tento typ mimořádných jednorázových příspěvků (grantů).

Podmínky proplacení finančního příspěvku:

- e) Mimořádný jednorázový příspěvek (grant) může být poskytnut jen rozhodnutím Zastupitelstva MČ P1, na základě doporučení výběrové komise, jmenované radou MČ Praha 1 a Rady MČ Praha 1.
- f) Žádosti a čerpání finančních prostředků mohou být prověřeny fyzickou prohlídkou – místním šetřením – provedenou pověřenými členy Investiční komise Rady MČ Praha 1, kterou je žadatel povinen umožnit.
- g) Na základě schválení Zastupitelstvem MČ P1 uzavře MČ P1 smlouvu s žadatelem.
- h) Pokud nebude ze strany žadatele o mimořádný jednorázový příspěvek (grant) podepsána smlouva do 30ti dnů ode dne výzvy k podepsání smlouvy, nárok na poskytnutí příspěvku bez dalšího zaniká.
- i) Finanční prostředky schválené Zastupitelstvem MČ P1 budou zaslány na účet vlastníka domu: 50% po podpisu smlouvy a 50% po ukončení a vyúčtování celé akce.
- j) Žadatel je povinen předložit vyúčtování poskytnutého mimořádného jednorázového příspěvku (grantu), včetně kopií uhrazených faktur a včetně výpisu z účtu nejdéle do 14 dnů po ukončení akce.
- k) Po oznámení žadatele tajemníkovi Investiční komise Rady MČ Praha 1, že je práce ukončena, pověřený člen (členové) Investiční komise Rady MČ Praha 1 uskuteční kontrolu provedených prací tj. provede fyzickou prohlídku na místě samém a skutečný stav stvrdí svým podpisem na dokladu o vyúčtování.
- l) Žadatel je povinen při vyúčtování mimořádného jednorázového příspěvku (grantu) předložit fotodokumentaci stavu před započítáním a po ukončení prací.
- m) Žadatel je povinen vrátit na účet MČ P1 nejdéle do 30. června 2009 celou částku, pokud stavební práce v roce 2008 nezačal. Stavební práce musí být ukončeny do jednoho roku po jejich zahájení.
- n) Podmínkou pro čerpání mimořádných jednorázových příspěvků (grantů) je (podle typu plánované opravy) buď stavební ohlášení nebo stavební povolení.
- o) Každý žadatel je povinen poskytnutý mimořádný jednorázový příspěvek (grant) zdanit podle platných zákonů.

14. ledna 2008